



# Ministerstvo průmyslu a obchodu České republiky Sekce fondů EU, VaVal a investičních pobídek – Řídicí orgán OP PIK

# PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE Z OPERAČNÍHO PROGRAMU PODNIKÁNÍ A INOVACE PRO KONKURENCESCHOPNOST – ZVLÁŠTNÍ ČÁST

# PROGRAM PODPORY INOVAČNÍ VOUCHERY – VÝZVA I

Platnost od:	1. 8. 2016
Č.j.	MPO 46136/16/61600/812
Verze	1.0

Praha – srpen 2016





Dokument je výhradním vlastnictvím Ministerstva průmyslu a obchodu ČR a nesmí být použit pro jiné účely bez jeho výslovného souhlasu.

Dokument připravila Agentura pro podnikání a inovace ve spolupráci s Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR – Sekcí fondů EU, VaVal a investičních pobídek, Řídicím orgánem Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost.

Dokument stanovuje podmínky dle § 14 (4) k) zákona č. 218/2000 Sb, o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), tj. ostatní povinnosti, které příjemce v souvislosti s poskytnutím dotace plní a jejichž nedodržení není neoprávněným použitím dle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel.

Dokument odráží aktuální stav systému MS2014+. V případě, že dojde ke změně nastavení systému MS2014+, je nezbytné postupovat dle aktuálně platných Pravidel pro žadatele a příjemce z OPPIK – zvláštní část příslušné výzvy zveřejněných na internetových stránkách MPO.





# Obsah

OBSAH		3
ÚVOD		4
1 JAK POD	DAT ŽÁDOST O PODPORU	5
1.1	ŽÁDOST O PODPORU	5
1.2	ZALOŽENÍ PROJEKTU	5
1.3	Nová žádost	6
1.4	ZÁLOŽKY ŽÁDOSTI	7
1.4.1	IDENTIFIKACE OPERACE	7
1.4.2	Projekt	10
1.4.3	POPIS PROJEKTU	12
1.4.4	SPECIFICKÉ CÍLE	12
1.4.5	Indikátory	13
1.4.6	HORIZONTÁLNÍ PRINCIPY	14
1.4.7	Umístění	15
1.4.8	CÍLOVÁ SKUPINA	17
1.4.9	SUBJEKTY PROJEKTU	17
1.4.10	ADRESY SUBJEKTU	18
1.4.11	OSOBY SUBJEKTU	19
1.4.12	UČTY SUBJEKTU	20
1.4.13	UČETNÍ OBDOBÍ	21
1.4.14		21
1.4.15		22
1.4.16	PREHLED ZDROJU FINANCOVANI	25
1.4.17		25
1.4.18		26
1.4.19		27
1.4.20		27
1.4.21		28
1.4.22 2 VYHODNO	CENÍ PROJEKTŮ	30 <b>30</b>
3 ROZHODN		30
<u>4 Ž</u> ΔΩΩST Ω		31
<u>- ΖΛΟΟΟΤ Ο</u> 5 ŽÁDOST Ο		<u> </u>
		32
6.1 MONITOR		32
6.2 INDIKATO		32
<u>/ SEZNAM K</u>		33





## Úvod

Program **Inovační vouchery** realizuje Prioritní osu 1 Rozvoj výzkumu a vývoje pro inovace, specifický cíl 1.2 Zvýšit intenzitu a účinnost spolupráce ve výzkumu, vývoji a inovacích **Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost** na léta 2014 – 2020.

Jde o program s kontinuálním systémem sběru žádostí, tedy žádosti o podporu jsou vyhodnocovány průběžně a průběžně jsou vydávána Rozhodnutí o poskytnutí podpory. Program bude pro příjem žádostí otevřen až do data uvedeného v textu programu/výzvě k předkládání žádostí. Program/výzvu je možné uzavřít před datem uvedeným v programu/výzvě, a to v případě vyčerpání rozpočtu programu/výzvy, nebo z jiných objektivních důvodů.

Cílem výzvy I. Programu Inovační vouchery je rozvoj komunikace a sdílení poznatků a know-how mezi podnikovou a výzkumnou sférou, které mohou podnikatelské subjekty využít pro zahájení či zintenzivnění vlastních inovačních aktivit. Nárůst interakcí mezi podniky a organizacemi pro výzkum a šíření znalostí bude mít přímý dopad na posílení konkurenceschopnosti malých a středních podniků.

Cílem tohoto dokumentu, **Pravidla pro žadatele a příjemce z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost** (dále jen "Pravidla"), je poskytnout žadatelům o podporu základní informace o způsobu předkládání projektů a procesech souvisejících se samotnou realizací projektů.

Pravidla se skládají ze dvou částí – část obecná je společná pro všechny dotační programy, část zvláštní odráží specifika daného programu. Toto je zvláštní část Pravidel pro Výzvu I. programu **Inovační vouchery**. Pravidla jsou vydávána pouze v elektronické verzi a jsou průběžně aktualizována. Aktualizační mailing s informací, že došlo k aktualizaci tohoto dokumentu, rozesílá Agentura pro podnikání a inovace na registrované adresy (Vaši e-mailovou adresu si můžete registrovat na <u>www.agentura-api.org</u>). Žadatelé, kteří v době aktualizace mají již podanou žádost o podporu, jsou o aktualizaci informováni pomocí depeše k projektu.

Pro vyloučení pochybností se uvádí, že žadatel, resp. příjemce je povinen postupovat v souladu s právními předpisy ve znění, které je závazné v době, kdy provede příslušnou činnost (včetně tzv. přechodných a obdobných ustanovení). Skutečnost, že v těchto či jiných dokumentech není uveden konkrétní odkaz na zákon, nařízení, mezinárodní smlouvu, vyhlášku apod. nebo na jejich novelizaci nezakládá příjemci právo na vstřícnější postup poskytovatele, příp. Agentury při posuzování případného porušení povinností žadatelem / příjemcem.

Žadatelé mohou začít podávat Žádosti o podporu prostřednictvím IS KP14+ od 1.6.2016 do 31.5.2017. Systém hodnocení je jednokolový, bližší podmínky hodnocení jsou uvedeny ve Výzvě a jejích přílohách.





## 1 Jak podat žádost o podporu

Žádost o podporu do Výzvy I. programu Inovační vouchery budete podávat v jednom stupni jako **Žádost** o **podporu** formou elektronických formulářů, které jsou k dispozici v internetové aplikaci IS KP14+ <u>https://mseu.mssf.cz/index.aspx.</u>

Pokud podáváte prostřednictvím aplikace IS KP14+ žádost o podporu poprvé, je prvním krokem registrace žadatele. Návod pro registraci do IS KP14+ naleznete v <u>Obecné části Pravidel pro žadatele</u> a příjemce z OP PIK.

### 1.1 Žádost o podporu

- 1. Založení projektu v aplikaci IS KP14+.
- 2. Vyplnění on-line záložek žádosti o podporu. Vyplňte pouze obrazovky a pole, která jsou dostupná, popř. relevantní k projektu.
- 3. Vložení dokumentů Nabídka poskytnutí služby, Podnikatelský záměr do Seznamu dokumentů v aplikaci IS KP14+.
- 4. Ověření dat a odeslání celé Žádosti o podporu (tj. formulář Žádosti o podporu, včetně všech příloh) prostřednictvím aplikace IS KP14+, po předchozím elektronickém podpisu celé žádosti.

### 1.2 Založení projektu

Po kliknutí na záložku *"Žadatel"* se zobrazí základní plocha s novými záložkami *"Moje projekty; Nová žádost; Seznam výzev; Modul CBA"*. Konto žádostí zobrazuje seznam jednotlivých formulářů – žádostí, které se otvírají kliknutím na záznam daného seznamu.

<b>MS</b> 2014+	🖿 česky 💼 polski	Poznámky 0 Upozornění 0 Depeše	0 Odhlášení za: 59:47
MOJE PROJEKTY N	OVÁ ŽÁDOST SEZNAM VÝZEV MODUL CBA		PROFIL UŽIVATELE NÁPOVĚDA
Nacházíte se: Nástěnka Žadatel			
	Moje projekty		
p ú s č p s n 22 25 26 27 28 29 30 31	Identifikace žádosti (Hash) Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu Název stavu
23 1 2 3 4 5 6 7	<b>T</b>	Y	Υ
24         8         9         10         11         12         13         14           25         15         16         17         18         19         20         21           26         27         28         24         25         26         27         28           27         29         30         1         2         3         4         5           Moje tikoly           Informace RU           Kontaky           Gdkazy           FAQ	Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení		
HW a SW požadavky	I4 4 1 ► ►I Položek na stránku 25 👻		Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 z 0





## 1.3 Nová žádost

Po stisknutí **"Nová žádost"** se zobrazí seznam programů a následně výzev. Po kliknutí na vybraný program se zobrazí seznam výzev, za konkrétní oblasti podpory, ve kterých je možné založit projektovou žádost. Zvolením jedné z výzev se otevře formulář pro vyplnění vlastní projektové žádosti.

*	
Nacházíte se: Nástěnka Žadatel	Seznam programů a výzev
Moje projekty	SEZNAM PROGRAMŮ A VÝZEV         • DDP - Dohoda o partnerství         • 01 - Operačni program Dojavan (vjakum, výroj a vzdělávání)         • 02 - Operačni program Znavštanost         • 03 - Operačni program Znavštanost         • 04 - Operačni program Znavštanost         • 05 - Operačni program Znavštanost         • 06 - Integrovaný regionální operačni program         • 07 - Operačni program Praha - pôl růstu ČB         • 08 - Operačni program Praha - pôl růstu ČB         • 09 - Operačni program Drahne - Polsko         • 11 - NTERREG V-A Česká repúblika - Polsko         • 19 - OSMS - Operační program pro žadatele         • 30 - Operační program potravinové a materiální pomoci

*				
Nacházíte se:	Nástěnka	Žadatel	Seznam programů a výzev	01 - Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
Moje projekt	ty		01 - OPERAČNÍ PROGR	IAM PODNIKÁNÍ A INOVACE PRO KONKURENCESCHOPNOST
Seznam pro	gramů a výzev		OP PIK - (01_15_05 · individualini pro OP PIK - (01_15_06 · individualini pro OP PIK - (01_15_09 · individualini pro OP PIK - (01_16_10 · individualini pro	0) - TSC_OPPIK_vicekolová <u>vjekt</u> (3) - APLIKACE I. VÝZVA <u>vjekt</u> (3) - TECHNICKÁ POMOC OPPIK - jako ostrá <u>vjekt</u> (3) - Inovačni vouchery <u>vjekt</u>





## 1.4 Záložky žádosti

## 1.4.1 Identifikace operace

ŽADATEL		NÁPOVĚDA
lacházíte se: Nástěnka Žadatel	cesta tam a zase zpátky Identifikace operace	
Profil objektu ^	IDENTIFIKACE OPERACE	
Nová depeše a koncepty	👫 PŘÍSTUP K PROJEKTU 🎽 PLNÉ MOCI 🗇 KOPÍROVAT 🛠 VYMAZAT ŽÁDOST ✔ KO	INTROLA 🔒 FINALIZACE 🚔 TISK
Přehled depeší	🖪 รางนี้ (สุรายุ) หลังสามารถ (สามา	contractional delles on mane services
Poznámky	LE CARACENT BALLY PROJECTO	CUSTRAUR LIGUUPROJEKTO
Úkoly	- formation and the second	ENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH) VERZE
Datová oblast žádosti 🔨		
Identifikace projektu 🔨	STAV	Žádost o podporu
Identifikace operace	Rozpracována	DATUM ZALOŽENÍ DATUM FINALIZACE
Projekt	PROCES	name popular
Popis projektu	Zobrazení s	stavů barom Popelsu barom Popelsu
Specifické cíle	SPRÁVCE PŘÍSTUPÚ	
Etapy projektu	DFD0CJ0L	
Indikátory	NAPOSLEDY ZMĚNIL DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY	κοιο žάροστι
Horizontální principy	DFD0CJ0L	
Umístění	I TYP PODÁNÍ	Přehled obrazovek
Cilová skupina		
Subjekty 🔨	2 ZPÚSOB JEDNÁNÍ Podenisnie jeden signatář	
Cubicles and day	i onchante tenen adiunai	

Na záložce "ldentifikace operace" žadatel vyplní "*Zkrácený název projektu*", ze seznamu zvolí "*Typ Podání* (Automatické x Ruční)" a "*Způsob jednání*". Poté uložit. Doporučujeme zvolit Automatické podání. Po finalizaci a podpisu žádosti o podporu dojde k automatickému podání.

#### Přístup k projektu – první záložka pod "ldentifikace operace"

"*Přístup k projektu"* je formulář pro nastavení sdílení konkrétní projektové žádosti jinému registrovanému uživateli aplikace. Pro zadání nového sdílení je nutné stisknout tlačítko "Nový záznam" a ve zpřístupněném formuláři vyplnit uživatelské jméno osoby, která bude žádost sdílet. Případně je možné zatrhnout přepínač "*Editor"*, "*Čtenář"* nebo "*Signatář"* podle práv, která mají být přiřazena nasdílenému uživateli. Pro úpravu stávajícího stiskněte tlačítko "změnit nastavení přístupu" (uprostřed obrazovky vpravo).

- Editor může žádost upravovat
- Čtenář má umožněn pouze náhled na žádost bez možnosti úprav

Signatář - má pravomoc elektronicky podepisovat dokumenty projektu (včetně žádosti o podporu) v
celém jeho životním cyklu. Signatářem může být statutární zástupce žadatele nebo uživatel pověřený
plnou mocí. U každého projektu musí být min. jeden uživatel s rolí signatář!

Signatáři musí mít před podpisem příslušného dokumentu platný certifikační autoritou zaregistrovaný elektronický podpis.

🗹 Editor 🛛 🗹 Signatar 🔅 🗆 C	Ctenář
-----------------------------	--------

Jakmile je nastavení sdílení hotovo, musí být potvrzeno tlačítkem "Uložiť".

Zadatel	Kosmonaut v ostrém prostředí	Přístup k projektu							
^	PŘÍSTUP K PROJEKTU								
	Správci projektu								
	Uživatelské jméno		Správce přistupů	Editor	Signatäi	Ćtenář	Zástupce správce přístupů	Zmocnènec	Poladi
	[	] ¥	0 7	• ¥	0 7	Ο Ψ	υY	0 ¥	Y
	_		1	~					
	H 4 1 b H Po	lolek na stránku 25 🔹						Strinka	1 z 1, polnžky 1 al 1 z 1
	K < 1 ▶ H Pc Nový záznam	kotek na stránku 25. v Simazat záznam	Uložit	s	itorno			Strieka	1 z 1, položky 1 al 1 z 1
	и и транарити сz	ietek na stránku 25 v Simazat záznam	Uložit	senávez pálist	Romo			Strinka	1 z 1. polužky 1 al. 1 z 1 Historie
	И • 1 > И Ро Nový záznam ийzev ряклюти cz ийтиателякé лебно	lebek na stránku 25 👻 Smazat záznam	Uložit	sreávez pilátri	Romo	tář	C Ĉtenáť	Strieta	1 z 1, policity 1 al 1 z 1 Historie

#### Plné moci - druhá záložka pod "ldentifikace operace"

Informace o zmocnění jsou podrobně popsány v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP PIK – obecná část http://www.czechinvest.org/spolecne-prilohy-dotacnich-programu-op-pik.

#### Kopírovat – třetí záložka pod "ldentifikace operace"

Volbou "KOPÍROVAT" se zkopíruje celá projektová žádost do nového projektu.

#### Vymazat žádost - čtvrtá záložka pod "ldentifikace operace"

Volbou **"Vymazat žádost" se odstraní celá projektová žádost**. Po stisknutí volby "Vymazat žádost" se zobrazí dotaz, zda si opravdu přejete žádost smazat s volbami Pokračovat a Zrušit. Pokud uživatel použije tlačítko *"Pokračovat*", žádost se **nevratně vymaže**. Tlačítkem *"Zrušit*" se uživatel **vrátí zpět** k vyplňování projektové žádosti.

#### Kontrola – pátá záložka pod "ldentifikace operace"

Volbou "*Kontrola*" se pustí kontroly na vyplnění všech povinných polí a další kontroly navázané k žádosti tzv. finalizační. Po spuštění kontroly se objeví výsledek operace.

Pokud kontrola našla chyby a je potřeba něco v žádosti opravit, je výsledkem operace seznam jednotlivých chyb. U chyb jsou aktivní odkazy na formuláře, ve kterých se problémy vyskytují. Pro napravení problémů je možné kliknout přímo na aktivní odkaz, který uživatele nastaví na formulář (záložku), kde je potřeba chybu opravit. Pokud kontrola nenašla chyby, zobrazí se hláška "*Kontrola proběhla v pořádku*".

$\langle \rangle$	EVR Evro Oper a inc	VROPSKÁ UNIE nopský fond pro regionální rozvoj perační program Podnikání novace pro konkurenceschopnost	MINISTERSTVO PRÚMYSLU A OBCHODU
<b>MS</b> 2014+		🖿 česky 💶 polski Odhlášení za: 59:57	٢
TADATEL ŽADATEL		NÁPOVĚ	DA
Nacházíte se: Nástěnka	Žadatel	el Kosmonaut v ostrém prostředi Kontrola	
Profil obiektu	^	KONTEDIA	
Nová depeše a koncenty			
Přehled depeší			
Poznámky		Výsledek operace:	
Úkoly			
Datová oblast žádosti	^	ISUM-299914: Kontrola probenia v poladku.	
Identifikace projektu	^	Lze vytisknout přes Kontextovou nabídku (Pravé tlačitko myši)	
Identifikace operace		7nåt	
Projekt		Zpet	
Popis projektu			
Specifické cíle			
Etapy projektu			
Indikátory			
Horizontální principy			
Umistēni		TYP PODAN	
Cílová skupina			
Subjekty	^	Dobej svije jeden signatář	
Subjekty projektu			
Adresy subjektu		Uložit Storno	
Osoby subjektu		UNIT UNIT	
Účty subjektu			
Účetní období			

Finalizace – šestá záložka pod "ldentifikace operace"

Před vlastní finalizací probíhají na žádosti všechny kontroly. Pokud kontrola najde chyby, pak se zobrazí jejich seznam s aktivními odkazy a je nejprve potřeba všechny chyby odstranit. Pokud kontrola nenajde chyby, pak je žádost finalizována. Finalizaci je možné stornovat tlačítkem "Storno finalizace" v horní šedé liště (objeví se až po provedení finalizace). Tlačítko je dostupné pouze uživateli s rolí signatáře.

#### Storno finalizace

Provádí se, pokud je z nějakého důvodu potřeba po provedení finalizace žádost upravit.

Po spuštění volby "Storno finalizace" se objeví záložka "Storno finalizace", která nabídne možnost uvést "důvody vrácení žádosti o podporu", nebo je možné ihned kliknout na tlačítko "Storno finalizace" na této záložce. Systém vygeneruje informaci "Na žádosti proběhlo storno finalizace". Po kliknutí na tlačítko "OK" přepne systém uživatele na první záložku žádosti "Identifikace operace".

IDENTIFIKACE OPERACE		
🎁 PŘÍSTUP K PROJEKTU 🔍 KOMUNIKACE 🔓 ST	TORNO FINALIZACE 📑 TISK	
zkrácený název projektu P6: Projekt JS 14.8.2014		REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU
STORNO FINALIZACE		
ούνου γκλεεινί žλοοsτι ο Ροσροκυ Špatné data		11/2000 Otevîlî v novêm okně
	Storno finalizace	mo





#### Tisk - sedmá záložka pod "ldentifikace operace"

Tisk spustí vytisknutí projektové žádosti do PDF (Adobe Acrobat Reader)

#### Žádost o podporu

#### Identifikace žádosti

Registrační číslo projektu:	
dentifikace žádosti (HASH):	0d8KIP
Verze:	

#### <u>Projekt</u>

06\_14\_009 P6\_Výzva pro OS

Číslo a název výzvy: Název projektu – česky: Název projektu – EN:

Anotace projektu:

#### Harmonogram projektu

Předpokládané datum zahájení fyzické realizace projektu:11. 7. 2014Skutečné datum zahájení fyzické realizace projektu:12. 7. 2015Předpokládané datum ukončení fyzické realizace projektu:12. 7. 2015Doba trvání (v měsících):12.1

<u>Příjmy projektu</u> Jiné peněžní příjmy (JPP): Příjmy dle článku 61:

Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

Projekt testovací 11.7.2014 JM

#### 1.4.2 Projekt

Nacházite se: Nástěrka Žadatel	cesta tam a zase zpátky Projekt				
	in the second se				
Profil objektu	PROJEKT				
Nová depeše a koncepty	🕸 PŘÍSTUP K PROJEKTU 🖾	PLNÉ MOCI 🗂 KOPÍROVAT 🗶 VVI	MAZAT ŽÁDOST	V KONTROLA & FINALIZACE A TISK	
Piehled depeši				•	
Paralmin	CISLO PROGRAMU	NEZEV PROGRAMU	and bank some		
Úkoly	Fisco vitror	vizer vizer	pro Konkulei	iceach og moat	
Datová oblast žídosti					
	NIZEV PROJEKTU CZ			I NÁZEV PROJEKTU EN	
Identifikace projektu					
Identifikace operace	ANOTACS PROJEKTU				54/500 Otevilt v novém okně
Projekt					
Popis projektu					
Specifické cile					
Etapy projektu					
Indikátory					
Horizontální principy					
Umístění					
Cílová skupina					
Subjekty ^	Pyzická realizace projektu				
Subjekty projektu	D PREDPOKLADANE DATUM ZAHAJE	PRESPORTADANE DATUM UKONCENT	PREDPORLAD	ANA DOBA TRVANI (V MEDICICH)	
Adresy subjektu	SHUTECHE DATUM ZAHAJENÍ				
Osaby subjektu					
Účty subjektu					
Účetní období	Plan wide				
CZ NACE	Projektu D. Jasć posičžaj pičlary (JPP)			PŘÍJAVY DLE ČL. 61 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ	
Financování 🔨			I (		
Rozpočet základní					
Přehled zdrojů financování	Doplňkové informace				Atribut operace
Finanční plán	C Realizace zadávacích řízer	í na projektu	🗆 Spo	lečný akční plán	
Kategorie intervenci					
Kličové aktivity	<ul> <li>Liniova stavba</li> </ul>		Part	iterstvi verejneho a soukromeho sektoru	Integrovany
Veřejné zakázky	<ul> <li>Další podpory ve vztahu k</li> </ul>	projektu z jiných veřejných zdrojů	🗆 CBA		🗆 Synergický
Veľejné zakázky	Veřejná podpora		🗆 Proj	ekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO	
Veřejné zakázky - etapy				Ref. eds. and and formal	
Hodnocení a odvolání	Projekt je zameren na orga	ny verejne spravy a verejne sluzby na celo	ozanni, region	ani nebo mistri uroimi	
Údaje o smlouvě/dodatku	REZIN FINANCOVÁNÍ	Π			
Návrh/podnět na ÚOHS					
Přílohy k VZ			Hožit	Store	
Čestná prohlášení			oroat	00000	
Příložené dokumenty					

Na záložce "**Projekt**" žadatel vyplní "*Název projektu CZ*", "*Název projektu EN", "Anotaci Projektu"*, ve které stručně popíše předmět předkládaného projektového záměru, ze kterého bude jednoznačně





patrné zaměření projektu. Dále pak vyplní "*Předpokládané datum zahájení a ukončení projektu*", kde doba realizace projektu nesmí přesáhnout 1 rok od data přijatelnosti projektu, tj. data podání žádosti o podporu. Nejzazším termínem pro ukončení projektu je datum 31.12.2018.

Příklad: žádost o podporu bude podána 1.6.2016, tzn., že projekt nesmí být realizován déle než do 31.5.2017. Předpokládané datum zahájení projektu může být kdykoli mezi daty 1.6.2016 - 31.5.2017. Předpokládané datum ukončení projektu bude nejpozději 31.5.2017.

Dále žadatel ze seznamu doplní "*Jiné peněžní příjmy a Příjmy dle článku 61*", kde uvede, že projekt nevytváří jiné peněžní příjmy ani nevytváří příjmy dle článku 61.

V doplňkových informacích pak v případě, že budou v budoucnu v rámci projektu realizována výběrová řízení, vybere "*Realizace zadávacích řízení na projektu*". Nic jiného v doplňkových informacích nezaškrtávejte.

#### Výběrová řízení

Žadatel v rámci Výzvy I programu podpory Inovační vouchery může podat dle bodu 9.2 f) Výzvy maximálně 3 projekty na jedno IČ.

Výběrová řízení na dodavatele realizovaná žadatelem v rámci projektu musí být provedena v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, v případech kdy se neaplikuje zákon č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, je příjemce povinen postupovat dle Pravidel pro výběr dodavatelů. Pokud projekt neobsahuje povinnost zrealizovat výběrové řízení v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ani podle Pravidel pro výběr dodavatelů, je tento postup nerelevantní. **Příjemce musí náklady napříč podanými projekty sčítat.** 

Dle Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci obecných principů bod 5) je uvedeno, že při stanovení předpokládané hodnoty je zadavatel povinen sečíst předpokládané hodnoty obdobných, spolu souvisejících dodávek či služeb, které hodlá pořídit v průběhu podávaných projektů. Zadavatel nesmí rozdělit předmět zakázky na menší, formálně samostatné zakázky tak, aby tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod stanovené finanční limity jednotlivých kategorií. Shodné i obdobné činnosti či nerozdělitelné dodávky, služby, nebo stavební práce realizované v rámci podaných projektů musí vždy být chápány jako jedna zakázka ("princip účelu"). Realizuje-li jeden poskytovatel služby/dodavatel více zakázek, je na ně zpravidla pohlíženo jako na jednu zakázku.

Zadavatel však není povinen sčítat předpokládané hodnoty zakázek stejného předmětu, které budou pořizovány "nahodile" dle zcela aktuálních potřeb zadavatele a které nelze objektivně dopředu předvídat. V případě tohoto postupu musí zadavatel objektivně doložit důvody, které k takovému postupu vedly, a poskytovatel v jednotlivých případech posoudí oprávněnost tohoto postupu.

Zadavatel je povinen umožnit dílčí plnění tam, kde se lze oprávněně domnívat, že s možností dílčího plnění bude vybrána ekonomicky výhodnější nabídka. Bez možnosti dílčího plnění nelze do jedné zakázky slučovat samostatná nesouvisející plnění.

V bodu 1.4.1 Pravidel způsobilosti a publicity – obecná část je mj. uvedeno, že datum uzavření smlouvy musí být shodné nebo pozdější než datum přijatelnosti projektu (datum podání žádosti o podporu). Jelikož dle Výzvy I. Inovační vouchery bod 9.3 vyžadujeme k datu podání žádosti o podporu Nabídku poskytnutí služby, kterou zpracovává poskytovatel služby/dodavatel, tak v případě vypisování výběrového řízení je nezbytné uvést do zadávací dokumentace, že smlouvu s dodavatelem podepíšete až po datu podání žádosti o podporu (nebo si zde rovnou uveďte datum/měsíc - kdy předpokládáte podat žádost o podporu). Nebo je také možné uzavřít s dodavatelem smlouvu o smlouvě budoucí, a po podání žádosti o podporu uzavřít s dodavatelem smlouvu.

Souhrnem k tomuto odstavci:

1. Vypište výběrové řízení.

2. Nechte vítěze výběrového řízení vypracovat Nabídku poskytnutí služby – závazný vzor je na stránkách Czechlnvestu <u>http://www.czechinvest.org/inovacni-vouchery-vyzva-i</u>. (Závazný vzor Nabídky poskytnutí služby si můžete zanést již do výběrového řízení.).

3. Podejte žádost o podporu spolu s povinnými dokumenty – viz bod 9.3 Výzvy I. Inovační vouchery.

4. Podepište smlouvu s vítězem výběrového řízení.

Do zadávací dokumentace musíte rovněž uvést definici poskytovatele služby/dodavatele, která je uvedena ve Výzvě I. Inovační vouchery.





## 1.4.3 Popis projektu

R ZADATEL	wipovia
Nachichese: Nástérika Žadaná	cesta tan a zase zpáłky 🦳 Pepis projektu
Profil objektu	POPIS PROJEKTU
Nová depeše a koncepty	🆷 PÁISTUR K.PRILIDITU 🥁 PLIKÁNOST 💋 KOPÁROST 🗶 VINUZAT ŽÁDOST 🖌 KOMITRUA 🔒 PINULZIACE 🤬 TEK
Plehled depeli	B extract tex.com
Poznámky	
Úkoly	
Datová eblast žádesti 🔨	
Identifikace projektu 🔨	and the second sec
Identifikace operace	Art mouto mouto faith     22/200     Owner visions and
Projekt	
Popis projektu	
opecificite cite	
Etapy projektu	Ast Jos PRDer Housing     Sector PRDer Housing     Sector PRDer Housing
Indikitory	
Horizontální principy	
Umístění	
Cilová skupina	Co J, S Las Mounter     16/200 Otwilt vision and
Subjekty A	
Subjekty projektu	
Adresy subjektu	
Osoby subjektu	B and What at any volumes matters of advances (\$2200) (Beefft young)
Účty subjektu	
Účetní období	
CZ N4CE	
Financosáni A	
Rozpočet základní	ART ARTHRITY Y MOUCHTU BUDDU AGAL CONAMY     16/2000 Otwell Y somin stan
Přehled zdrojů financování	
Finanilní plán	
Kategorie intervenci	
Kličové aktivity	Pone KALISAbile The Multin     Devils reade also
Velejné zakázky 🔨	
Velejné zakázky	
Velejné zakázky - etapy	
Hodnocení a odvolání	Lak Hald Taudi Taudi Taudi Malukitari Malukitari U 2000 Davili v sonim davi
Údaje o smlouvě/dodatku	Popo realizačelno tjimi projekta
Návrh/podnět na ÚCHS	
Pfilohy k VZ	

Na záložce "**Popis projektu**" žadatel vyplní všechna dostupná pole, která stručně, ale výstižně odpoví na jednotlivé otázky takovým způsobem, aby bylo již od začátku zjevné, co je předmětem projektu, jaké problémy řeší a jaké si stanovuje cíle.

## 1.4.4 Specifické cíle

ŽADATEL										NÁPOVĚDA
Nacházíte se: Nástěnka Žadat	el 📏 Modelování turbín	y Specif	ické cíle							
Profil objektu	SPECIFICKÉ	ÍLE								
Nová depeše a koncepty	👘 PŘÍSTUP H	PROJEKTU	PLNÉ MOCI	KOPIROVAT	X VYMAZAT ŽÁDOST	V KONTROLA	FINALIZAC	e 🔒 tisk		
Přehled depeší	Číslo	Název		Procentní podíl	Název programu	Název prioritní osv	Název	investiční priority	Název opatření	Název tematickéh
Poznámky		/			The second secon		<b>Y</b>			<b>Y</b>
Úkoly	01.1.02.1.2	Zvýšit in	tenzitu a účinnost s	100,00	Operační program Pod	Rozvoj výzkumu a výv	Podp	ora podnikových i		Posílení výzkun
Datová oblast žádosti 🔨	<									>
Identifikace projektu	_			*						
Identifikase sperses	H 4 1 )	► P	oložek na stránku 25	·					Stránka 1	l z 1, položky 1 až 1 z 1
Desire de la contracte	Nové		Cmozot zóz		Illežit	Storno				
Projekt	NOVY	aznam	Sinazat zaz	nam	UIUZIL	Storno				
Popis projektu	ČÍSLO PROGRAM	U	NÁZEV F	ROGRAMU						
Specifické cíle	01		Opera	ční program Podni	kání a inovace pro konkure	nceschopnost				
Etapy projektu	ČÍSLO PRIORITNÍ	OSY	NÁZEV F	RIORITNÍ OSY						
Indikátory	01.1	v.	Rozvo	j vyzkumu a vyvoje	e pro inovace					
Horizontální principy	CÍSLO INVESTIÓN	II PRIORITY	NÁZEV I Rođoj	IVESTIČNÍ PRIORITY	vactio do wizkumu o inovo	oí o untuářoní vozob o os	učinnosti	mazi nodnilav etča	dielau võrtumu o	
Umístění	01.1.02		roupe	a pounikových m	vestic do vyzkuniu a mova	ci a vytvareni vazeb a st	ucininosti	mezi pouniky, sue		
Cílová skupina	CISLO OPATRENI		NAZEV L	PATRENI						
Subjekty	ČÍSLO TEMATICK	ÉHO CÍLE	NÁZEV 1	EMATICKÉHO CÍLE						
Subjekty projektu	TC 01		Posile	ní výzkumu, techn	ologického rozvoje a inova	cí				_
Adragy gubiokty	ČÍSLO		O NÁZE	v						
	01.1.02.1.2		Zvýšit	intenzitu a účinno	st spolupráce ve výzkumu,	vývoji a inovacích				
Usoby subjektu	B PROCENTNÍ P	ODÍL								
Učty subjektu			100,00							
Účetní období	Kategorie re	gionu: ——								
CZ NACE	VICE ROZVINU	TÉ	MÉNĚ ROZVINUT	L						
Veřejná podpora		0	,00	100,00						

Na záložce **"Specifické cíle"** žadatel pouze vyplní *"Název"*, a to z volby, která je mu nabízena v seznamu a *"Procentní podíl"*, který je 100. Vzhledem k tomu, že se na Výzvu I. programu Inovační vouchery váže pouze jediný specifický cíl, a to *Zvýšit intenzitu a účinnost spolupráce ve výzkumu, vývoji a inovacích,* bude procentní podíl 100%. Žadatel vyplní tedy tuto záložku přesně dle výše uvedeného vzoru!





#### 1.4.5 Indikátory

V programovacím období 2014 – 2020 v rámci Operačního programu podnikání a inovace pro konkurenceschopnost jsou indikátory rozděleny do dvou skupin, a to:

- **Indikátory povinné k naplnění** jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, a u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty.

- Indikátory povinné k výběru jsou indikátory, u kterých žadatel nestanovuje cílovou hodnotu.

Na záložce "Indikátory" jsou předdefinovány konkrétní Indikátory vztahující se k programu Inovační vouchery. Konkrétně se jedná o:

povinné k naplnění:

22502 Inovační vouchery

- povinné k výběru:

20000 Počet podniků spolupracujících s výzkumnými institucemi

Jak vyplnit jednotlivá data u indikátorů?

U všech indikátorů platí, že:

- "*Datum výchozí hodnoty*" odpovídá datu předpokládaného zahájení projektu (datum, které jste uvedli na záložce "projekt")

- "*Výchozí hodnota*" bude vždy **0**.

- "*Datum cílové hodnoty*" bude vždy datum ukončení Vašeho projektu (datum, které jste uvedli na záložce "projekt").

"Cílová hodnota" je u indikátoru povinného k výběru, tj. 20000, **0**. **U Indikátoru povinného k naplnění bude cílová hodnota odpovídat počtu předmětů služby voucheru**, který žadatel uvádí v Podnikatelském záměru a poskytovatel služby v Nabídce poskytnutí služby.

Příklad: v rámci projektu budete mít zažádáno o podporu (o voucher) na měření a konzultaci, tudíž cílovou hodnotu uvedete 2. Pokud budete mít v projektu zažádáno pouze o voucher na měření, cílová hodnota bude 1.

ŽADATEL								NÁPOV
cházíte se: Nástěnka Žada	atel 🔰 Modelování turbíny 🔪 Indikáto	огу						
Profil objektu 🗸	N INDIKÁTORY							
Nová depeše a koncepty	PŘÍSTUP K PROJEKTU	PLNÉ MOCI 🗍 KOPÍROVAT	X VYMAZAT ŽÁDOST	V KONTROLA	finaliza	ce 🚔 tisk		
řehled depeší								
Poznámky	Měřitelné indikátory							
lkoly	Zde přetáhněte hlavičku sloupce,	podle kterého má být provedeno třídění						
atová oblast žádosti 🛛 🖊	Kód indikátoru	Název indikátoru		Výchozí hodnota	1	Cilová hodnota	Datum cilové hodnoty	
dentifikace projektu			And an and the state of the		0.000		Y	
Identifikace operace	220000	Pocet podniku spolupracujicich s	vyzkumnymi institucemi		0,000			
Projekt	LLUUL	moradin roddinciy			•		-	
Popis projektu				_				
Specifické cíle			Expo	rt standardni				
Etany projektu	H A 1 P H Pol	ožek na stránku 🛛 25 🔻					Stránka 1 z	1. položky 1 a
Indikátory	Nevé zéznem	Omozot zóznom	Illeäit	Ctorno				
Horizontální principy	Novy zaznam	Sinazat zaznam	UIOZIL	Storno				
místění	KÓD INDIKÁTORU	NÁZEV INDIKÁTORU		NPR/ENVI				
ilová skupina	20000	Počet podniků spolupracujících s	výzkumnými institucemi			Povinny k naplnen	I	
uhiekty /	VÝCHOZÍ HODNOTA	DATUM VÝCHOZÍ HODNOTY	B CÍLOVÁ HODNOTA	DATUM CÍLOVÉ HODNO	TY	MĚRNÁ JEDNOTKA	TYP INDIKÁTORU	
Subjekty projektu	0,000	1. 6. 2016	0,000	31. 12. 2018		Podniky	Výstup	
Adreev subjektu	DEFINICE INDIKÁTORU					Dia (187 - 2122)	568/9000 Otevřít v no	vém okně
Auresy subjectu	Jedna nebo více spolupra	racují s výzkumnou instituci na projel icujících stran (výzkumná instituce n	ktech v oblasti V&V. Ales ebo podnik) může získat p	poñ jeden podnik a j odporu, ale toto mus	edna výzkumna sí být podmíně	à instituce se musi úča: no spoluprací.Spoluprá	stnit realizovaného proj ce může být nová nebo	jektu.
Účtv subjektu	existující.Spolupráce mus	sí trvat alespoň po dobu trvání projek	tu. Firma: organizace, pro	dukující výrobky neb	o služby k usp	okojení potřeb trhu s cí	lem dosáhnout zisk.	
Účetní období	vyzkumna instituce: orga	nizace, jejich primarni cinnosti je v &	.v.					
CZ NACE								
Veřejná podpora							0/2000	uim almž
verejna poapola	POPIS HODNOTY						0/2000 Uteviit v no	vem okne

#### Indikátor povinný k výběru:





#### Indikátor povinný k naplnění:

ZADATEL								NAPO
cházíte se: 🔷 Nástěnka 🛛	Žadatel	Modelování turbíny Indikát	лу					
Profil objektu	^	INDIKÁTORY						
lová depeše a koncepty		PŘÍSTUP K PROJEKTU	PLNÉ MOCI	AT 🗙 VYMAZAT ŽÁDOST	V KONT	ROLA 🔒 FINALI	ZACE 🚔 TISK	
řehled depeší		ANY LOCATION						
oznámky		Meritelne indikatory						
koly		Zde přetáhněte hlavičku sloupce	podle kterého má být provedeno třídění			a	al-th-h-h	Sec
atová oblast žádosti	$\wedge$		Nazev Indikatoru		vycnoz	i nodnota	Cliova nodnota	Datum cliove nodnoty
entifikace projektu	^	20000	Počet podniků spolupracujícíci	n s výzkumnými institucemi		0.000	0.000	31 12 2018
Identifikace operace		22502	Inovační vouchery	o tyraannyn moutoonn		0,000	0,000	011122010
Projekt		L			-	*	-	
Popis projektu				Ever.	ort standard	<u>.</u>		
Specifické cíle				Схр	on standard	<b></b>		
Etapy projektu			ožek na stránku 🛛 25 🔻					Stránka 1 z 1, položky 1 a
Indikátory		Nový záznam	Smazat záznam	Uložit	Storno			
Horizontální principy								
Imístění		KÓD INDIKÁTORU	NÁZEV INDIKÁTORU		NPR/ENVI		Povipný k paplpění	
ilová skupina		22502	Inovacni voucnery	5K 24		2) 20		
ubjekty	~	VÝCHOZÍ HODNOTA	DATUM VÝCHOZÍ HODNOTY	CÍLOVÁ HODNOTA	DATUM CÍLOV	É HODNOTY 8	MĚRNÁ JEDNOTKA	TYP INDIKÁTORU Várotup
Subjekty projektu		0,000		2,000	01. 12. 20		inovacni voucnery	vystup
Adresy subjektu		DEFINICE INDIKÁTORU Počet voucherů určených	k distribuci v rámci projektu (vou	cherv budou použitv pro ná	kup poradensk	ých, expertních a po	47 odpůrných služeb v oblasti in	7/9000 Otevřit v novém okně novací od organizací pro
Osoby subjektu		výzkum a šíření znalosti	cílem zahájení či zintenzivnění in	ovačních aktivit malých a s	tředních podni	ků. Poradenské, exp	pertní a podpůrné služby v ob	olasti inovací zahrnují
Účty subjektu		zejména měření, zkoušky	, výpočty, konzultace, spolupráce :	3 doktorandy, služby v oblas	sti nákupu, trai	nsferu duševního vla	astnictví, apod.).	
Účetní období								
CZ NACE								
Veřejná podpora		POPIS HODNOTY						0/2000 Otevřít v novém okně
nancování	~							

## 1.4.6 Horizontální principy

Na záložce **"Horizontální principy"** se vyplní typ horizontálního principu. Editovatelné pole se zpřístupní po označení konkrétního typu horizontálního principu. Ze seznamu se pak vybere "*Vliv projektu na horizontální princip*". V kolonce "popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip" vliv stručně zdůvodněte a popište. Poté zápis pomocí tlačítka uložte.

								1011 012
acházíte se: 🔷 Nástěnka 🔷 Žad	tel 🔷 Modelování turbíny 🔷 Horiz	ontální principy						
Profil objektu /	HORIZONTÁLNÍ PRINCI	γ						
Nová depeše a koncepty	PŘÍSTUP K PROJEKTU	PLNÉ MOCI	🗙 VYMAZAT ŽÁDOST	💉 KONTROLA	FINALIZACE	H TISK		
Přehled depeší	Typ borizontálního principu			Viv projektu na h	orizontální princin			
Poznámky	Rovné příležitosti a nedisl	riminace		Neutrální k hor	zontálnímu princip	1		
Úkoly	Udržitelný rozvoj (environ	mentální indikátory)		Neutrální k hor	zontálnímu princip	i		
Datová oblast žádosti 🛛 🗸	Rovné příležitosti mužů a	žen		Neutrální k hor	zontálnímu princip	i .		
Identifikace projektu								
Identifikace operace	TYP HORIZONTÁLNÍHO PRINC	PU		VLIV PROJEKTU I	IA HORIZONTÁLNÍ PRIN	CIP		
Droielet	Rovné příležitosti mužů	i a žen		Neutrální k hori	zontálnímu princip	1		
Denis en isla		DDO JEKTI NA HODIZONTÁLNÍ DDINOD	•				27/2000	Otaviit u navim akui
Et a ser a ser i al star								
Indikátory	_							
Indikátory Horizontální principy Umístění				7				
Etapy projektů Indikátory Horizontální principy Umístění Cílová skupina			Uložit	Stor	10			
Etapy projektů Indikátory Horizontální principy Umístění Cílová skupina Subjekty /			Uložit	Stor	10			
Etapy projektů Indikátory Horizontální principy Umístění Cílová skupina Subjekty Subjekty /			Uložit	Stor	no			
Euspy projektů Indikátory Horizontální principy Umístění Člová skupina Subjekty projektu Adresy subjektu	. □ Projekt zaměřen na	udržiteľnou zaměstnanost žen a udržit	Uložit elný postup žen v zaměstn	Stor	no			
Ecapy projektů Indikátory Horizontální principy Umístění Cílová skupina Subjekty Subjekty projektů Adresy subjektů Osoby subjektů	、	udržitelnou zaměstnanost žen a udržit	Uložit elný postup žen v zaměstn	Stor	10			
Euspy projektů Indikátory Horizontální principy Umístění Cílová skupina Subjekty projektů Adresy subjektů Osoby subjektů Účty subjektů	、	udržitelnou zaměstnanost žen a udržit	Uložit elný postup žen v zaměstn Uložit	ini Stor	10			
Etapy projektů Indikátory Horizontální principy Umístění Cílová skupina Subjekty projektů Adresy subjektů Osoby subjektů Účty subjektů Účty subjektů	<ul> <li>Projekt zaměřen na</li> </ul>	udržitelnou zaměstnanost žen a udržit	Uložit elný postup žen v zaměstn Uložit	Stor	10			
Eupy projektů Indikátory Horizontální principy Umístění Cílová skupina Subjekty projektu Adresy subjektu Osoby subjektu Účety subjektu Účety subjektu Účetní období CZ NACE	Projekt zaměřen na	udržitelnou zaměstnanost žen a udržit	Uložit elný postup žen v zaměstn Uložit	Stor ání Stor	no			
Eupy projektů Indikátory Horizontální principy Unistění Cílová skupina Subjekty Subjekty projektu Adresy subjektu Osoby subjektu Účety subjektu Účetní období CZ NACE Veřejná podpora	Projekt zaměřen na	udržitelnou zaměstnanost žen a udržit	Uložit elný postup žen v zaměstn Uložit	Stor	10			





## 1.4.7 Umístění

Na záložce "**Umístění**" žadatel vyplní "Místo realizace" a "Dopad projektu" do úrovně obce. Místo realizace a Dopad projektu budou v žádosti o podporu vždy shodné. Projekt musí být realizován na území ČR mimo hlavního města Prahy. Místo realizace může být pouze jedno. Postup je zobrazen na dalších obrazovkách.

Nová depeše a koncepty Přehled depeší Poznámky	OMISTENI					
Přehled depeší Poznámky	DOLETIIO P					
Poznámky	THE PRISTOP K P	PROJEKTO PLNE MOCI		MAZATZADUST 🗸 KUNTKULA	FINALIZACE	
ikalu	Místo realizace	2				
INCOLV.	Kód územní	Název územní jednotky	Úroveň	Snadá ned	Kód CHKO / NP	Název CHKO / NP
atová oblast žádosti	jednotky			obere bee		
lantifikasa projektu	Nenalezeny žádné zi	fáznamy k zobrazení	Ţ	Y	T T	
Identifikase operase	K (1)	H Položek na stránku 25	•			Stránka 1 z 1, položky 0 až 0
Broight						
Popis projektu	Smazat 2	taznam				
Specifické cíle	Na základě výběru	u záznamu Mista realizace projektu jr	sou automaticky vytvořeny záznam	y typu Typ území a Lokalizace na záložce K	ategorie intervencí.	
Etapy projektu						
Indikátory	Kraj	Okres	ORP	Obec ZUJ	СНКО	NP
Horizontální principy						
nístění		-				
lová skupina	Dopad projektu	1				
bjekty	Kód územní jedentku	Název územní jednotky	Úroveň	Spadá pod	Kód CHKO / NP	Název CHKO / NP
Subjekty projektu	Jednotky	7	Y	Y	Y	r
Adresy subjektu	Nenalezeny žádné zá	áznamy k zobrazení				
Osoby subjektu		Položek na stránku 25	<b>*</b>			Stránka 1 z 1, položky 0 až 0
Účty subjektu	Smazat a	záznam				
Účetní období	Siliazarz	(azilalli				
CZ NACE	Krai	Okroe		Obec 7U.I	снихо	ND
nancování		Okies	Unr	203	СНКО	NP
Přehled zdrojů financován	í Zob	orazit území (místo dopadu)	na výzvě			
Finanční plán						
stanoria intervenci						
vá depeše a koncepty	Misto realizace	ROJEKTU MOCI	🗇 КОРІВОУАТ 🗙 УУ	MAZAT ŽÁDOST 🖌 KONTROLA	🔒 FINALIZACE 🚔 TISK	
nied depesi		Nézeu ézemei laduatbu				
nied depesi známky olv	Kód územni		Úroveň	Snadá nod	Kód CHKO / NP	Název CHKO / NP
mied depesi známky oly tová oblast žádosti	Kód üzemni jednotky	Mater azenini jeunockj	Üroveň	Spadá pod	Kód CHKO / NP	Název CHKO / NP
nied depesi známky Dly lová oblast žádosti ntifikace projektu	Kód územní jednotky	znamy k zobrazení	Úroveň	Spadá pod	Kód CHKO / NP	Název CHRO / NP
nied depesi známky oly lová oblast žádosti ntifikace projektu dentifikace operace	Kód üzemni jednotky           Nenalezeny žádné zá           (r         1	r znamy k zobrazení Položek na stránku 25	Útoveň V	Spadá pod	Кód Снко / NP	Název CHKO / NP
nied depesi známky ová oblast žádosti ntifikace projektu dentifikace operace troiekt	Kód územni jednotky Nersalezeny Záché zá	razev uzenim jeniotky ri marny k zobrazeni M Položek na stránku 25	Útoveň	Spadá pod	Kód CHKO / NP	Název CHKO / NP
nied depesi námky ová oblast žádosti ntifikace projektu dentifikace operace ?rojekt	Kód územní jednotky Nerulezeny žádné zá K 4 1 ) Smazat z	znamy k zobrazení M Položek na stránku 25 áznam	Ûroveñ Y	Spadá pod	Kód CHKO / NP	Název CHKO / NP Stránka 1 z 1, položky 6 až 6
nied depesi rnámky ová oblast žádosti ntifikace projektu dentifikace operace ?rojekt opis projektu obecifické cíle	Kód üzemmi jednotky           Nerualezeny žádné zá           Image: Strazat z           Na základě výčěru	razev učenin jeditoky gramy k zobrazení M Položek na stránku 25 dznam	Uroveň V ou automaticky vytvoľeny záznamy	Spadá pod	Kód CHKO / NP	Názer CHKO / NP Stránka 1 z 1, položky 0 až 0
nied oepesi známky Jy ová oblast žádostí Intifikace projektu dentifikace operace Projekt Popis projektu Specifické cíle Etapy projektu	Kód üzenni jednotky       Nerulezeny žádné zá       Image: Strazat z       Na základě výběru	nace vzenní jednový rnamy k zobrazení M Položek na stránka 25 dznam záznamu Mista realizace projektu je	Uroveň V	Spadá pod	Kód CHKO / NP	Názer CHKO / NP Stránka 1 z 1. položky 6 až 0
nied oepesi známky Jy ová oblast žádostí Intifikace projektu dentifikace operace Projekt Popis projektu Specifické cíle Etapy projektu Indikátory	Kód územní jednotky           Nenalezeny žádné zá           Image: Strazet z           Na základě výběru           Kraj	znamy k zobrazení M Polotek na stránka 25 dznamu záznamu Mista realizace projektu je	Uroveň V uou automaticky vytvořeny záznamy ORP	Spads pod	Kód CHKO / NP Y Y	Názer CHKO / NP Stránka 1 z 1. položky 0 až 0
nied depesi rnámky Jy ová oblast žádostí ntifikace projektu dentifikace operace Projekt Specifické cíle Etapy projektu ndikátory Horizontální principy	Kraj	rakev učenin jednový iznamy k zobrazení jel Polotek na stránka 25 áznam záznamu Místa realizace projektu je	Uroveň V ustomaticky vytvoľeny záznamy ORP	spads pod	Kód CHKO / NP Y ategorie intervenci. CHKO	Názer CHKO / NP Stránka 1 z 1. položky 0 až 0
nied opesi známky oly tová oblast žádostí ntifikace projektu dentifikace operace Projekt Popis projektu Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy istění	Kraj	razev uzemin jednovy iznamy k zobrazení jej Položek na stránku 25 áznam záznamu Místa realizace projektu je	Uroveň	spads pod	Kód CHKO / NP Y ategorie intervenci. CHKO	Názer CHKO / NP Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 NP
nied oepesi známky oly tová oblast žádostí ntifikace projektu dentifikace operace Projekt Popis projektu Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy istění	Kód územní jednotky       Nenalezeny žádné zá       Na základě výběru       Kraj       Dopad projektu	záznamu Mista realizace projektu je	Uroveň	spads pod	Kód CHKO / NP Y ategorie intervenci. CHKO	Nizev CHKO / NP Stránka 1 z 1, polažky 6 až 0 NP
nied oepesi známky sly vová oblast žádostí ntifikace projektu dentifikace operace Projekt Popis projektu Specifické cíle Etapy projektu ndikátory Horizontální principy istění svá skupina	Kód üzemni       Menalezeny žádné zá       Maralezeny žádné zá       Maralezeny žádné zá       Maralezeny žádné zá       Maralezeny žádné zá       Kraj       Dopad projektu       Krád územni	Rakev uzemin jednotky Položek na stránku 25 dznamu záznamu Místa realizace projektu je Okres Název územní jednotky	Uroveň	Spadá pod	Kód CHKO / NP	Název CHKO / NP Stránka 1 z 1, položky 6 až 0 NP
nied opesi známky oly tová oblast žádostí ntifikace projektu dentifikace operace Projekt Popis projektu Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy istění ová skupina bjekty projektu	Kód üzemni jednotky       Image: Strategy 2 identity	racev acemni jednotky	Uroveň	Spadá pod	Kód CHKO / NP v v v v v v v v v v v v v v v v v v v	Název CHKO / NP Stránka 1 z 1. položky 0 al 0 NP
nied oepesi známky oly tová oblast žádosti ntifikace projektu identifikace operace Projekt Popis projektu Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontálnín principy Isitění Svá skupina Diekty Subjekty projektu	Kód üzemmi jednotky       Image: String 2 kine       Image: String 2 kine<	Race uzemi jednoty / /	Uroveň	Spads pod  rtypu Typ üzemi a Lokalizace na záložce K  Obec ZUJ  Spads pod  Y	Kód CHKO / NP ************************************	Název CHKO / NP Stránka 1 z 1, polažky 0 až 0 NP N
nied oepsi známky oly tová oblast žádosti mtifikace projektu Identifikace operace Projekt Popis projektu Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Indikátory Indikátory Indikátory Indikátory Indikátory Subjekty projektu Adeesy subjektu	Kód üzemmi jednotky       Image: String z day       Image: String z day       String z day       Image: String z day<	Race uzemi jednotky	Uroveň	Spads pod  rtypu Typ üzemi a Lokalizace na záložce K  Obec ZUJ  Spads pod  Y	Kód CHKO / NP v v v v stegorie intervenci. CHKO Kód CHKO / NP v v v v v v v v v v v v v v v v v v v	Názer CHKO / NP Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 NP Názer CHKO / NP Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 Stránka 1 z 1, položky 0 až 0
nied depesi známky oly tová oblast žádosti nitifikace projektu identifikace operace Projekt Popis projektu Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy Isistění Svá skupina Subjekty projektu Adresy subjektu	Kód územní jednotky       Nenalezeny žádné zá       Smazat z       Na základě výběru       Kraj       Dopad projektu       Kód územní jednotky       Nenalezeny žádné zá	razev uzemni jednotky richarny k zobrazeni i Položek na stránku 25 dznamu záznamu Místa realizace projektu js Okres Název územni jednotky richarny k zobrazeni M Položek na stránku 25	Uroveň	Spads pod  r typu Typ üzemi a Lokalizace na záložce K  Obec ZUJ  Spads pod  Y	Kód CHKO / NP v v v v stegorie intervenci. CHKO Kód CHKO / NP v v v v v v v v v v v v v v v v v v v	Názer CHKO / NP Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 NP Názer CHKO / NP Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 Stránka 1 z 1, položky 0 až 0
nned depesi známky oly tová oblast žádosti entifikace projektu Identifikace operace Projekt Popis projektu Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy <u>vistění</u> ová skupina bijekty Subjekty projektu Daoby subjektu Účty subjektu	Kód územní jednotky       Nenalezeny žádné zá       Image: Srnazat z       Na základě výběru       Kraj       Dopad projektu       Kód územní jednotky       Image: Srnazat z       Srnazat z	racev uzemi jednotky r razny k zobrazení i Položek na stránku 25. idznamu Místa realizace projektu je Okres Název územní jednotky Název územní jednotky Položek na stránku 25. idznam	Uroveň	Spadá pod  r typu Typ území a Lokalizace na záložce K  Obec ZUJ  Spadá pod  Y	Kód CHKO / NP ategorie intervenci. CHKO Kód CHKO / NP	Názer CHKO / NP Stránka 1 z 1, položky 6 až 6 NP Názer CHKO / NP T Stránka 1 z 1, položky 6 až 0 Stránka 1 z 1, položky 6 až 0
nied oepesi známky shy tová oblast žádosti ntifikace projektu dentifikace operace Projekt Popis projektu Specifické cíle Etapy projektu ndikátory Horizontální principy istění svá skupina sjekty Subjekty projektu Stoby subjektu Stoby subjektu Stoby subjektu Sčetní období Sz NACE	Kód územni jednotky       Image: Strazery Zádné zá	racev uzemi jednotky r razvy k zobrazení M Položek na stránku 25. ráznamu záznamu Místa realizace projektu je Okres Název územní jednotky r znamy k zobrazení M Položek na stránku 25. áznam	Uroveň	Spads pod  r typu Typ üzemi a Lokalizace na záložce K  Obec ZUJ  Spads pod  Y	Kód CHKO / NP v v v v stegorie intervenci. CHKO Kód CHKO / NP v v v v v v v v v v v v v v v v v v v	Názer CHKO / NP Stránka 1 z 1, položky 6 až 0 NP Názer CHKO / NP Kázer CHKO / NP Kazer CHKO / NP Kazer CHKO / NP





Po kliknutí na tlačítko "*Obec*" se žadateli objeví seznam všech obcí (viz printsreen níže), v rámci kterých mohou mít žadatelé místo realizace projektu. Z tohoto seznamu si vyberou konkrétní obec a stisknutím šipky přidají požadovanou adresu do místa realizace. (Do *"názvu obce"* lze konkrétní obec vepsat a zmáčknout enter, tím se daná obec rychleji nalezne.) Totéž se proveďte i u *"Dopadu projektu"*. Uložení se provede proklikem na tlačítko *"Uložit a zpět"*.

Navigace	^ MÍSTO RE	ALIZACE - OBEC							
Jložit a zpět	Misto rea	lizace							
	Kód obce	Název obce	ORP	Okres	Kraj	Region	Stát	Kód obce	Název obce
		Y 🔤 Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	
	554979	Abertamy	Ostrov	Karlovy Vary	Karlovarský kraj	Severozápad	Česká republika	Nenalezeny žád	dné záznamy k zobraze
	535826	Adamov	České Budějovice	České Budějovice	Jihočeský kraj	Jihozápad	Česká republika	ie e 1	F FI Položel
	531367	Adamov	Čáslav	Kutná Hora	Středočeský kraj	Střední Čechy	Česká republika		
	581291	Adamov	Blansko	Blansko	Jihomoravský kraj	Jihovýchod	Česká republika		
	547786	Adršpach	Broumov	Náchod	Královéhradecký kraj	Severovýchod	Česká republika		
	547981	Albrechtice	Lanškroun	Ústí nad Orlicí	Pardubický kraj	Severovýchod	Česká republika		
	598925	Albrechtice	Havirov	Karviná	Moravskoslezský kraj	Moravskoslezsko	Česká republika		
	576077	Albrechtice nad	Kostelec nad Orlici	Rychnov nad Kně	Královéhradecký kraj	Severovýchod	Česká republika		
	549258	Albrechtice nad	Písek	Pisek	Jihočeský kraj	Jihozápad	Česká republika		
	563528	Albrechtice v Jiz	Tanvald	Jablonec nad Nis	Liberecký kraj	Severovýchod	Česká republika		
	568741	Albrechtičky	Billovec	Nový Jičín	Moravskoslezský kraj	Moravskoslezsko	Česká republika	(F)	
	506761	Alojzov	Prostějov	Prostějov	Olomoucký kraj	Střední Morava	Česká republika		
	538001	Andělská Hora	Karlovy Vary	Karlovy Vary	Karlovarský kraj	Severozápad	Česká republika		
	551929	Andělská Hora	Bruntál	Bruntál	Moravskoslezský kraj	Moravskoslezsko	Česká republika		
	573426	Anenská Studánka	Lanškroun	Ústí nad Orlicí	Pardubický kraj	Severovýchod	Česká republika		
	586030	Archiebov	Кујоч	Hodonin	Jihomoravský kraj	Jihovýchod	Česká republika	44	
	509388	Ameŝtovice	Pelhřimov	Pelhřimov	Kraj Vysočina	Jihovýchod	Česká republika		
	586854	Amolec	Jihlava	Jihlava	Kraj Vysočina	Jihovýchod	Česká republika		
	562343	Amoltice	Děčin	Děčín	Ústecký kraj	Severozápad	Česká republika		
	EE MOD		42	Chab	Madamarký hraj	Counceriped	André engektiles		
	538043	Babice	Říčany	Praha-východ	Středočeský kraj	Střední Čechy	Česká republika		
		Coling	the shi to dije		- Hajtiya Ti	a di kanjala da	÷.11 , 10	-	
	537241	Babice	Prachatice	Prachatice	Jihočeský kraj	Jihozápad	Česká republika		
	592013	Babice	Uherské Hradiště	Uherské Hradiště	Zlínský kraj	Střední Morava	Česká republika		
	569828	Babice	Nový Bydžov	Hradec Králové	Královéhradecký kraj	Severovýchod	Česká republika		

Po uložení bude výsledná záložka vypadat dle následujícího obrázku.

Profil objektu	$\sim$	UMISTENI										
Nová depeše a koncepty		PRISTUP K P	ROJEKTU	PLNÉ MOCI	C KOPIRC		YMAZAT ŽÁDO	OST ✔ KONTROLA	FINALIZACE	H TISK		
Přehled depeší					-				1 TRACE			
Poznámky		Misto realizace										
Úkoly		Kód územni jednotky	Název úz	emní jednotky		Úroveň		Spada pod		Kód CHKO / NP	Název CHKO / NP	
Datová oblast žádosti	^	1	0		Y	1	Y	[	Y	Y		ľ
Identifikace projektu	~	538043	Babice			Obec		Praha-východ				
Identifikace operace		H I F	H Polo	ožek na stránku 25	•						Stránka 1 z 1, p	oložky 1 až 1 z
Projekt			-									
Popis projektu		Smazat z	aznam									
. alter he alterna												
Specifické cíle		Na základě výběru	záznamu Mís	ta realizace projektu js	ou automaticky	vytvořeny záznam	ıy typu Typ úz	remí a Lokalizace na záložce K	Categorie intervenci.			
Specifické cíle Etapy projektu		Na základě výběru	záznamu Mís	ta realizace projektu js	ou automaticky	vytvořeny záznam	ıy typu Typ úz	zemí a Lokalizace na záložce K	(ategorie intervenci.			
Specifické cíle Etapy projektu Indikátory		Na základě výběru Kraj	záznamu Mís	ta realizace projektu js Okres	ou automaticky	vytvořeny záznam	ıy typu Typ úz Obec	temí a Lokalizace na záložce K ZUJ	Categorie intervenci.	co	NP	
Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy		Na základě výběru Kraj	záznamu Mís	ta realizace projektu js Okres	ou automaticky	vytvořeny záznam	iy typu Typ úz Obec	temi a Lokalizace na záložce K	Categorie intervenci.	60	NP	
Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy Umístění		Na základě výběru Kraj	záznamu Mís	ta realizace projektu js Okres	ou automaticky	vytvořeny záznam	ıy typu Typ úz Obec	remi a Lokalizace na záložce K ZUJ	Categorie intervenci.	0	NP	
Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy Umístění Cílová skupina		Na základě výběru Kraj Dopad projektu	zăznamu Mis	ta realizace projektu jo Okres	ou automaticky	vytvořeny záznam	ny typu Typ úz Obec	remí a Lokalizace na záložce K ZUJ	Categorie intervenci.	xo	NP	
Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy Umístění Cílová skupina Subjekty	~	Na základě výběru Kraj Dopad projektu Kód územní	záznamu Mís	ta realizace projektu ja Okres	ou automaticky	vytvořeny záznam	ıy typu Typ úz Obec	remi a Lokalizace na záložce K ZUJ Spadá pod	Categorie intervenci.	Kod CHKO / NP	NP Název CHKO / NP	
Specifické cíle Etapy projektu Indíkátory Horizontální principy Umístění Cílová skupina Subjekty Subjekty projektu	^	Na základě výběru Kraj Dopad projektu Kód územni jednotky	záznamu Mís Název úze	ta realizace projektu js Okres emni jednotky	ou automaticky	vytvořeny záznam	ny typu Typ úz Obec	remí a Lokalizace na záložce K	CHK	KO Kod CHIKO / NP	NP Název CHKO / NP	
Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy Umístění Cílová skupina Subjekty Subjekty projektu Adresy subjektu	^	Na základě výběru Kraj Dopad projektu Kód územní jednotky	záznamu Mis	ta realizace projektu js Okres emni jednotky	ou automaticky ORF	vytvořeny záznam	ny typu Typ úz Obec	remí a Lokalizace na záložce K ZUJ Spadá pod	Categorie intervenci.	KGd CHKO / NP	NP Název CHKO / NP	
Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy Umistění Cílová skupina Subjekty projektu Subjekty projektu Adresy subjektu	~	Na základě výběru Kraj Dopad projektu Kód územni jednotky 538043	záznamu Mis Název úzo Babice	ta realizace projektu ju Okres emni jednotky	ou automaticky ORF	vytvořeny záznam Usoveň	Ny typu Typ úz Obec	remi a Lokalizace na záložce K ZUJ Spadá pod Praha-nýchod	Categorie intervenci.	Kod CHKO / NP	NP Název CHKO / NP	eleite 1 st 1
Specifické cile Etapy projektu Indikátory Horizontální principy Umistění Cílová skupina Subjekty Subjekty projektu Adresy subjektu Účty subjektu	^	Na základě výběru Kraj Dopad projektu Kód územni jednotky S38043 K < 1 b	záznamu Mis Názer úze 7 Babice H Pole	ta realizace projektu ju Okres emni jednotky sžek na stránku 25	ou automaticky ORF	vytvořeny záznam Usoveň	ny typu Typ úz Obec	remi a Lokalizace na zálotce K ZUJ Spadá pod Praha-východ	Categorie intervenci.	Kod CHKO / NP	NP Název CHKO / NP Stránka 1 z 1, p	oložky 1 až 1
Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy Umistění Cílová skupina Subjekty Subjekty projektu Adresy subjektu Ösoby subjektu Účetní období	^	Na základě výběru Kraj Dopad projektu Kód izemni jednotky S38043 K < 1 > Smazat z	záznamu Mis Název úzo Babice H Polo áznam	ta realizace projektu je Okres emní jednotky ožek na stránku 25	ou automaticky ORF	Vytvořeny záznam Útoveň Obec	y typu Typ úz Obec	temi a Lokalizace na záložce K ZUJ Spadá pod Praha-východ	CHK	Kod CHKO / NP	NP Název GHKO / NP Stránka 1 z 1, p	oložky 1 až 1 z
Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy Umistění Cílová skupina Subjekty Subjekty projektu Adresy subjektu Osoby subjektu Účty subjektu Účty subjektu	^	Na základě výběru Kraj Dopad projektu Kód izremni jedinisty S38043 K < 1 > Smazat z	záznamu Mis Název úzo Babice M Pole áznam	ta realizace projektu ju Okres emni jednotky ožek na stránku (25	OU automaticky ORF	Vytvořeny záznam Úkoveň Obec	yy typu Typ úz Obec	temi a Lokalizace na záložce K ZUJ Spadá pod Praha-východ	CHK	Kod CHKO / NP	NP Název CHKO / NP Stránka 1 z 1, p	oložky 1 až 1
Specifické cíle Etapy projektu Indikátory Horizontální principy Jmistění Zílová skupina Subjekty Subjekty projektu Osoby subjektu Účetní období CZ NACE Einancování	~	Na základě výběru Kraj Dopad projektu Kód územní jednoty S38043 IK Kraj	záznamu Mis Název úze 7 Babice M Pole áznam	ta realizace projektu ju Okres emni jednotky ožek na stránku 25 Okres	ou automaticky ORF	výtvořeny záznam Úroveň Obec	ny typu Typ úz Obec	temi a Lokalizace na záložce K ZUJ Spadá pod Praha-východ ZUJ	CHK	KG CHKO / NP	NP Název CHKO / NP Stránka 1 z 1, p	oložky 1 až 1





## 1.4.8 Cílová skupina

Na záložce "**Cílová skupina**" žadatel přes nový záznam z nabízeného seznamu vybere "*Cílovou skupinu*" a doplní "*Popis cílové skupiny*", **a to přesně dle vzoru uvedeného na obrázku níže**.

TADATEL										NÁPOVĚDA
Nacházíte se: Nástěnka	Žadatel	Měření převodového kola Cil	ová skupina							
Profil objektu	^	CÍLOVÁ SKUPINA								
Nová depeše a koncepty		🗰 PŘÍSTUP K PROJEKTU	MOCI	KOPÍROVAT	🗙 VYMAZAT ŽÁDOST	V KONTROLA	finalizace	H TISK		
Přehled depeší		Cílová skupina				Popis cílové skup	iny			
Poznámky		Podnikatelské subjekty				Podnikatelské	subjekty			
Úkoly					Expo	t standardní				
Datová oblast žádosti	^			_						
Identifikace projektu	^	Nový záznam	Smazat zázr	nam	Uložit	Storno				
Identifikace operace		CÍLOVÁ SKUPINA								
Projekt		Podnikatelské subjekty								
Popis projektu									22/2000	Otoriti a series de la
Specifické cíle		Podnikatelské subjekty							22/2000	Utevint v novem okne
Etapy projektu					J					
Indikátory										
Horizontální principy										
Umístění										
Cílová skupina										
Subjekty	^									
Subjekty projektu										
Adresy subjektu										
Osoby subjektu										
Účty subjektu										
Účetní období										

## 1.4.9 Subjekty projektu

ŽADATEL									NÁPOV
lacházíte se: Nástěnka	Žadatel	Měření převodového kol	la Subjekty proje	ktu					
Profil objektu	^	SUBJEKTY PROJE	кти						
Nová depeše a koncepty		🐐 PŘÍSTUP K PROJ	JEKTU M PLN	MOCI 🗍 KOPÍROVAT	r 🗙 vymazat žádost	V KONTROLA	FINALIZACE	TISK	
Přehled depeší		ič i	č zahranišní 💦 🛔	č N	lózav auhiaktu	Imána		Dřímaní	Tun auhiektu
Poznámky					azev subjektu		8 	▼	
Úkoly									Žadatel/příje
Datová oblast žádosti	^				Evo	ort standardní			
Identifikace projektu	~			0	Схр	ortstandardni			
Identifikace operace			Položek na strán	ku 🚺 👻					Stránka 1 z 1, položky 1 až
Projekt		Nový zázna	am	Uložit	Storno				
Popis projektu		TVP SUBJEKTU							
Specifické cíle	1	Žadatel/příjemce	e			Smazat záznam	Kopie do	orofilu Kopi	e do žádosti
Etapy projektu		KÓD STÁTU					HESLO ROS		
Indikátory		CZE   Česká repu	ıblika	=				Ověře	ení hesla ROS
Horizontální principy					L				
Umístění				L Fyzicka oso	da podnikajici (dez iC)				
Cílová skupina		Validovaný subi	iekt - IČ						
Subjekty	~	ranacrany casy			3				_
Subjekty projektu		2		Valid	ace 10 června	ACE 2016 10:39:28	4 DIC/V	TID	
Adresy subjektu			,			201010.00.20			
Osoby subjektu		NAZEV SUBJEKTU	1		PRAVNÍ FORM Společnost	ia t s ručením omezeným			
Účty subjektu				14 17			NČNÍ SUMA Ni rozvahy (EUR)	1	
Účetní období		19. března 1992	2		15 ROCNI OBR	IAT (EUR)	(EON)	Malý podnik	
CZ NACE									
Financování	~	KOD INSTITUCIONAL	NIHO SEKTÓRU						

EVROPSKÁ Evropský fond Operační prog a inovace pro	uterE joro regionální rozvoj ram Podnikání konkurenceschopnost		MINISTERSTVO PRÚMYSLU A OBCHODU
Rozpočet základní	E TYP PLÁTCE DPH		
Přehled zdrojů financování	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu		Je subjekt právnickou osobou?
Finanční plán	Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku	•	
Kategorie intervencí			
Klíčové aktivity			
Veřejné zakázky			
Veřejné zakázky			
Veřejné zakázky - etapy			
Hodnocení a odvolání			
Údaje o smlouvě/dodatku	Statutární zástupci		
Návrh/podnět na ÚOHS	Jméno a příjmení / Název Adresa		
Přílohy k VZ	Y		Y
Čestná prohlášení			
Přiložené dokumenty	H ( I ) H Položek na stránku 25 -		Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1
Podpis žádosti			

Na záložce "**Subjekty projektu**" žadatel u záložky "*Typ subjektu*" vybere **"Žadatel/příjemce"**. Vyplní *"Identifikační číslo*" a klikne na tlačítko *"Validace*". Tímto proklikem se mu do této záložky načtou data týkající se základních informací o žadateli včetně statutárních orgánů.

Dále doplní "*DIČ/ VAT ID*" a ze seznamu vybere "*Typ plátce DPH*", rovněž zatrhne checkbox "*Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku*". Tato volba nijak nesouvisí s velikostí podniku, slouží výhradně pro účely podpory de-minimis.

Není nutné do IS KP14+ zadávat všechny subjekty zahrnuté do definice jednoho podniku dle Aplikačního výkladu MSP (partnerské podniky), který je k dispozici na webových stránkách agentury Czechlnvest (<u>http://www.czechinvest.org/data/files/aplikacni-vyklad-msp-4753.pdf</u>! Je však nutné vyplnit "*Počet zaměstnanců, Roční obrat (EUR) a Bilanční sumu roční rozvahy (EUR)*" za celou skupinu, opět dle Aplikačního výkladu MSP, ve kterém rovněž naleznete i způsob stanovení kurzu EUR x Kč. Tyto údaje jsou rozhodné pro stanovení velikosti podniku! Údaje je nutné vyplnit vždy tak, aby výsledná velikost podniku odpovídala aktuálnímu statusu MSP, který žadatel zjistil v souladu s definicí MSP. Údaje se vyplňují na záložce "Subjekty projektu" u žadatele/příjemce.

Vzhledem k podpoře de minimis, je nutné, aby žadatel na záložce "Subjekty projektu" vyplnil všechny subjekty spadající do definice jednoho podniku (propojené podniky) viz: <u>http://www.uohs.cz/download/Sekce\_VP/VP\_update/Prirucka-k-pojmu-jeden-podnik\_rev-4-12-2014.pdf</u>

U každého subjektu je pak nutné zaškrtnout volbu "Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku"

Údaje zde vyplněné musí odpovídat **Prohlášení k žádosti o podporu včetně de minimis** <u>http://www.czechinvest.org/inovacni-vouchery-vyzva-i</u>, které se přikládá k žádosti o podporu.

#### 1.4.10 Adresy subjektu

Na záložce "Adresy subjektu" žadatel opětovně vyplní <u>Adresu místa realizace projektu</u>. Na této záložce je již předvyplněná adresa sídla společnosti, v případě, že není, doplňte ji. <u>Na této záložce musí být vyplněna jak adresa sídla, tak místo realizace.</u> V případě, že sídlo společnosti je stejné jako místo realizace projektu, klikněte na *"Typ adresy"*, kde označte *"Adresa místa realizace"* a její výběr potvrďte *"šipkou směřující doprava"*. (Přidáte tak k typu adresy *"Adresa oficiální (adresa sídla organizace)* ještě *"Adresa místa realizace"*.)

V případě, že je adresa sídla společnosti odlišná od místa realizace projektu, klikněte na tlačítko "*Nový záznam*", vyplňte "*Obec a PSČ*" prostřednictvím seznamu, a to až do úrovně čísla popisného/orientačního". Dále klikněte na "*Typ adresy",* kde označte "*Adresa místa realizace"* a její výběr potvrďte "*šipkou směřující doprava*".





ZADATEL	X X							NAPOV
názíte se: Nástěnka Žadatel	Modelování turbíny A	dresy subjektu						
ofil objektu 🔨	ADRESY SUBJEKTU							
vá depeše a koncepty	PŘÍSTUP K PROJEK	KTU MOCI (	🕤 KOPÍROVAT 🗙 VYMAZJ	AT ŽÁDOST 💉 KONTROLA	FINALIZACE	H TISK		
hled depeší	Protocol Control Contr				1			
známky	Subjekt							
ly	IČ I	Č zahraniční RČ	Název subjek	tu		Jméno		Příjmení
ová oblast žádosti 🛛 🔨	ŢŢ	<b></b>	¥	_	<b>Y</b>		<b>Y</b>	
tifikace projektu 🔨		Položok po stránku 25 💌		_				Otránka 1 z 1. palažky 1 až
lentifikace operace		P Oložek na stranku 23 *						otranka i z i, położky i az
rojekt	Detail adresv							
opis projektu	Názov okrosu	Nézov OPP	Nézay ahaa	Illico		Adrona uvodoná tovto	vă	Tun adraeu
pecifické cíle	Nazev Okresu	Nazev onr	Nazev obce	Olice		Adresa dvedena texto	ve	Adresa oficiální (adresa
tapy projektu								Adresa místa realizace
dikátory								9 27
orizontální principy	Novy zaznan	n Smazat zazna	im Ulozit	Storno				
stění	Časký subjekt							
vá skupina	CESKY SUDJERT							
jekty 🔨	OBEC		NÁZEV OKRESU		NÁZEV	KRAJE čelaj kraj		
ubialdu proialdu			nzerijin		F 12C	iisky ki aj		
dresv subiektu	D PSČ		MĚSTSKÁ ČÁST		NÁZEV	ORP		
	334 41				3100	čís	LO POPJSNÉ/	KÓD DRUHU ČÍSLA
čty subjektu	Dobřany		ULICE		ČÍSLO	ORIENTAČNÍ EV	DENCNI DS	DOMOVNIHO
četní období	bobiany		Tunysova				55	
Z NACE	www				DATUN	I VALIDACE	17	
eřejná podpora					11.0	veula 2010 10.01.		
incování 🔨	-							
ozpočet základní	Tvp adresv							
ehled zdrojů financování								
ianční plán	Kód	Název CZ		Kód	Název CZ			).
porie intervencí	-	JY [	Y	-				
vé aktivity		Adresa pro doruceni	<b>r</b>		Adresa oficia	ini (adresa sidia or	ganizace)	0
né zakázky 🔨 🔨	M	Adresa místa podnika	ání		POlozek na stra	INKU 20 *		stranica i z i, położky i az i z
řejné zakázky	R	Adresa místa realizad	ce	4				
odnocení a odvolání	Т	Adresa trvaleho bydli	ste					
laje o smlouvě/dodatku	L	Adresa trvalého bydli	ště/Místa podnikání					
ivrh/podnět na ÚOHS		Položek na stránku 25 👻						
ílohy k VZ			Stránka 1 z 1, položky 1 až 6 z 6					
ná prohlášení								
menty								

## 1.4.11 Osoby subjektu

Na záložce "**Osoby subjektu**" musí být vyplněna osoba/osoby, které budou mít statut "*Hlavní kontaktní osoby*" a "*Statutárního zástupce*", přičemž může jít o jednu a tutéž osobu nebo o rozdílné osoby. Osoby subjektu přidáte prostřednictvím prokliku tlačítka "*Nový záznam*", vyplní se "*Jméno, Příjmení, Mobil a Email*" a současně se zatrhne checkbox "*Hlavní kontaktní osoba a/nebo Statutární zástupce*". V případě více statutárních zástupců není nutné vyplňovat všechny, počet však musí odpovídat způsobu jednání za společnost, který je uveden v obchodním rejstříku.



**MS**2014+

🖿 česky 🛛 📥 polski



Odhlášení za: 59:53

ŽADATEL			NÁPOVĚD/
Nacházíte se: 🔪 Nástěnka 👌 Žadatel 👌	Kosmonaut v ostrém prostředí 💫 Osoby subjektu		
Profil objektu			
Neuf depaire a lancentu			
Nova depese a koncepty	Y PRISTUP K PROJEKTU PLNE MOCI 🔲 KOPHOVAT X VYMAZAT ZADOST 🗸 KONTROLA 👩 FINALIZACE 🚔 TISK		
Prenied depesi	Subjekt		
Роглатку	IČ IČzahraniční RČ Název subjektu Jméno	Plümet	(
Ukoly	Y Y Y	T	
Datová oblast žádosti 🔨			
Identifikace projektu	Id d 1 + H Položek na stránku 25 👻	Stránk	a 1 z 1, položky 1 až 1 z
Identifikace operace			
Projekt	Osoba		
Popis projektu	Jméno Příjmení	Hlavní kontaktní osoba	Statutární zástupce
Specifické cíle	Y		
Etapy projektu		1	
Indikátory			1
Horizontální principy	I4 4 1 b bi Položek na stránku 25 🕶	Stránk	a 1 z 1, položky 1 až 2 z
Umístění			
Cílová skupina	Nový záznam Smazat záznam Uložit Storno		
Subjekty 🔨	TITUL PŘED JMÉNEM O JMÉNO OPŘÍJMENÍ TITUL ZA JMÉNEM		
Subjekty projektu			
Adresy subjektu	TELEFON O MOBIL O EMAIL		
Osoby subjektu	111222333		
Účty subjektu			
Účetní období	Hlavní kontaktní osoba     Statutární zástupce		
CZ NACE			
Planaretat			

# 1.4.12 Účty subjektu

<b>MS</b> 2014+	🖿 česky 🛑 pols	ski						Odhlášení za	: 59:21
ŽADATEL									NÁPOVĚDA
Nacházíte se: Nástěnka Žadal	el 👌 Pořízení balícího stroje 🔪	Účty subjektu							
Profil objektu	ÚČTY SUBJEKTU								
Nová depeše a koncepty	PŘÍSTUP K PROJEKT	U 📔 PLNÉ MOCI	П KOPÍROVAT	VYMAZAT ŽÁDOST	V KONTROLA	FINALIZACE	🖶 тізк		
Přehled depeší									
Poznámky	Subjekt								
Úkoly	IČ IČ z	ahraniční RČ	Náze	subjektu			Jméno	Přijmení	
Datová oblast žádosti 🔨	Y	<b>Y</b>	Y			Y		<b>Y</b>	
Identifikace projektu									
Identifikace operace		Položek na stránku 25	•					Stránka 1 z	1, položky 1 až 1 z 1
Projekt	Název účtu	IBAN	Předčísli ABO	Základní č	ist ABO	Kód banky	Mēna účtu	Stát	
Popis projektu	Firemní účet						ССК	CZE	
Specifické cíle				Expo	t standardní				
Umístění		_							
Cílová skupina	Nový záznam	Smazat zá	znam Uk	žit	Storno				
Etapy projektu	D winter tiers								
Indikátory	Firemní účet				6210   mBank	S.A., organizační slo	žka		
Horizontální principy	IBAN		MĚNA ÚČTU		STÁT				
Subjekty ^			СZК		CZE   Česká re	publika			
Subjekty projektu	PŘEDČÍSLÍ ABO	ZÁKLADNÍ ČÁST ABO							
Adresy subjektu									
Osoby subjektu									
Účtv subiektu									





## 1.4.13 Účetní období

Na záložce "**Účetní období**" žadatel přes "*Nový záznam*" vyplní údaje o svém účetním období, zda účtuje dle kalendářního roku nebo hospodářského roku. Vyplňte zde aktuální účetní období nebo poslední uzavřené účetní období.

<b>MS</b> 2014+	🛌 česky 💼 polski	Odhlášení za: 59:55
* ŽADATEL		NÁPOVĚDA
Nachénita an Néatlaka Žai	atel Kannanut u astrim mostladi (ilatel abdabi	
Hachazite se. Hastelika Zak	Real Rosmonaut Y osurem prostreur Ocean obudur	
Profil objektu	V ÚČETNÍ OBDOBÍ	
Nová depeše a koncepty	🎲 PŘÍSTUP K PROJEKTU 🎬 PLNÉ MOCI 🗇 KOPÍROVAT 🗶 VYMAZAT ŽÁDOST 🖌 KONTROLA 🔒 FINALIZACE 🚔 TISK	
Přehled depeší		
Poznámky	Subjekt	
Úkoly	JČ Název subjektu	Typ subjektu
Datová oblast žádosti	Y	Y
Identifikace projektu		Hlavní žadatel/příjemce
Identifikace operace	Export standardní	
Projekt	H ( 1 ) H Položek na stránku 25 👻	Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1
Popis projektu		
Specifické cíle	Účetní období	
Etapy projektu	Účetní období od Účetní období do	
Indikátory	Y	Υ
Horizontální principy	1. 1. 2015 31. 12. 2015	
Umístění	I I I Položek na stránku 25 V	Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1
Cílová skupina	Nový záznam Smazat záznam Uložit Storno	
Subjekty		
Subjekty projektu	ύζετηνί σοροφί σο Úζετηνί σοροφί ρο	
Adresy subjektu	1. 1. 2015	
Osoby subjektu		
Účty subjektu		
Účetní období		
C7 NACE		

## 1.4.14 CZ NACE

ŽADATEL         Nacházite se:       Nástěnka       Žadatel       Kosmonaut v ostrém prostředí       CZ NACE         Profil objektu       CZ NACE         Nová depeše a koncepty       Přehled depeší       Kopisovar       VMAZAT ŽÁDOST       KONTROLA       FINALIZACE       TISK         Přehled depeší       Subjekt       t       Názer subjektu       V         Úkoly       T       Názer subjektu       V	NÁPOVĚDA
Nacházite se: Nástěnka Žadatel Kosmonaut v ostrém prostředí CZ NACE           Profil objektu         CZ NACE           Nová depeše a koncepty         Final.IZACE           Přehled depeší         Subjekt           Poznámky         Ič           Ukoly         Název subjektu	
Profil objektu     ∧     CZ NACE       Nová depeše a koncepty     IPréhled depeší       Přehled depeší     Subjekt       Víkoly     IČ       Název subjektu     IV	
Profil objektu     CZ NACE       Nová depeše a koncepty     IPréhled depeší       Přehled depeší     Subjekt       Poznámky     Ič       Vádopáša oblast žádosti     Ič	
Nová depeše a koncepty     IP PŘISTUP K PROJEKTU     IP PLNÉ MOCI     IK KOPIROVAT     IV VYMAZAT ŽÁDOST     IV KONTROLA     IP FINALIZACE     IT TISK       Přehled depeší     Subjekt     IV     IV     IV VYMAZAT ŽÁDOST     IV KONTROLA     IP FINALIZACE     IT TISK       Poznámky     IČ     Niazev subjektu     IV     IV     IV     IV       Datová oblast Žádosti     IV     IV     IV     IV     IV	
Přehled depeší     Subjekt       Poznámky     ič       Úkoly     ič       Datová oblast žádostů     Image: Subjektu	
Poznámky     Subjekt       Úkoły     ić     Názer subjektu       Datová oblast žádosťi      Image: Subjektu     Image: Subjektu	
Úkoly Ič Názer subjektu Datová oblast žádosti	
Datová oblast žádosti	
	Y
Identifikace projektu 🔨 K K 1 b B) Položek na stránku 25 *	, položky 1 až 1 z 1
Identifikace operace	, ,
Projekt Klasifikace ekonomických činnosti	
Popis projektu Kód Název Je součástí projektu?	
Specifické cíle	Ŧ
Etapy projektu 30.30 Výroba letadel a jejich motorů, kosmických lodí a souvisejících zařízení	
Indikátory Erdítovat vše	
Horizontální principy	
Umistění l 4 1 k H Položek na stránku 25 - Stránku 12 1	, položky 1 až 1 z 1
Cílová skupina Kód Název Kód Název	
subjekty	Ψ
Subjekty projektu 01.11 Pěstování obilovin (kromě rýže), luštěnin a olejnatých se 30.30 Výroba letadel a jejich motorů, kosmických k	odí a souvise
Adresy subjektu 01.12 Pěstování rýže H 4 1 b H Položek na stránku 25 • Stránka 1 21, p	položky 1 až 1 z 1
Osoby subjektu 01.13 Pestovani zeremry a merounu, kotenu a hiiz	
Účty subjektu 01.15 Pestování tabáku	
Účetní období 01.16 Pěstování přadných rostlím	
CZ NACE 01.19 Pěstování ostatních plodin jiných než trvalých	
Financování 01.21 Pěstování vinných hroznů	





Ve formuláři "CZ-NACE" žadatel zvolí **právě jedno** konkrétní **CZ NACE dle výstupu projektu**. Pouze pokud projekt prokazatelně spadá pod více CZ NACE a jednu hodnotu nelze určit jako hlavní, je možné vybrat více hodnot. Toto/tato CZ-NACE nemusí mít žadatel v době podání uvedené v registru ekonomických subjektů a příslušnou podnikatelskou činnost nemusí mít zaregistrovanou ani u příslušného živnostenského úřadu. **Tato povinnost vzniká žadateli nejpozději k podpisu Rozhodnutí.** Výběr CZ-NACE probíhá obdobným způsobem jako výběr adres, který byl již popsán v předchozím textu. V seznamu žadatel označí konkrétní CZ-NACE (viz printscreen výše) v nejnižší možné úrovni (nevybírejte souhrnné názvy sekcí označené písmenem, nebo názvy kapitol označené dvojmístným číslem, ale konkrétní CZ NACE označené 4-5místným kódem např. 95.21.0) a klikem na *"šipku směřující doprava*" provede požadovaný výběr. Následně je nutné použít tlačítko "Editovat vše" a u vybraného/ých CZ NACE zaškrtnout indikátor "Je součástí projektu?" (viz printscreen níže). Po dokončení editace je nutné záznam uložit.

Pokud žadatel uvede v MS2014+ jako výstupy projektu CZ NACE 45, 46 nebo 47, dodá spolu s žádosti o podporu i celní kódy výrobků, které spadají do těchto CZ NACE.

Pokud má žadatel zaregistrované CZ NACE 10 nebo 11, dodá spolu s žádostí o podporu i celní kódy výrobků, které spadají do těchto CZ NACE.

ód		Näzev	Je součástí projektu?
	Y		Y
		SEKCE D - VÝROBA A ROZVOD ELEKTŘINY, PLYNU, TEPLA A KLIMATIZOVANÉHO VZDUCHU	
5		Výroba a rozvod elektřiny, plynu, tepla a klimatizovaného vzduchu	
5.1		Výroba, přenos a rozvod elektřiny	
5.2		Výroba plynu; rozvod plynných paliv prostřednictvím sítí	
5.3		Výroba a rozvod tepla a klimatizovaného vzduchu, výroba ledu	
5.11		Výroba elektronických součástek	
5.11		Výroba elektřiny	
5.12		Přenos elektřiny	
5.13		Rozvod elektřiny	
5.14		Obchod s elektřinou	
5.21		Výroba plynu	
5.22		Rozvod plynných paliv prostřednictvím sítí	
5.23		Obchod s plynem prostřednictvím sítí	
5.30		Výroba a rozvod tepla a klimatizovaného vzduchu, výroba ledu	
5.11.0		Výroba elektronických součástek	
5.11.0		Výroba elektřiny	
5.12.0		Přenos elektřiny	
5.13.0		Rozvod elektřiny	
5.14.0		Obchod s elektřinou	
5.21.0		Výroba plynu	
5.22.0		Rozvod plynných paliv prostřednictvím sítí	1
5.23.0		Obchod s plynem prostřednictvím sítí	
5.30.1		Výroba tepla	
5.30.2		Rozvod tepla	
5.30.3		Výroba klimatizovaného vzduchu	

#### 1.4.15 Rozpočet základní

Na záložce "*Rozpočet základní"* vyplníte hodnotu u rozpočtové položky "Služby" a hodnotu u "Celkové nezpůsobilé výdaje". Ostatní položky jsou součtové a sami se automaticky dopočítají.

Postupujte dle následujících obrázků. Pro úpravu rozpočtu klikněte na tlačítko **"Editovat vše".** Otevře se editovatelný formulář s přednastavenými součty rozpočtových položek, kde vyplňte u rozpočtové položky *"Služby*" způsobilé výdaje projektu. Dále vyplňte nezpůsobilé výdaje projektu do položky *"Celkové nezpůsobilé výdaje".* Úpravy uložíte kliknutím na tlačítko **"Uložit vše".** 

Ve výzvě lnovační vouchery je pouze jedna rozpočtová položka a to s názvem "Služby". Veškeré výdaje ve výzvě lnovační vouchery jsou neinvestiční.





Rozhodnutí o poskytnutí podpory stanovuje maximální částku finančních prostředků, která může být příjemci podpory z programu OP PIK na daný projekt poskytnuta. **Upozorňujeme žadatele, že navyšování částky podpory projektu není možné v žádné fázi projektu!** 

Nacházíte se: Nástěnka	Žadatel	Měření převodového kola F	ozpočet základní								
Drofil objektu	^										
FIONODJEKU							•	-			
Nova depese a koncepty		PRISTUP K PROJEKTU	PLNE MOCI	PIROVAT 🗙 VYN	IAZAT ZADOST	V KONTROLA	FINALIZACE	TISK			
Přehled depeší		Kód	Název				Zdrojový rozpočet	fáze			
Poznámky			Υ			Y					
Ukoly			INOVAČNÍ VOUCHERY OP	PIK							
Datová oblast žádosti	^		ožek na stránku 25 🔻							Strái	nka 1 z 1, položky 1 až 1 z
Identifikace projektu	^	Kód	Název			Částka celkem		Potomek	Úroveň		Procento
Identifikace operace			7		Y		Y			Y	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Projekt		1	Celkové výdaje							1	0,0
Popis projektu		1.1	Celkové způsobilé výdaje							2	0,0
Specifické cíle		1.1.1	Služby							3	0,0
Etapy projektu		1.2	Celkové nezpůsobilé výdaj	e						2	0,0
Indikátory						_	•				
Horizontální principy				Ехро	rt standardni	Editova	at vše				
Umístění											
Cílová skupina		Nový záznam	Smazat záznam								
Subjekty	^	KÓD	NÁZEV Celkové výdaje								
Subjekty projektu		ČÁSTKA CELKEM		ιεν ήρονεί							
Adresy subjektu		CROTING CELINER	0,00		1						
Osoby subjektu				PODPORA DE MINIM	s						
Účty subjektu											
Účetní období											
CZ NACE											
Financování	^										
Rozpočet základní											
Přehled zdrojů financov	/ání										
Finanční nlán											

Nacházíte se: Nástěnka Žadate	Měření převodového kola Ro	ozpočet základní							
Profil objektu	ROZPOČET ZÁKLADNÍ								
Nová depeše a koncepty	👫 PŘÍSTUP K PROJEKTU	PLNÉ MOCI	П корігоvат	X VYMAZAT ŽÁDOST	KONTROLA		а 🔒 тізк		
Přehled depeší	Kód	Název				Zdrojový rozpočet	- fáze		
Poznámky	[]	Ψ			Ţ				Y
Úkoly	IV OPPIK	INOVAČNÍ VO	UCHERY OPPIK						
Datová oblast žádosti 🔨 🔨	Id d 1 1 Pol	ožek na stránku 25	•					Str	ánka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1
Identifikace projektu 🔨	Kód	Název			Částka celkem		Potomek	Úroveň	Procento
Identifikace operace		7		1	7	Y	Ξ Υ	Y	Y
Projekt	1	Celkové výdaje				0,00		1	0,00
Popis projektu	1.1	Celkové způsol	oilé výdaje		17	0,00		2	0,00
Specifické cíle	1.1.1	Služby			0,00			3	0,00
Etapy projektu	1.2	Celkové nezpů:	sobilé výdaje		0,00			2	0,00
Indikátory				_		•			
Horizontální principy			Export	standardní	Uložit vše	Zrušit edit	aci		
Umístění									
Cílová skupina									
Subjekty									
Subjekty projektu									
Adresy subjektu									
Osoby subjektu									
Účty subjektu									
Účetní období									
CZ NACE									
Financování 🔨									
Rozpočet základní									
Přehled zdrojů financování									





Všechny způsobilé výdaje v tomto programu jsou financovány v rámci podpory de minimis. U položky "Služby" doplňte v dolní části obrazovky v kolonce "Podpora de minimis" "Patří do de minimis", poté klikněte na uložit.



#### Vyplněný rozpočet, čísla jsou pouze ilustrativní.

Profil objektu	ROZPOČET ZÁKLADNÍ				
Nová depeše a koncepty	PŘÍSTUP K PROJEKTU	PLNÉ MOCI 🗍 KOPÍROVAT 🗶 VYMAZAT ŽÁDOST	✔ KONTROLA 🔒 FINALIZACE	TISK	
Přehled depeší	Kód	Název	Zdrojový rozpočet -	fáze	
Poznámky		1	Y		Y
Úkoly	IV ОРРІК	INOVAČNÍ VOUCHERY OPPIK			
Datová oblast žádosti 🔨		žek na stránku 25 💌		Sti	ránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1
Identifikace projektu 🔨	Kód	Název	Částka celkem	Potomek Úroveň	Procento
Identifikace operace	Y	T T T T T T T T T T T T T T T T T T T	Y	<b>• • • • • • • • • • • • • • • • • • • </b>	<b>T</b>
Projekt	1	Celkové výdaje	370 000,00	1	100,00
Popis projektu	1.1	Celkové způsobilé výdaje	320 000,00	2	86,49
Specifické cíle	1.1.1	Služby	320 000,00	3	86,49
Indikátory	1.2	Celkové nezpůsobilé výdaje	50 000,00	2	13,51
Horizontální principy	2	Patří do de minimis	320 000,00	1	12
Ilmístění			•		*
Cílová skupina		Export standardní	Editovat vše		
Subjekty	Neuristan	Concernent mérine ann			
Subjekty projektu	Novy zaznam	Smazat zaznam			
Adresy subjektu	2	NAZEV Patří do de minimis			
Osoby subjektu	ČÁSTKA CELKEM	PROCENTO POTOMEK ÚROVEŇ			
Účty subjektu	320 000,00				
Účetní období		PODPORA DE MINIMIS			
CZ NACE		Patří do de minimis			
Financování	LUDT-Lie				





## 1.4.16 Přehled zdrojů financování

Na záložce "**Přehled zdrojů financování**" dochází k výpočtu požadované podpory na základě údajů vyplněných na záložkách "**Subjekty projektu a Rozpočet základní**". Nejdříve ze seznamu vyberte *"Zdroj financování vlastního podílu*". **Vždy vyberte Národní soukromé zdroje!** Následně je nutné data uložit a kliknout na tlačítko "*Rozpad financi*". Po tomto kroku se vyplní všechny ostatní údaje na záložce.

Profil objektu	^	PŘEHLED ZDROJŮ FINAN	COVÁNÍ										
Nová depeše a koncepty		👫 PŘÍSTUP K PROJEKTU	M PLNÉ M	MOCI 🗍 KOPÍROVAT	×	VYMAZAT ŽÁDOST	4	KONTROLA	FINALIZACE		TISK		
Přehled depeší		Fáze přehledu financování	P	Název projektu		Celkové zdroje			Celkové způsobilé vý	daje		Celkové nezpůsobilé výdaje	
Poznámky		Žádost o podporu		Modelování turbíny									
Úkoly								-			-		-
Datová oblast žádosti	^	FÁZE PŘEHLEDU FINANCOVÁNÍ			MĚN	A		NÁZEV ET	TAPY				
Identifikace projektu	~	Žádost o podporu			CZH	ĸ							
Identifikace operace		CELKOVÉ ZDROJE	CELKO	VÉ NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE	JPP	NEZPŮSOBILÉ		CELKOVÉ	ZPŮSOBILÉ VÝDAJE		JINÉ PENĚ	ŽNÍ PŘÍJMY (JPP)	
Projekt													
Popis projektu		CZV BEZ PŘÍJMŮ	PŘÍJM	Y DLE ČL. 61 OBECNÉHO NAŘÍ	zení přís	PĚVEK UNIE		NÁRODNÍ	VEŘEJNÉ ZDROJE		PODPORA	CELKEM	
Specifické cíle													
Etapy projektu				a. a					d				
Indikátory		VLASTNI ZDROJ FINANCOVANI	Náro	dní soukromé zdroje	DILU			% VLAST	25,00				
Horizontální principy													
Umístění		Rozpad financí											
Cílová skupina		Při změně vlastního podílu, rozpi	očtu, právní formy	y hlavního žadatele, příjmů v CB	BA je nutné	použit toto tlačitko pr	o zobrazen	ní aktuálního př	ehledu financování.				
Subjekty	~	V případě relevantního typu veře	jné podpory je tře	ba zadat údaje o velikosti podr	niku.								
Subjekty projektu													
Adresy subjektu							Uložit						
Osoby subjektu													
Účty subjektu													
Účetní období													
CZ NACE													
Veřejná podpora													
Financování	~												
Rozpočet základní													
Přehled zdrojů financová	ání												
Finanční plán													
Kategorie intervencí													
Klíčové aktivity													

## 1.4.17 Finanční plán

Na záložce **Finanční plán** napíšete informaci, kdy předpokládáte předložit žádost o platbu. Záznam se provede přes tlačítko "*Nový záznam*", následně se vyplní editovatelné pole, tj.

- "*Datum předložení*", které odpovídá datu, kdy předpokládáte podat žádost o platbu (nejdříve v den předpokládaného data ukončení projektu, nejpozději však do dvou měsíců od předpokládaného data ukončení projektu),

#### - "*Vyúčtování – Investice*" bude vždy 0.

- "*Vyúčtování – Neinvestice*", ve kterém se uvede součet neinvestičních způsobilých výdajů plánovaných na projekt.

Po vyplnění všech záznamu doporučujeme provést Kontrolu shody částek finančního plánu a rozpočtu. Tato kontrola Vám ověří, zda hodnoty z formuláře Rozpočet základní je shodný s hodnotami ve formuláři Finanční plán.

EVROPS Evropský Operatní a inovace	KÁ UNIE fond pro re program P pro konku	igionální r Iodníkání rencescho	ozvoj opnost								MINIST	ERSTVO SLU A OBCHODU
Profil objektu	FINANČ	NÍ PLÁN										
Nová depeše a koncepty	🐐 PŘÍ	STUP K PROJ	IEKTU	PLNÉ MO	осі 👩 корія	OVAT 🗙 VYM	AZAT ŽÁDOST	KONTROLA	finalizace	🖶 тізк		
Přehled depeší		Pořadí	-					7/1-1-		11.4Manufact	11.471	
Poznámky	řádek	finančního plánu	platba	a Zaverecha platba	Datum předložení	Záloha - plán	Záloha - Investice	Neinvestice	Vyúčtování - plán	Investice	Neinvestice	příjmy
Úkoly		Υ			Y	Y	Y		Y	Y	Y	
Datová oblast žádosti 🔨		1		1	1. 7. 2017	0,00			320 000,00	0,00	320 000,00	0,1
Identifikace projektu 🔨	<											>
Identifikace operace						•	•		•	•	*	
Projekt							Edito	vat vše				
Popis projektu	I4 4	1 Þ H	Polo	žek na stránku	25 🔻						Strár	ika 1 z 1, položky 1 až 1 z 1
Specifické cíle												
Indikátory		Nový zázna	am	Smaza	it záznam	Uložit		Storno				
Horizontální principy	Údaje											
Umístění	POŘADÍ F	INANČNÍHO P	LÁN	DATUM PŘE	EDLOŽENÍ		_	_	_			
Cílová skupina	1			1. 7. 2017	ı			Závěrečná p	latba			
Subjekty					ννύζτον έκι . Ρι έ	IN I						
Subjekty projektu					(	320 0	00,00					
Adresy subjektu					U VYÚČTOVÁNÍ - I	INVESTICE						
Osoby subjektu							0,00					
Účty subjektu					VYÚČTOVÁNÍ - I	NEINVESTICE 320.0	00.00					
Účetní období						520 0	00,00					
CZ NACE		Kon	trola sho	ody částek f	inančního plánu	a rozpočtu				LA	/erze	
Financování 🔨												
Rozpočet základní												
Přehled zdrojů financování												
Finanční plán												
Kategorie intervencí												

# 1.4.18 Kategorie intervencí

Na této záložce se jednotlivá data vybírají z předdefinovaných seznamů. Konkrétně pak: Jednotlivé záložky je nutné po každém vyplnění **ukládat.** 

Profil objektu 🔨	KATEGORIE INTERVENCI									
Nová depeše a koncepty	TRISTUP K PROJEKTU	PLNÉ MOCI	KOPIROVAT	🗙 VYMAZAT ŽÁD	ост 💉 ком	TROLA		🖶 тізк		
Přehled depeší				31 						
Poznámky	Tematický cíl									
Úkoly	Kód Název				Název specifickéh	o cile			Procentní podíl	Indikativní alokace
Datová oblast žádosti 🔨	<b>Y </b>			Y			22	<b>Y</b>	Y	
Identifikace projektu	01 Posílení výz	kumu, technologické	ho rozvoje a inovací		Zvýšit intenzitu	a účinnos	st spolupráce ve vý	zkumu, vývoji	100,00	240 000,0
Identifikace operace										
Projekt		oložek na stránku 25	•						Strá	aka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1
Popis projektu	Oblast intervence									
Specifické cíle										
Etapy projektu	Kod Nazev				Nazev specificken	o cile			Procentni podii	
Indikátory	064 Vúzkumné s		nalúch a etřadních n	odnicích (včetně	Zuúčit intenzitu	a účinnos	et enclupráce ve vá		100.0	240.000.0
Horizontální principy	vyzkumie e	movacin procesy v h	naryon a streamen p	ounicien (veenie	2vysit intenzitu	a ucinitoa	at appropriate ve vy	zkunu, vyvoji a	100,0	
Umístění		oložek na stránku 25	•						Strá	aka 1 z 1 noložky 1 až 1 z
Cílová skupina		NOZEK Ha Strainku	_		•				304	ika 1 2 1, položky 1 až 1 2
Subjekty	Nový záznam	Smazat zá	znam	Uložit	Storne	)				
Subjekty projektu	NÁZEV SPECIFICKÉHO CÍLE									
Adresy subjektu	Zvýšit intenzitu a účinno	st spolupráce ve vý	zkumu, vývoji a inov	vacích	1					
Osoby subjektu	NÁZEV				PROCE	NTNÍ PODÍL	INC	IKATIVNÍ ALOKACE	KOEFICIE	NT KLIMATICKÉ ZMĚNY
Účty subjektu	Výzkumné a inovační pr	ocesy v malých a stř	ředních podnicích (v	/četně systémů			100	240	000,00	0,00
Účetní období	Výzkum vývoj a inovace		Bozvoj vnitřního	notenciálu						
CZ NACE	Tjzkani, tjroj u nordov			potenoiara						
Financování 🔨										
Rozpočet základní										
Přehled zdrojů financování	Vadlaiší táma ESE									
Finanční plán	veurejsi teina Esf									





#### Ekonomická aktivita – dle zaměření projektu v souladu s CZ-NACE výstupu projektu, 100%

Kód	Název				
	) we (		)=	Procentní podil	Indikativní alokace
Nonalazony žádni	j Y		Y	Υ	Y
Nenalezeny zaune	zazinaniy k zoorazeni			•	
14 4 1	Položek na stránku 25 •				Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 z 0
Νονν	záznam Smazat záznan	n Uložit	Storno		
				man and a source	
Nevratný gra	int		100.00	INDIKATIVNI ALUKACE	
Ekonomická	aktivita				
Kód	Název			Procentní podíl	Indikativní alokace
[	) Y		Y	Y	Υ
Nenalezeny žádné	záznamy k zobrazení				
	N N Beležek za strázku 95 –				Stránka 1 z 1. položila: 0 až 0 z 0
	POłożek na stranku 25 👻				Stranka 1 2 1, położky 0 az 0 2 0
Nový	záznam Smazat záznan	n Uložit	Storno		
C NÁZEV			PROCENTNÍ PODÍL	INDIKATIVNÍ ALOKACE	
			100,00		
-			<b>_</b>		
Mechanismu Kód	s územního plnění Název			Procentní podíl	Indikativní alokace
[	Υ		Y	Υ	
Nenalezeny žádné	záznamy k zobrazení		200800		

#### 1.4.19 Veřejné zakázky

Veřejné zakázky jsou podrobně popsané v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP PIK – obecná část <u>http://www.czechinvest.org/spolecne-prilohy-dotacnich-programu-op-pik</u>.

## 1.4.20 Čestná prohlášení

Žádost není možné podat, dokud na záložce "Čestná prohlášení" žadatel neodsouhlasí všechna nahraná čestná prohlášení. Klikněte na konkrétní čestné prohlášení (vysvítí se zeleně), v dolní části obrazovky klikněte na *"souhlasím s čestným prohlášením"* a záznam uložte. Postup opakujte u všech čestných prohlášení.





Profil objektu	ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ						
Nová depeše a koncepty	🇌 PŘÍSTUP K PROJEKTU 🎬 PLNÉMOCI 📋 KOPÍROVAT 🗶 VYMAZAT ŽÁDOST 🖌 KONTROLA 🔒 FINALIZACE 🖨 TISK						
Přehled depeší	Název čestného prohlášení Popis Kr	ód Souhlas					
Poznámky	Y V	Y					
Úkoly	Prohlášení k velikosti podniku a k podmínkám přijatelnosti ž 0	IP PIK_1_IV					
Datová oblast žádosti 💋	Prohlášení o negativních jevech 0	P PIK_2_IV					
Identifikace projektu	Prohlášení o podniku v obtížích 0	/P PIK_3_IV					
Identification of the second second	Prohlášení k Národní RIS3 strategii 0	P PIK_4_IV					
Identifikace operace	Souhlas se zveřejněním informací 0	/P PIK_5_IV					
Projekt	Prohlášení o pravdivosti údajů a čestném jednání 0	/P PIK_6_IV					
Popis projektu	Prohlášení o financování projektu 0	PPIK_7_IV					
Specifické cíle	III Položek na stránku 25 🔻	ánka 1 z 1, položky 1 až 7 z 7					
Etapy projektu							
Indikátory	Nový záznam Kopirovat záznam Smazat záznam Uložit Storno						
Horizontální principy	ulanu kesandua naan likud						
Umístění	Prohlášení k velikosti podniku a k podmínkám přijatelnosti žadat						
Cílová skupina							
Subjekty	TEXT ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ 1883/2000	Otevřít v novém okně					
Subjekty prejekty	Žadatel čestně prohlašuje, že:						
Subjekty projektu	<ul> <li>a) je podnikatelským subjektem nepodnikajícím nebo neplánujícím podnikání v ekonomických činnostech uvedených v příloze č. 2 výzvy l programu podpory</li> </ul>	/ Inovační					
Adresy subjektu	vouchery.						
Osoby subjektu	<ul> <li>b) je opravne k podinkam na uzemi ceske republiky oupovrdajicimu podpovorane ekonomicke cinnosti, k jejimtu zakutechovani je realizovan projekt,</li> <li>c) je registrovani jako podjatnimu na finančimi úrádě podle § 125 zákona č. 280/2009 Sb., u politném znění, a to nepřetržitě nejméně pr</li> </ul>	o dobu dvou					
Účty subjektu	uzavřených daňových obdobích předcházejících datu podání žádosti o podporu. Žadatel doloží čestné prohlášení o prosté registraci na finančním úřadě podle	§ 125, odst.					
Účetní období	(1) zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád v platném znění, d) pomá podla prvho čestchého prohlášení žádná podpolatky vůčí vyhraném institucím (finančnímu úžodu Čestá správě sociálního zaboznočení, zdravatním po	uiëtovnám					
CZ NACE	sy nemu polici sremo sednemo promosem začene neospitary raci v policiji in natudalni (infancimna dradu, české sprare socialniho začežpečeni, zdravolniho po Státnímu pozemkovému úřadu, Ministerstvu financí, jako právnímu nástupci Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu fondu roz	zvoje bydlení, 🗸					
Financování	Celni správě ČR, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu kinematografie, Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu, krajům, obcím a svazkům obcí) a vůči						
Rozpočet základní	Souhlasim s čestný	ým prohlášením					
Přehled zdrojů financování							

## 1.4.21 Dokumenty

Dle bodu 9.3 Výzvy I. programu podpory Inovační vouchery se k žádosti o podporu přikládají následující dokumenty:

- Nabídka poskytnutí služby (dle vzoru – k stažení na stránkách Czechlnvestu u výzvy lnovační vouchery)

- Podnikatelský záměr (dle vzoru – k stažení na stránkách CzechInvestu u výzvy Inovační vouchery)

- Prohlášení žadatele k de minimis (šablona na stránkách Czechlnvestu)

Výše uvedené dokumenty nahrajete tak, že kliknete na dokument, zmáčknete "nový záznam", vyplníte název dokumentu a zmáčknete tlačítko "připojit". Nezapomeňte "uložit".

Dokumenty je nutné podepsat. Nabídka poskytnutí služby a Podnikatelský záměr se podepisují fyzicky, a poté se do systému naskenují. Nebo dokumenty můžete podepsat elektronicky přímo v pdf dokumentu. Elektronický podpis v systému není postačující. Prohlášení žadatele k de minimis postačuje podepsat elektronicky v systému (přes ikonu pečetě).

V případě, že Vám bude žádost o podporu vrácena a budete vyzváni, abyste doplnili Podnikatelský záměr nebo Nabídku poskytnutí služby, tak původní dokumenty z IS KP14+ neodstraňujte, pouze je aktualizovanými dokumenty přehrajte. Tím se zachová původní verze dokumentů. Do aktualizovaných dokumentů uvádějte datum platné ke dni aktualizace dokumentů.

Dokumenty, které nejsou předdefinované v systému (např. plná moc atd.), nahraje žadatel kliknutím na tlačítko *"Nový záznam"*, kdy následně vyplní název dokumentu a tlačítkem *"Připojit"* vloží přílohu (ve formátu word, pdf, jpg,...). Záznam nahraje kliknutím na tlačítko *"Uložit"*.

#### Informace k Podnikatelskému záměru a Nabídce poskytnutí služby:

Podnikatelský záměr a Nabídka poskytnutí služby musí být podepsaná statutárním zástupcem.
 V případě, že tomu tak není, je nezbytné doložit zplnomocnění.

- Podnikatelský záměr a Nabídka poskytnutí služby musí spolu korespondovat.

- Počet předmětů služby, které uvedete v kapitole "Předmět služby/výstupy", musí odpovídat číslu, které uvedete do cílové hodnoty u indikátoru povinného k naplnění v IS KP14+ - viz kapitola 1.4.5.





- V rámci kapitoly "Předmět služby/výstupy" uveďte, co bude předmětem Inovačního voucheru, a jaké budou jeho výstupy. Neuvádějte zde, postup v projektu, nebo podrobný rozpad. Tyto informace patří do kapitoly "Předmět poskytnutí služby". V kapitole "Předmět služby/výstupy" má být stručně a konkrétně uvedeno, o co v rámci Inovačního voucheru žádáte, a co bude jeho výstupem. Jednu službu nerozepisujte do více řádků, tj. více předmětů služby.

- V rámci žádosti o platbu budete předkládat výstupy služby – tzn. to, co jste uvedli v kapitole "Předmět služby/výstupy" do sloupku "Výstup služby".

- V rámci kapitoly "Rozpočet" je nutné rozklíčovat předmět služby na dvě složky – hodinová sazba odborného pracovníka ve VaV a ostatní náklady (zbytek ceny). Do nákladů poskytované služby je možné zahrnout náklady dle přílohy č. 1 výzvy I. Inovační vouchery.

- Do kapitoly "Rozpočet" přepište do prvního sloupku názvy předmětů služby tak, jak jste je uvedli v kapitole "Předmět služby/výstupy" ve sloupku "Předmět služby".

- V rámci jednoho projektu lze podat pouze jednu Nabídku poskytnutí služby, tzn. v rámci jednoho projektu lze využít služby pouze od jednoho poskytovatele služby/dodavatele.

 V rámci programu Inovační vouchery neumožňujeme subdodávku ohledně hlavní náplně předmětu služby Inovačního voucheru od třetích stran (např. v případě návrhu technického designu produktu nelze využít služeb designéra jako subdodávku). Předmět služby musí žadateli poskytnout pouze poskytovatel služby.

- Platí pravidlo 1 projekt – 1 Nabídka poskytnutí služby – 1 poskytovatel služby/dodavatel.



K žádosti o platbu žadatel bude předkládat předávací protokol, objednávku/smlouvu, fakturu, úhradový doklad, výstupy fakturace, výpis z analytického účtu/střediska.





#### 1.4.22 Finalizace, kontrola a podání žádosti o podporu

Po vyplnění všech výše uvedených záložek doporučujeme provést kontrolu. V případě, že je vše v pořádku, kliknete na odkaz "*Finalizace*" (to bylo již popsáno na začátku tohoto textu, jedná se o tlačítko v horní části obrazovky v šedé liště) a poté na záložku "*Podpis žádosti*", kde připojíte elektronicky podpis. Tímto krokem dojde k odeslání předběžné žádosti.

Čestná prohlášení	
Different delement	
Dedale Address	,

# 2 Vyhodnocení projektů

Žádost o podporu je posuzována z hlediska kritérií přijatelnosti a splnění formálních náležitostí dle přílohy č. 3 Výzvy l programu podpory Inovační vouchery dvěma posuzovateli - zaměstnanci Agentury pro podnikání a inovace (API). Posuzovatelé si u žádostí o podporu, u kterých vyvstanou pochybnosti nebo předmět žádosti odborně překročí znalost posuzovatele, mohou vyžádat stanovisko externího experta.

#### Termíny doplnění nedostatků v žádosti o podporu:

V případě nesplnění jednoho či více kritérií při kontrole formálních náležitostí je žadatel vyzván k doplnění (nikoliv k dopracování) Žádosti o podporu přes IS KP14+, a to ve lhůtě **10 pracovních dnů** následujících od data doručení výzvy k doplnění. Lhůtu **10 pracovních dnů pro doplnění lze stanovit pouze 3x. Prodloužení lhůty 10 pracovních dnů není možné.** Opakované stanovení lhůty 10 pracovních dnů je možné pouze tehdy, pokud žadatel v předchozích 10 dnech doplnil alespoň část požadavků.

Pokud je oprava provedena až po lhůtě, nepřihlíží se k ní a žádost je posouzena ve stavu před opravou. Uvedené platí i v případě, pokud oprava není provedena vůbec.

V případě chybějících nebo nesprávně vložených příloh (event. prázdných dokumentů) je žadatel vyzván k doplnění a opravě ze strany projektového manažera. Pokud žadatel doloží chybějící povinnou přílohu prokazatelně datovanou/vytvořenou před datem podání první verze žádosti o dotaci, je tato ze strany projektového manažera akceptována a hodnocení pokračuje. Pokud žadatel ve výše stanovených lhůtách přílohu nedoloží, nebo bude zjevné, že byla vytvořena/datována po okamžiku podání první verze Žádosti o podporu, je tato vyřazena z hodnocení bez možnosti další opravy.

V případě, že žádost o podporu splní kritéria přijatelnosti a formálních náležitostí, bude poskytovatelem podpory vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Dále kapitola 3 Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Každý žadatel může podat žádost o přezkum rozhodnutí proti výsledku dané části procesu schvalování projektů, ve které neuspěl, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení oznámení. Žádostí o přezkum rozhodnutí vyjadřují žadatelé (fyzické nebo právnické osoby) nespokojenost s rozhodnutím Řídicího orgánu programu ve fázi hodnocení a výběru projektů. Žádost se podává elektronicky prostřednictvím IS KP14+. Návod naleznete v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP PIK – obecná část <u>http://www.czechinvest.org/spolecne-prilohy-dotacnich-programu-op-pik</u>kapitola 2.1.2 Žádost o přezkum rozhodnutí.

# 3 Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Po vyhodnocení projektu (postup hodnocení projektů je popsán v kapitole 2 Vyhodnocení projektů) žadatel obdrží depeši, v jejíž příloze obdrží Rozhodnutí o poskytnutí dotace a jejich podmínkách. Bližší informace naleznete v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP PIK – obecná část <u>http://www.czechinvest.org/spolecne-prilohy-dotacnich-programu-op-pik</u> kapitola 3.2 Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Žadatel je povinen důkladně pročíst celé znění Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Znění dokumentu je závazné a není možné jej měnit. Žadatel má možnost měnit případně ty údaje, které jsou uvedeny v aplikaci IS KP14+.





V případě, že žadatel akceptuje Rozhodnutí o poskytnutí dotace (v termínu, který stanovil projektový manažer), informuje o této situaci projektového manažera odpovědí na původní depeši. Zároveň jako přílohu této depeše zašle dokumenty, které jsou požadovány v okamžiku podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Požadované dokumenty v okamžiku podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace, které žadatel dokládá:

- Údaje o spojených podnicích (pokud proběhla změna v průběhu schvalování žádosti o podporu)
- Žadatel musí v okamžiku podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace mít v odpovídajícím registru dle typu příjemce zapsanou podporovanou ekonomickou činnost a současně i provozovnu, kde je projekt realizován, není-li místo realizace projektu shodné se sídlem.

V případě, že by žadatel hodlal v projektu provádět povolené změny je nutné nejprve tyto změny vypsat projektovému manažeru, který mu následně vrátí žádost o podporu, žadatel změny provede, žádost znovu odešle a následně se bude opakovat výše uvedený postup s upraveným Rozhodnutím o poskytnutí dotace.

# 4 Žádost o změnu (změnová řízení)

Žádost o změnu v případě dosud neschválené Žádosti o podporu je nutné řešit prostřednictvím depeše odeslané z konkrétního projektu. Při odeslání depeše musí být jako adresát nastaven projektový manažer projektu. Pokud není vybrán adresát, depeše je pouze vložena do projektu a projektový manažer není o požadavku informován.

Pokud je již schválena Žádost o podporu, je nutné Žádost o změnu vytvořit prostřednictvím tlačítka "Žádost o změnu" v levé navigační liště.

Detailní postup je popsán v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP PIK – obecná část (http://www.czechinvest.org/spolecne-prilohy-dotacnich-programu-op-pik).

V případě, že v průběhu přípravy/realizace Vašeho projektu dojde ke změnám, které jsou v rozporu s Žádostí o podporu a jejími povinnými dokumenty, či s Rozhodnutím o poskytnutí dotace, nebo nastane situace vyžadující změnu projektu, je nutné tuto skutečnost neprodleně oznámit prostřednictvím depeše v aplikaci IS KP14+ projektovému manažerovi. Úpravy v odeslané Žádosti o podporu jsou možné pouze v rámci tzv. Oznámení o změně (OoZ). Požadované změny jsou žadatelem zaslány k posouzení projektovému manažerovi prostřednictvím IS KP14+.

# Upozorňujeme žadatele, že navyšování částky podpory projektu není možné v žádné fázi projektu!

# V žádné fázi projektu nejsou akceptovány žádosti o změnu, které by změnily předmět/výstup projektu nebo poskytovatele služby (organizaci pro výzkum a šíření znalostí nebo certifikovanou zkušebnu).

Podle závažnosti změn, jejich vlivu na povahu projektu a jejich vlivu na povinnosti vyplývající ze schválené Žádosti o podporu a Rozhodnutí o poskytnutí dotace, lze změny rozlišovat na změny, které mají informativní charakter, a změny, které je nutné schválit poskytovatelem. O povaze změny rozhoduje vždy poskytovatel dotace, tedy Ministerstvo průmyslu a obchodu.

V případě, že změny nejsou v souladu s pravidly programu a vyhlášené výzvy, mohou být zamítnuty nebo mohou vést k ukončení projektu.

Doporučujeme každou změnu projektu před jejím provedením nejprve konzultovat s příslušným projektovým manažerem, aby bylo možné předejít případným negativním dopadům této změny na poskytnutou podporu!





# 5 Žádost o platbu

Průvodce podání žádosti o platbu naleznete v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP PIK - obecná část <u>http://www.czechinvest.org/spolecne-prilohy-dotacnich-programu-op-pik</u> kapitola 7 Průvodce podání žádosti o platbu (ŽOP).

Přílohy k žádosti o platbu jsou v rámci Výzvy I programu podpory Inovační vouchery následující: předávací protokol, objednávka/smlouva, faktura, úhradový doklad, výstupy fakturace, výpis z analytického účtu/střediska.

# 6 Monitoring projektu a indikátory

### 6.1 Monitoring projektu

Monitoring žádostí o podporu/projektů probíhá v průběhu realizace projektu i po jeho ukončení. Jeho hlavním cílem je průběžné zjišťování pokroku v realizaci projektů, porovnávání získaných informací s výchozím předpokládaným plánem/podnikatelským záměrem a poskytování zpětné vazby z hlediska realizace projektu. Příjemce reportuje stav a pokrok v realizaci projektu ve zprávách o realizaci projektu a po ukončení realizace projektu ve zprávách o udržitelnosti projektu.

Zprávy jsou podávány elektronicky prostřednictvím IS KP14+. Příjemce bude průběžně mít v aplikaci IS KP14+ k dispozici veškeré zprávy vč. informace, o jaký typ zprávy se jedná a k jakému datu je třeba je vyplnit. Struktura a obsah zpráv jsou v souladu s Metodickým pokynem pro monitorování implementace ESF. Zprávu lze podat pouze v případě, že zpráva za předchozí sledované období je již schválena. Struktura a obsah zpráv se automaticky upravují podle toho, zda je daná kapitola či požadovaný údaj relevantní pro daný projekt.

Frekvence podávání zpráv a informací je stanovena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a může být generována v MS2014+. Příjemce je sám odpovědný za včasné předložení všech zpráv. Řídicí orgán ani zprostředkující subjekt nemají povinnost upozorňovat na termín podání jednotlivých typů zpráv!

Příjemce opatří všechny zprávy elektronickým podpisem (obdobně jako u žádosti o podporu). Povinnost k vyplnění zprávy vzniká příjemci na základě vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Monitorování jednotlivých projektů v dotačních programech je prováděno prostřednictvím následujících typů zpráv:

- Zpráva o realizaci projektu (ZoR) - tento typ zprávy není pro výzvu Inovační vouchery relevantní (nejedná se o etapové projekty)

- Informace o pokroku v realizaci projektu (IoP)

- Závěrečná zpráva z realizace projektu (ZZoR)

- Zprávy po ukončení realizace projektu (ZoU – zpráva o udržitelnosti, ZZoU – závěrečná zpráva o udržitelnosti)

Detailní návod pro vyplnění a podání jednotlivých typů zpráv je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP PIK – obecná část (<u>http://www.czechinvest.org/spolecne-prilohy-dotacnich-programu-op-pik</u>).

#### 6.2 Indikátory

V Žádosti o podporu a v jednotlivých typech zpráv a informacích o pokroku v realizaci projektu se příjemce setká s tzv. projektovými indikátory. Tyto projektové indikátory se dále rozlišují na:

- Indikátory povinné k naplnění – u těchto indikátorů se příjemce zavazuje k dosažení cílové





hodnoty, a to do předem určeného data.

 Indikátory povinné k výběru – tento druh indikátoru nemá stanovenou cílovou hodnotu a tedy ani žádný určený termín plnění. Příjemce je však povinen tyto indikátory vyplňovat a poskytovat řídicímu orgánu OP PIK přehled o skutečných hodnotách indikátorů.

Název	Jednotka	Sledované	Definice	Poznámka			
		období					
Indikátory povinné k naplnění – závazné se stanovenou cílovou hodnotou							
22502 Inovační vouchery	Inovační vouchery	IoP – do 30.6. ZZoR– k datu skutečného plnění Indikátoru povinného k naplnění, nejpozději k datu plnění cílové hodnoty z podmínek ZoU – k datu podání zprávy	Počet voucherů určených k distribuci v rámci projektu (vouchery budou použity pro nákup poradenských, expertních a podpůrných služeb v oblasti inovací od organizací pro výzkum a šíření znalostí s cílem zahájení či zintenzivnění inovačních aktivit malých a středních podniků. Poradenské, expertní a podpůrné služby v oblasti inovací zahrnují zejména měření, zkoušky, výpočty, konzultace, spolupráce s doktorandy, služby v oblasti nákupu, transferu duševního vlastnictví, apod.).	Výchozí hodnota v žádosti bude vždy 0.			
Indikátory povinné	e k výběru – r	nonitorovací bez s	stanovené cílové hodnoty				
20000 Počet podniků spolupracujících s výzkumnými institucemi	podniky	loP – do 30.6. ZZoR – k datu ukončení etapy/projektu ZoU – k datu podání zprávy	Počet firem, které spolupracují s výzkumnou institucí na projektech v oblasti V&V. Alespoň jeden podnik a jedna výzkumná instituce se musí účastnit realizovaného projektu. Spolupráce musí trvat alespoň po dobu trvání projektu.	Cílová hodnota, pokud bude systémem vyžadována, je vždy 0. Výchozí hodnota v žádosti bude vždy 0. Indikátor se načítá kumulativně za celou dobu realizace projektu a v době udržitelnosti.			

# 7 Seznam kontaktních míst

Regionální kanceláře Agentury pro podnikání a inovace (RK API) sídlí ve všech krajských městech České republiky. V případě zájmu se mohou zájemci na RK API obracet buď písemně, nebo telefonicky, popřípadě si mohou domluvit osobní konzultaci.

Adresy a kontakty na regionální kanceláře agentury API, naleznete na stránce <u>http://www.agentura-api.org/wp-content/uploads/files-api/regionalni\_kancelare.pdf</u>.