



MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU

Řídicí orgán

OPERAČNÍHO PROGRAMU PODNIKÁNÍ A INOVACE

PRO KONKURENCESCHOPNOST 2014–2020

Výzva I programu podpory Proof of Concept

| | |
|--|---|
| Název programu podpory | Proof of Concept |
| Prioritní osa operačního programu | PO-1 „Rozvoj výzkumu a vývoje pro inovace“ |
| Investiční priorita | Investiční priorita 1b, dle čl. 5, odst. 1b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013 |
| Specifický cíl operačního programu | SC 1.2 „Zvýšit intenzitu a účinnost spolupráce ve výzkumu, vývoji a inovacích“ |
| Pořadové číslo výzvy programu podpory Číslo výzvy dle MS2014+ | Výzva I 01_17_220 |
| Druh výzvy | Kolová |
| Synergické vazby výzvy | Tato Výzva OP PIK nezakládá synergické vazby s výzvami jiných operačních programů. Výzva je komplementární s OP VVV a OP PPR (vazba Výzkum, vývoj a inovace); OP přeshraniční spolupráce SR-ČR, ČR- Bavorsko, Rakousko – ČR; Program TA ČR Beta, Program TA ČR Delta, Program TA ČR Epsilon; Horizont 2020 |
| Model hodnocení | Jednokolový |
| Datum vyhlášení výzvy | 20. prosince 2017 |
| Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS | 3. ledna 2018 8:00:00 |
| Datum zahájení příjmu žádostí o podporu | 3. ledna 2018 8:00:00 |
| Datum ukončení příjmu žádostí o podporu | 4. května 2018 23:59:59 |
| Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace Operace | Nejzazším termínem pro ukončení projektu je datum 30. 4. 2020, nerozhodne-li poskytovatel podpory jinak. |
| Plánovaná alokace výzvy | 200 mil. Kč V případě výraznějšího převisu kvalitních projektů může Řídicí orgán OP PIK alokaci na tuto Výzvu adekvátně navýšit. Řídicí orgán může zastavit příjem žádostí o podporu při dosažení dvojnásobku požadované dotace v přijatých žádostech o podporu, nejdříve však po 14 dnech od zahájení příjmu žádostí o podporu. |
| Typ podporovaných operací | Individuální projekt |
| Režim podpory | Článek 25 a 28 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, obecné nařízení o blokových výjimkách |

1. Úvod

Tato Výzva k programu podpory „Proof of Concept“ (dále jen „Výzva“ a „program“) je vyhlášena v rámci implementace Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014–2020 (dále jen „OP PIK“), podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, v případě podpory malých a středních podniků i zákona č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

Podpora je poskytována v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem¹ (dále jen „Nařízení Komise č. 651/2014“), a může být proto slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU a je vyňata z oznamovací povinnosti dle čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

2. Cíl Výzvy

Cílem programu a Výzvy Proof of concept je podpora aktivit, které pomohou zajistit rozvoj transferu technologií a znalostí mezi výzkumnými organizacemi a podniky, které mohou výsledky výzkumu uplatnit v praxi. Program si klade za cíl posílení vazeb mezi výzkumnými organizacemi (VO) a aplikační sférou, rozvoj ekonomiky a konkurenceschopnosti firem. Výsledky projektů budou posilovat předpoklad pro jejich další tržní uplatnění.

Aktivity programu mají přímou vazbu na strategický cíl Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky „Zvýšit míru podnikání ve společnosti s důrazem na zakládání nových rychle rostoucích firem“ a reagují na domény specializace identifikované v Kapitole 7 a Příloze 9.2 této strategie. Jde především o vzájemnou provázanost s typovými aktivitami/projekty/operacemi specifického cíle A.2.1 „Zvýšit počet nových firem usilujících o inovace, zejména vyšších řádů“ Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky. Aktivity programu mohou být využity pro naplnění synergií a komplementarit mezi projekty Horizont 2020 a ESIF.

2.1 Základní ustanovení

Název poskytovatele podpory: Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, Na Františku 32, 110 15 Praha 1 - Staré Město (dále jen MPO), (www.mpo.cz), Řídící orgán OP PIK, správce programu.

Název subjektu, který přijímá žádosti o poskytnutí podpory: Agentura pro podnikání a inovace, se sídlem Žitná 18, 120 00 Praha 2 (dále také „API“ nebo „zprostředkující subjekt“), www.agentura-api.org.

Název subjektu, který provádí hodnocení a výběr projektů: Ministerstvo průmyslu a obchodu ve spolupráci se zprostředkujícím subjektem, Agenturou pro podnikání a inovace (API).

¹ Úřední věstník EU, L 187, 26. 6. 2014, str. 1- 84.

3. Věcné zaměření Výzvy

3.1 Podporovanou aktivitou je:

Podporovány budou aktivity související s ověřením technické proveditelnosti a komerčního potenciálu výzkumu a vývoje s cílem zavedení nového produktu/služby na trh. Výstupem projektu bude studie proveditelnosti, která bude sloužit jako podklad pro realizaci další možné fáze projektu. Studii proveditelnosti se rozumí hodnocení a analýza potenciálu projektu, které mají za cíl podpořit proces rozhodování tím, že objektivně a racionálně zjistí silné a slabé stránky projektu, jeho příležitosti a hrozby a určí zdroje potřebné pro jeho uskutečnění, jakož i jeho vyhlídky na úspěch.

Východiskem při realizaci projektu proof of concept může být nápad nebo rozpracovaný výzkum, u kterého byl nalezen nový směr pro možnou budoucí aplikaci a komercializaci. Podporovány budou projekty podnikatelských subjektů, které mají za cíl ověřit aplikační potenciál nových výsledků výzkumu a vývoje vyvinutých výzkumnými organizacemi² před jejich možným uplatněním v praxi, přičemž transfer technologií do podniku může být již dokončený, tj. podnik má již zajištěná práva duševního vlastnictví, nebo je ve fázi příprav.³

Příprava studie proveditelnosti musí zahrnovat aktivity, které poskytnou důkazy o tom, zda je uvedený projekt technicky proveditelný a má doložený komerční potenciál. Příprava studie proveditelnosti dále může zahrnovat aktivity související s analýzou rizik, hledání a identifikace partnerů, ošetření duševního vlastnictví, vytvoření inovační strategie, a další aktivity, které poskytnou jasnou představu o realizaci projektu s vysokým inovačním potenciálem. Studie proveditelnosti bude obsahovat plán komercializace, který ověří konkrétní bariéry a možnosti vedoucí ke zvýšení profitability projektu.

3.2 Podporovanými aktivitami nejsou:

- a) základní výzkum;
- b) aktivity spojené s podporou vývozu do členských států Evropské unie a třetích zemí, a to podporou přímo vázanou na množství vývozu nebo spojenou se založením a fungováním distribuční sítě nebo jinými běžnými výdaji souvisejícími s vývozními aktivitami;
- c) aktivity spojené s podporou přednostního užití domácího zboží před zbožím dováženým;
- d) průzkum trhu – projekt nemůže být zaměřen pouze na aktivity ověření zájmu trhu a komerčního potenciálu; z plánovaných aktivit projektu musí jasně vyplývat, že projekt představuje významné riziko spojené s ověřením technické proveditelnosti projektu, tj. projekt předpokládá realizaci navazující fáze VaVal, další komplexní aktivity zaměřené na verifikaci výkonnosti, testování, apod.;
- e) zadání zpracování projektu (studie proveditelnosti) externímu subjektu; žadatel musí prokázat technické i personální kapacity pro zajištění realizace projektu včetně jeho předpokládané následné fáze, přičemž toto nevyklučuje zapojení externích subjektů do realizace projektu;
- f) výrobní aktivity.

² Výzkumná organizace musí splňovat definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01, kapitola 1.3.).

³ Projekt proof of concept nemůže navazovat na výsledky VaV, na kterých žadatel (MSP) participoval jako spolupříjemce v projektu zcela nebo zčásti financovaném z veřejných zdrojů.

3.3 Indikátory

Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazovány a naplňovány všechny následující indikátory⁴:

- a) povinné k výběru:
 - a. 20000 Počet podniků spolupracujících s výzkumnými institucemi
 - b. 20400 Počet nových výzkumných pracovníků v podporovaných subjektech
 - c. 20702 Počet nově vytvořených pracovních míst, zaměstnanci VaV – ženy
 - d. 22200 Počet aktivit/konceptů Proof of concept v procesu ochrany duševního vlastnictví
- b) povinné k naplnění:
 - 22201 Počet ověřených aktivit/konceptů Proof of concept

3.4 Cílová skupina

- Podnikatelské subjekty – malé a střední podniky

4. Vymezení žadatelů/příjemců podpory

4.1 Žadatel o podporu/příjemce podpory⁵ musí k datu podání žádosti splňovat následující podmínky:

- a) žadatelem/příjemcem může být podnikatelský subjekt splňující definici malého a středního podniku uvedenou v Příloze I Nařízení Komise (EU) č. 651/2014;
- b) Indikativní výčet podporovaných právních forem:
 - 100 - Podnikající fyzická osoba tuzemská
 - 111 - Veřejná obchodní společnost
 - 112 - Společnost s ručením omezeným
 - 113 - Společnost komanditní
 - 117 - Nadace
 - 118 - Nadační fond
 - 121 - Akciová společnost
 - 141 - Obecně prospěšná společnost
 - 161 - Ústav
 - 205 - Družstvo
 - 421 - Odštěpný závod zahraniční právnické osoby
 - 422 - Organizační složka zahraničního nadačního fondu
 - 423 - Organizační složka zahraniční nadace
 - 424 - Zahraniční fyzická osoba
 - 425 - Odštěpný závod zahraniční fyzické osoby
 - 501 - Odštěpný závod
 - 641 - Školská právnická osoba
 - 661 - Veřejná výzkumná instituce

⁴ Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, ale u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. U ostatních indikátorů povinných k výběru žadatel nestanovuje cílovou hodnotu.

⁵ V textu je dále používá pouze termín „žadatel“ a „příjemce“.

- 706 - Spolek
- 736 - Pobočný spolek
- 751 - Zájmové sdružení právnických osob
- 906 - Zahraniční spolek
- 921 - Mezinárodní nevládní organizace
- 922 - Organizační jednotka mezinárodní nevládní organizace,
- 931 - Evropské hospodářské zájmové sdružení
- 932 - Evropská společnost
- 933 - Evropská družstevní společnost
- 936 - Zahraniční pobočný spolek

nebo analogická zahraniční právní forma k výše uvedeným, pokud je žadatelem zahraniční subjekt.

- c) je oprávněn k podnikání odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt⁶, a to nejpozději k okamžiku předložení žádosti o platbu;
- d) je podle svého čestného prohlášení registrován jako poplatník daně z příjmu v některém z členských států EU, a to nepřetržitě nejméně po dobu jednoho uzavřeného daňového období předcházejícího datu podání žádosti o podporu; žadatel bere na vědomí, že v okamžiku vyplacení podpory bude muset mít v České republice založenou provozovnu nebo pobočku;
- e) nemá podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím v zemi svého sídla, popř. v zemi sídla své pobočky⁷ a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie; posečkáni s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky;
- f) nemá podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.

4.2 Žadatelem/příjemcem podpory nemůže být subjekt, pokud k datu podání žádosti podle svého čestného prohlášení:

- a) nezveřejní svoji strukturu vlastnických vztahů dle požadavků poskytovatele podpory; Vlastnická struktura žadatele se dokládá Prohlášením k žádosti o podporu bez de minimis, které je povinnou součástí žádosti o podporu. Informační povinnost žadatele ve vztahu k dokládání vlastnické struktury se zakládá na požadavku Výzvy a § 4 odst. 4 Zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (netýká se fyzických osob a právnických osob veřejného práva). Pokud není žadatel, ani žádná ze společností, kterými je vlastněn přímo nebo zprostředkovaně, veřejně obchodovatelná, nemůže mít žádného vlastníka v daňovém ráji. Seznam daňových rájů dle Evropské komise je součástí Obecné dokumentace k výzvam OP PIK. Pokud žadatel nebo společnost, kterou je vlastněn přímo nebo zprostředkovaně, je veřejně obchodovatelná, musí mít vlastníky mimo daňové ráje minimálně ze 75 % z celkového podílu na vlastnické struktuře. Skutečný majitel

⁶ Žadatelé z jiných členských států EU předloží úředně ověřený český překlad dokladu o oprávnění k podnikání prokazující, že je žadatel oprávněn k podnikání odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti a předmět podnikání žadatele odpovídá obdobnému CZ-NACE.

⁷ V případě České republiky se jedná o Finanční úřad, Českou správu sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Státní pozemkový úřad, Ministerstvo financí jako právní nástupce Fondu národního majetku, Státní fond životního prostředí, Státní fond rozvoje bydlení, Celní správa ČR, Státní fond kultury, Státní fond kinematografie, Státní zemědělský intervenční fond, kraje, obce a svazky obcí. V případě jiných členských států EU dokládá žadatel úředně ověřený český překlad obdobné dokumentace prokazující, že nemá nedoplatky vůči vybraným institucím.

(ultimate owner) musí být doložen, pokud vlastní více než 25 % (a včetně) podílu z celkové vlastnické struktury žadatele.

Poskytovatel podpory bude v rámci struktury vlastnických vztahů žadatele posuzovat případnou registraci sídla žadatele o podporu či jeho vlastníků v daňových rájích. Žádost o podporu tedy nebude schválena žadateli se sídlem v některém z daňových rájů, či žadateli, u něhož ve vlastnické struktuře, a to až ve vztahu k tzv. konečnému vlastníkovi, figurují subjekty založené v daňových rájích; s výjimkou do 25 % vlastnictví v takových teritoriích v případě veřejně obchodovatelných společností (ve vazbě na 25% podíl na hlasovacích či vlastnických právech dle Aplikačního výkladu MSP, aby u veřejně obchodovatelných společností nedocházelo bez možností jejich vlivu k účelovému zneužívání zakoupení jedné či více akcií k znevýhodnění konkurenta).

Poskytovatel podpory bude v rámci výše uvedeného posuzování vlastnické struktury kontrolovat u žadatele také jeho případný střet zájmů dle platné národní legislativy. Poskytovatel podpory bude dále ověřovat velikost podniku ve vztahu k evropské definici malých a středních podniků, bude ověřovat vlastnickou strukturu žadatele v rozsahu požadovaném dle § 14, odst. 3, písm. e) zákona č. 218/2000Sb., o rozpočtových pravidlech. Nezbytným předpokladem k tomuto ověření bude čestné prohlášení žadatele, které žadatel přiloží k žádosti o podporu jako povinnou přílohu a ve které bude charakterizována velikost podniku. Prohlášení bude dále obsahovat ekonomické výsledky ve vztahu k předepsaným parametrům evropské definice MSP. Poskytovatel je oprávněn vyžádat od žadatele relevantní oficiální dokumenty podnikatelských rejstříků dané země a jejich překlad do českého jazyka jako podklad pro doložení statusu MSP. Poskytovatel podpory případně ověří skutečnosti v čestném prohlášení za využití systému ARACHNE nebo obdobného nástroje pro sledování vlastnických nebo kontrolních vazeb subjektů (např. systém ekonomických subjektů ARES).

- b) dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) bylo rozhodnuto o jeho úpadku (pokud je soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna);
- c) soud vydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nařídil exekuci jeho majetku;
- d) je v likvidaci;
- e) byl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti.

5. Informace o způsobilosti výdajů

5.1 Podmínky způsobilosti výdajů

Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky:

- a) musí splňovat obecné principy způsobilosti výdajů z hlediska času, umístění a účelu a musí být vynaloženy v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti; poskytovatel podpory bude při kontrole hospodárnosti žádosti o podporu kontrolovat ceny obvyklé cen služeb či výše odměňování pracovníků; náklady nad obvyklé ceny těchto kontrolovaných kategorií výdajů nebudou uznány jako způsobilé výdaje projektu;
- b) musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a Výzvy a musí bezprostředně souviset s realizací projektu (musí být uvedeny v Podnikatelském záměru schváleném poskytovatelem podpory, případně v aktualizaci tohoto záměru, kterou schválil poskytovatel podpory ve změnovém řízení);
- c) musí vzniknout nejdříve v den přijatelnosti projektu – tj. den podání žádosti o podporu;
- d) musí být před proplacením z Evropského fondu pro regionální rozvoj („ERDF“) prokazatelně

zaplacený příjemcem (dodavatelům, zaměstnancům apod.), není-li stanoveno jinak;

- e) majetek nelze pořizovat vlastní činností příjemce;
- f) musí být doloženy průkaznými účetními doklady.

Pro účely výpočtu intenzity podpory a způsobilých výdajů se všechny použité číselné údaje uvádějí před srážkou daně nebo jiných poplatků. Způsobilé náklady musí být doloženy písemnými doklady, které musí být jasné, konkrétní a aktuální.

5.2 Vymezení způsobilých výdajů

Způsobilé výdaje jsou detailně vymezeny v příloze č. 1 Výzvy – ve Vymezení způsobilých výdajů a v Pravidlech způsobilosti a publicity – obecná část. Všechny výdaje musí být vynaloženy v souladu s metodou hospodárnosti a efektivnosti.

Způsobilými výdaji jsou:

- a) náklady přímo spojené s vytvořením studie proveditelnosti; může se jednat o následující kategorie nákladů:
 1. osobní náklady: mzdy a pojistné výzkumných pracovníků, techniků a ostatního podpůrného personálu v rozsahu nezbytném pro účely projektu;
 2. náklady na nástroje, přístroje a vybavení v podobě odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného movitého majetku, v rozsahu a po dobu, kdy jsou využívány pro účely projektu;
 3. náklady na konzultační a externí odborné služby využité výlučně pro účely projektu; neinvestiční náklady na licence zakoupené nebo pořízené od třetích stran pro účely projektu;
 4. dodatečné režijní a ostatní provozní náklady, které vznikly bezprostředně v důsledku projektu;
 5. náklady na materiál;
- b) náklady na vyslání vysoce kvalifikovaných pracovníků z organizace pro výzkum a šíření znalostí, kteří u příjemce podpory pracují na činnostech v oblasti výzkumu, vývoje a inovací v nově vytvořené funkci, avšak nenahrazují jiné pracovníky;
- c) náklady na získání a uznání patentů a dalších nehmotných aktiv.

5.3 Položky nezařaditelné mezi způsobilé výdaje

Způsobilými výdaji nejsou:

- a) DPH, pokud je příjemce oprávněn nárokovat odpočet DPH na vstupu;
- b) výdaje vzniklé nebo uhrazené před datem přijatelnosti projektu;
- c) splátky půjček a úvěrů;
- d) sankce a penále;
- e) výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky (vyjma poplatků souvisejících s náklady v bodě 5.2 c) Výzvy;
- f) leasing;
- g) výdaje, které nejsou v souladu s českou nebo evropskou legislativou;
- h) výdaje spojené s administrací projektu;
- i) výdaje, na které již byly poskytnuty jiné veřejné prostředky.

6. Žádost o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení

Žádost o podporu podává žadatel prostřednictvím portálu IS KP14+ aplikace MS2014+. Náležitosti žádosti o podporu vztahující se k žadateli/ům jsou stanoveny v informačním systému IS KP14+, více viz.

Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o dotaci. Žádost o podporu obsahuje informace o žadateli a o projektu. V žádosti o podporu musí být uvedeny minimálně tyto údaje (čl. 6 odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014): název a velikost podniku, popis projektu, včetně termínu jeho zahájení a ukončení, umístění projektu, seznam nákladů projektu, druh podpory (dotace) a výše veřejného financování, které je pro daný projekt zapotřebí. Žádost o podporu je hodnocena způsobem, který je popsán v dokumentu v Příloze č. 4 této Výzvy. Dokument obsahuje vedle modelu hodnocení žádosti o podporu rovněž kritéria za účelem ověření formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti a kritéria pro věcné hodnocení.

6.1 Výběrová řízení

Výběrová řízení na dodavatele realizovaná příjemcem v rámci projektu musí být provedena v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“), pokud je k tomu dle zákona žadatel/příjemce povinen.

- 1) U zakázek vyhlášených před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace, bez ohledu na hodnotu této zakázky, vloží zadavatel po ukončení zadávacího řízení do systému MS 2014+ oznámení o zahájení zadávacího řízení, (dále jen „oznámení“), zadávací dokumentaci, protokol o otevírání nabídek a příp. zprávu o hodnocení nabídek, vítěznou nabídku, podepsanou smlouvu, a dokumenty vztahující se k zadávacímu řízení dle vzniklých potřeb souvisejících s průběhem zadávacího řízení. Uvedenou dokumentaci vloží zadavatel do systému MS 2014+ bez zbytečného odkladu před podáním žádosti o platbu, ve které budou nárokovány výdaje z příslušné zakázky. Zadavatel rovněž do systému MS 2014+ vloží veškeré další dokumenty související se zadávacím řízením, o které bude ze strany ŘO OP PIK požádán.
- 2) U zakázek vyhlášených po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace vloží zadavatel do systému MS 2014+:
 - a) u zakázek, jejichž předpokládaná hodnota je rovna nebo vyšší finančnímu limitu pro nadlimitní veřejné zakázky dle nařízení vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek⁸
 - před vyhlášením zadávacího řízení návrh oznámení a návrh zadávací dokumentace; odsouhlasení těchto dokumentů ze strany ŘO OP PIK je nutnou podmínkou pro možnost vyhlásit zadávací řízení;
 - před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem oznámení, zadávací dokumentaci, protokol o otevírání nabídek a příp. zprávu o hodnocení nabídek, vítěznou nabídku, vyřazené nabídky, návrh smlouvy s vítězným účastníkem a další dokumenty vztahující se k zadávacímu řízení dle vzniklých potřeb souvisejících s průběhem zadávacího řízení; odsouhlasení těchto dokumentů ze strany ŘO OP PIK je nutnou podmínkou pro možnost uzavřít smlouvu s vítězným dodavatelem;
 - po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem podepsanou smlouvu a další dokumenty vztahující se k zadávacímu řízení dle vzniklých potřeb souvisejících s průběhem zadávacího řízení;

⁸ určení finančního limitu pro specifikaci nadlimitní zakázky je odvislé od konkrétního typu zadavatele a druhu veřejné zakázky

- zadavatel rovněž do systému MS 2014+ vloží veškeré další dokumenty související se zadávacím řízením, o které bude ze strany ŘO OP PIK požádán.

b) u zakázek, jejichž předpokládaná hodnota je nižší než finanční limit pro nadlimitní veřejné zakázky dle nařízení vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek⁹

- před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem oznámení, zadávací dokumentaci, protokol o otevírání nabídek a příp. zprávu o hodnocení nabídek, vítěznou nabídku, návrh smlouvy s vítězným dodavatelem, a další dokumenty vztahující se k zadávacímu řízení dle vzniklých potřeb souvisejících s průběhem zadávacího řízení; odsouhlasení těchto dokumentů ze strany ŘO OP PIK je nutnou podmínkou pro možnost uzavřít smlouvu s vítězným dodavatelem;
- po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem podepsanou smlouvu, a další dokumenty vztahující se k zadávacímu řízení dle vzniklých potřeb souvisejících s průběhem zadávacího řízení;
- zadavatel rovněž do systému MS 2014+ vloží veškeré další dokumenty související se zadávacím řízením, o které bude ze strany ŘO OP PIK požádán.

U této kategorie zakázek si Řídicí orgán vyhrazuje možnost změnit kontrolu zadávacích řízení ex-ante z povinné na dobrovolnou. K této změně může Řídicí orgán přistoupit z kapacitních důvodů, v případě vysokého zájmu o vypsané výzvy.

V případech kdy se neaplikuje Zákon, je příjemce povinen postupovat dle Pravidel pro výběr dodavatelů Řídicího orgánu OP PIK (dále také jako „PpVD“ nebo „Pravidla“). U výběrových řízení, kde postupuje příjemce jako zadavatel dle Pravidel, se musí řídit Pravidly platnými v den vyhlášení zakázky. Rozhodné datum pro určení data platnosti Pravidel u dané zakázky je datum zveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení na profilu zadavatele. Pravidla tvoří součást obecné dokumentace k výzvam OP PIK zveřejněné na webu Řídicího orgánu OP PIK (www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/oppik-2014-2020/).

Pokud projekt neobsahuje povinnost zrealizovat výběrové řízení v režimu Zákona, ani podle Pravidel, je tento postup nerelevantní.

Řídicí orgán si do budoucna vyhrazuje právo změnit nebo doplnit Pravidla podle platných postupů a aktuální situace.

7. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace.

Podpora bude poskytnuta v souladu s „Pravidly spolufinancování Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014 – 2020“¹⁰ a bude proplácena ex-post na základě dokladů předložených příjemcem podpory v žádosti o platbu. Předpokladem je počáteční plné předfinancování

⁹ určení finančního limitu pro specifikaci nadlimitní zakázky je odvislé od konkrétního typu zadavatele a druhu veřejné zakázky

¹⁰ Materiál Ministerstva financí schválený vládou ČR usnesením č. 583 ze dne 14. července 2014.

výdajů projektu (nebo ucelené etapy = fáze projektu) z vlastních zdrojů příjemce podpory.

V případě podpory poskytnuté podle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, jejíž výše přesáhne 500.000 EUR, poskytovatel podpory zveřejní informace o jednotlivé podpoře v souladu s čl. 9 odst. 1 písm. c) a Přílohou III. Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 na souhrnné internetové stránce věnované veřejné podpoře.

7.1 Míra podpory – rozpad zdrojů financování

V žádosti o podporu bude dotace vždy uvedena jako částka rovnající se procentuálnímu podílu na způsobilých výdajích.

Maximální míra veřejné podpory je 60% celkových způsobilých výdajů projektu vymezených v bodě 5.2.

a) Výzvy pro střední podniky, resp. 70% pro malé podniky.

Maximální míra veřejné podpory je 50% celkových způsobilých výdajů projektu vymezených v bodě 5.2.

b) a c) Výzvy.

7.2 Maximální a minimální výše dotace

Dotace na projekt je poskytována minimálně ve výši 300 tis. Kč a maximálně do výše 10 mil. Kč.

7.3 Informace o podmínkách veřejné podpory

Podpora je poskytována v souladu s článkem 25 a 28 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem¹¹ a může být proto slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU a je vyňata z oznamovací povinnosti dle čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

Projekty požadující dle míry podpory dotaci (a plánují dle toho úměrně nízké celkové způsobilé výdaje) nižší než minimální absolutní, jsou nepřijatelné a nebudou přijaty do hodnotícího procesu. Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu není omezena. Maximální absolutní dotace je nepřekročitelná.

7.4 Informace o křížovém financování

Pro Výzvu programu podpory Proof of Concept není křížové financování relevantní.

8. Územní dimenze

1. **Cílové území:** Území České republiky, mimo území hl. m. Prahy.

2. Rozhodující pro **posouzení místní přijatelnosti** není sídlo žadatele/ů (nebo jeho partnerů), ale skutečné místo realizace projektu = realizace výdajů, resp. skutečné místo dopadu realizovaného projektu z hlediska jeho přínosů do příslušného regionu.

3. **Vymezení zvýhodněných regionů:** Okresy vykazujících podíl nezaměstnaných osob vyšší, než je průměrný podíl za ČR (posuzováno dle údajů zveřejněných MPSV za poslední měsíc před vyhlášením Výzvy). Cílem zvýhodnění těchto typů hospodářsky postižených regionů ČR je povzbudit prostřednictvím realizace intervencí daného programu podpory OP PIK hospodářský rozvoj právě v oblastech, kde je to nejvíce potřebné.

¹¹ Úřední věstník EU, L 187, 26. 6. 2014, str. 1- 84

9. Specifické podmínky programu a Výzvy

9.1 Formální podmínky přijatelnosti projektu

- a) projekt musí být realizován na území ČR mimo hlavního města Prahy;
- b) žadatel musí jednoznačně prokázat vlastnická nebo jiná práva k nemovitostem a pozemkům, kde bude projekt realizován;
- c) projekt musí obsahovat všechny povinné součásti uvedené ve Výzvě k jeho předložení;
- d) projekt nepředpokládá podporu na činnosti spojené s vyváženým množstvím (vývozní subvence), podporu na zřízení a provoz distribuční sítě v zahraničí, nebo na jiné běžné náklady spojené s vývozní činností (cla, pojištění atd.); ani podporu podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží;
- e) nebyl zahájen před datem podání žádosti o podporu;¹²
- f) projekt nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy, zejména:
 - rovné příležitosti mezi muži a ženami (rovnost mužů a žen, odstraňování diskriminace na základě pohlaví, rasy, etnického původu, náboženského vyznání, světového názoru, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace),
 - rovné příležitosti a nediskriminace (např. z důvodu sociálního vyloučení nebo zdravotního postižení),
 - udržitelný rozvoj (splnění právních předpisů EU a ČR v oblasti ochrany životního prostředí);
- g) cíle projektu musí být v souladu s cíli programu a Výzvy;
- h) finanční zdraví žadatele vyjádřené zjednodušeným ekonomickým hodnocením zprostředkujícího subjektu nesmí být nižší než 5 bodů u žadatelů s dobou podnikání delší než 2 uzavřená účetní období; finanční zdraví žadatele vyjádřené zjednodušeným ekonomickým hodnocením zprostředkujícího subjektu nesmí být nižší než 4 body u žadatelů s kratší dobou podnikání než 2 uzavřená účetní období (min. však s 1 uzavřeným účetním obdobím);
- i) podporovány jsou projekty, jejichž výstupy se projeví v odvětvích vymezených oddíly CZ- NACE C 10 – 11, 13 – 18, 20 - 33; D 35, E 38; F 41 – 43, J 58, 59, 61 - 63, M 69 – 72, 74, 75, N 78, S 95 (viz příloha č. 2 této Výzvy) ;
- j) nejsou podporovány projekty, jejichž výstupy se projeví v některém z následujících odvětví:
 - výroba, zpracování a uvádění na trh výrobků uvedených v Příloze I Smlouvy o ES;
 - zemědělství, lesnictví, rybolov a akvakultura (CZ-NACE A 01, A 02, A 03)¹³.

9.2 Ostatní podmínky

- a) Dotace bude příjemci poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného poskytovatelem podpory (dále jen „Rozhodnutí“) obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce.

¹² Zahájením prací se rozumí buď zahájení stavebních prací v rámci investice, nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou, podle toho, která událost nastane dříve. Za zahájení prací se nepovažují nákup pozemků a přípravné práce, jako je získání povolení a zpracování studií proveditelnosti. V případě převzetí se „zahájením prací“ rozumí okamžik, kdy je pořízen majetek přímo související s pořízenou provozovnou.

¹³ Jestliže příjemce působí zároveň v odvětvích vyloučených i v odvětvích spadajících do působnosti nařízení Komise (EU) č. 651/2014, resp. Komise (EU) č. 1407/2013, příslušné nařízení se použije na podporu poskytovanou na tato jiná odvětví nebo činnosti za předpokladu, že příjemce zajistí, že činnosti ve vyloučených odvětvích nevyužívají podporu dle příslušného nařízení. Příjemce, který působí ve vyloučených odvětvích, zajistí splnění této povinnosti prostřednictvím vedení odděleného účetnictví a/nebo prostřednictvím dokladu o faktickém oddělení podpořených činností od činností ve vyloučených odvětvích.

- b) Příjemce se dále řídí Pravidly způsobilosti výdajů a publicity – obecná část.
- c) Příjemce je povinen o způsobilých výdajích projektu a použití dotace určené k financování způsobilých výdajů vést oddělenou evidenci a dokumentaci stanovenou v Rozhodnutí a podklady uchovat po dobu 10 let ode dne ukončení projektu, a zároveň minimálně do doby uplynutí 3 let od uzávěrky OP PIK v souladu s čl. 140 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013.
- d) Řídící orgán sleduje pro účely monitoringu indikátory, mj. na úrovni jednotlivých projektů, ke kterým je příjemce povinen předávat data ukazatelů specifikovaných ve Výzvě a v podmínkách programu (viz kapitola 3.3).
- e) Shoda projektu s Národní výzkumnou a inovační strategií pro inteligentní specializaci České republiky¹⁴ bude ověřena v rámci hodnocení projektu, a to z hlediska naplňování výběrových kritérií definovaných v této Výzvě. Pro ověření bude žadatel používat přílohu Výzvy s názvem „Podkladový materiál pro implementaci Národní RIS3 strategie“.
- f) Příjemce je povinen zajistit financování výdajů na realizaci projektu včetně DPH.
- g) Každý žadatel (1 IČ) je v této Výzvě oprávněn předložit maximálně 2 projekty (tzn. 2 aktivní žádosti o podporu)¹⁵.
- h) Příjemce je povinen zachovat výstupy projektu této Výzvy po dobu 3 let od přechodu projektu do centrálního stavu MS2014+: Projekt finančně ukončen ze strany ŘO.
- i) Výstup projektu, tj. zpracovaná studie proveditelnosti, bude posouzen Řídícím orgánem. Studie proveditelnosti může dospět i k negativnímu závěru ohledně dalšího pokračování plánovaných aktivit a zavedení výsledků VaVal do praxe. Ze zpracované studie proveditelnosti ale musí jasně vyplývat, že byly pečlivě provedeny všechny plánované projektové aktivity směřující k ověření technické proveditelnosti i komerčního potenciálu a závěr studie proveditelnosti lze výsledky těchto aktivit jasně podložit.
- j) Další povinnosti příjemce jsou stanoveny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce.
- k) Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebude vydáno v případě, že žadatel je podnikem v obtížích dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014¹⁶.

¹⁴ Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializace České republiky (označována jako „Národní RIS3 Strategie“); bude posuzována shoda s Národní RIS 3 z hlediska jejího věcného zaměření.

¹⁵ Pojmem aktivní žádost se pro tyto účely rozumí projektová žádost, která nebyla vyřazena, odstoupena či zamítnuta.

¹⁶ „Podnikem v obtížích“ se rozumí podnik, v jehož případě nastane alespoň jedna z následujících okolností:

a) V případě společnosti s ručením omezeným (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když je výsledek odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a všech dalších prvků, jež se obecně považují za kapitál společnosti) negativní a svou výší překračuje polovinu upsaného základního kapitálu. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost s ručením omezeným“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze I směrnice 2013/34/EU (1) a „základní kapitál“ zahrnuje případně jakékoli emisní ážio.

b) V případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze II směrnice 2013/34/EU.

c) Jestliže vůči podniku bylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení nebo tento podnik splňuje kritéria vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení na žádost svých věřitelů.

d) Jestliže podnik obdržel podporu na záchranu a zatím nesplatil půjčku nebo neukončil záruku nebo jestliže obdržel podporu na restrukturalizaci a stále se na něj uplatňuje plán restrukturalizace.

e) V případě podniku, který není malým nebo středním podnikem, kde v uplynulých dvou letech:

1) účetní poměr dluhu společnosti k vlastnímu kapitálu je vyšší než 7,5 a

9.3 Specifika žádosti o podporu

Žadatel musí v okamžiku podání **žádosti o podporu** předložit následující dokumenty:

- a) rozvahu a Výkaz zisků a ztráty za poslední dvě uzavřená účetní období včetně přílohy k účetní závěrkám, podniká-li po dobu kratší než dvě uzavřená účetní období, tak rozvahu a Výkaz zisků a ztráty za poslední uzavřené účetní období včetně přílohy k účetní závěrce;
- b) vyplněný formulář finanční analýzy;
- c) podnikatelský záměr dle povinné osnovy;
- d) práva duševního vlastnictví k výsledkům VaV pořízená od VO (např. licenční smlouva); v případě, že žadatel ještě nemá zajištěna práva duševního vlastnictví, předloží dohodu s VO, která bude prokazovat, že žadatel může pracovat na ověření proveditelnosti a komerčního potenciálu daných výsledků VaV a k těmto výsledkům následně může koupit práva duševního vlastnictví (např. formou licence);
- e) údaje o spojených podnicích (prohlášení k žádosti o podporu bez de minimis).

Žadatel musí v okamžiku **podpisu Rozhodnutí** předložit následující dokumenty:

- a) nájemní smlouvu prokazující vlastnický vztah žadatele k místu realizace, pokud tato místa nejsou dle katastru nemovitostí přímo v majetku těchto subjektů;
- b) v případě, že došlo ke změně sledovaných ukazatelů od podání žádosti o podporu, bude doloženo aktualizované Prohlášení k žádosti o podporu bez de minimis.

V okamžiku předložení **žádosti o platbu**:

- a) povinné přílohy Žádosti o platbu uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP PIK – obecná část nebo v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP PIK – zvláštní část

10. Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje poskytovatel podpory.

Správce programu si vyhrazuje právo Výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit. V případě výraznějšího převisu kvalitních projektů může Řídící orgán alokaci na Výzvu adekvátně navýšit. Řídící orgán může zastavit příjem žádostí o podporu při dosažení dvojnásobku požadované dotace v přijatých žádostech o podporu, nejdříve však po 14 dnech od zahájení příjmu žádostí o podporu.

Sankce za nedodržení podmínek programu a Výzvy jsou stanoveny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace specifikující závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce.

Účast v dalších programech podpory: Na téže způsobilé výdaje projektu podpořeného z tohoto programu nelze poskytnout jinou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, ani podporu v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013¹⁷. Příjemce dotace se ke dni

2) poměr úrokového krytí hospodářského výsledku společnosti před úroky, zdaněním a odpisy (EBITDA) je nižší než 1,0.

¹⁷ Úřední věstník EU, L 352, 24. 12. 2013, str. 1- 8.

Jeden podnik“ pro účely tohoto nařízení zahrnuje veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní většinu hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat většinu členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným

vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace zavazuje nevyužít prostředky z Evropských strukturálních a investičních fondů a z národních zdrojů na totožné opatření.

Dotace nesmí být vyplacena příjemci, který má neuhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora obdržena od poskytovatele z České republiky je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.

Pro účely hodnocení kritéria Hospodárnost rozpočtu se pro přepočítání nabídky do CZK použije průměrný měsíční kurz ČNB měsíce předcházejícího datu vyhlášení Výzvy.

Na základě řádně zdůvodněné žádosti o změnu ze strany žadatele, je možné prodloužit dobu realizace projektu na maximálně 24 měsíců od data vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, s podmínkou schválení této žádosti o změnu Řídicím orgánem OP PIK.

Schválení žádosti o změnu termínu realizace projektu je možné při dodržení těchto podmínek:

- a) musí být dán objektivní důvod, proč příjemce není schopen bez vlastního zavinění dokončit realizaci projektu v termínu stanoveném Výzvou; jde o takový důvod, který by byl překážkou pro dodržení termínu pro kohokoliv, kdo by projekt realizoval, důvod tedy není subjektivní ve vztahu ke konkrétnímu příjemci;
- b) je zodpovědností příjemce, aby byl schopen zdůvodnit, proč nemohl předvídat vznik události mající za důsledek zpoždění realizace;
- c) v případě, kdy příjemce nutnost posunu termínu neodůvodnil, nebo jej odůvodnil nedostatečně, ŘO OPPIK tuto žádost o změnu zamítne;
- d) k prodloužení termínu musí dojít až po zahájení fyzické realizace projektu.

Ministerstvo průmyslu a obchodu si jako vyhlášovatel výzvy vyhrazuje právo provádět změny ve Výzvě v souladu s bodem 5.2.4 Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů.

Tyto změny se nesmí týkat nebo nesmí spočívat v:

- a) zrušení Výzvy,
- b) snížení alokace Výzvy,
- c) změně maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů,
- d) změně míry spolufinancování,
- e) změně věcného zaměření Výzvy,
- f) změně definice oprávněného žadatele, tj. přidat nebo odebrat oprávněného žadatele,
- g) posunu nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace projektu na dřívější datum,
- h) posunu data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum,
- i) změně kritéria pro hodnocení projektů.

Při změně Výzvy vyhlášovatel výzvy stanoví datum nabytí účinnosti změny tak, aby zohledňovala předpokládanou dobu, kterou žadatel potřebuje, aby projekt (resp. žádost o podporu) změně přizpůsobil. V případě změny, u které je nutné provést úpravy v informačním systému MS2014+, vyhlášovatel výzvy stanoví datum nabytí účinnosti změny tak, aby zohledňovala předpokládanou dobu potřebnou pro provedení úpravy informačního systému. Vyhlášovatel výzvy řádně odůvodní a toto odůvodnění

subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, většinu hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají jakýkoli vztah uvedený v prvním pododstavci písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více subjektů, jsou také považovány za jeden podnik.

zveřejnění společně se změnou Výzvy. Odůvodnění musí obsahovat popis změny, důvod provedení změny a případné dopady na administraci projektů ze strany žadatele / příjemce v informačním systému MS2014+ (toto ustanovení platí pouze pro změnu textu Výzvy před ukončením příjmu žádostí o podporu).

V relevantních případech vyhlášovatel výzvy uváží:

- a) způsob projednání změny (např. na monitorovacím výboru, projednání s žadateli/příjemci),
- b) zda uvést odůvodnění data nabytí účinnosti,
- c) zda uvést dopady změny na žadatele/příjemce a řídicí orgán (příp. další subjekty implementační struktury),
- d) zda uvést případné dopady neprovedení změny na žadatele / příjemce a řídicí orgán (příp. další subjekty implementační struktury), včetně uvedení dopadů na informační systém MS2014+,
- e) zda uvést srovnání s úpravou v dalších výzvách (u výzev na synergické / komplementární projekty včetně dopadů na synergickou / komplementární výzvu).

Změny Výzvy a navazující dokumentace ohlašovatel výzvy předem zveřejní na webových stránkách OP PIK (včetně odůvodnění) a zadává je do informačního systému MS2014+. MMR zajistí, aby změna Výzvy byla zveřejněna na zastřešujících webových stránkách – www.dotaceEU.cz.

11. Informace o způsobu poskytování konzultací

Informace o programu podpory Proof of Concept poskytne žadatelům:

Agentura pro podnikání a inovace

Žitná 18, Praha 2

Tel. 800 800 777

www.agentura-api.org

Email: programy@agentura-api.org

Anebo Regionální kanceláře Agentury pro podnikání a inovace ve všech krajských městech.

12. Základní pojmy programu

Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 se rozumí Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, ve znění nařízení Komise (EU) č. 2017/1084 ze dne 14. června 2017 (Úřední věstník EU, L 187, 26. 6. 2014, str. 1- 84).

Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 se rozumí Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU, L 352, 24. 12. 2013, str. 1-8).

Malý a střední podnikatel (MSP) je podnik splňující podmínky stanovené v Příloze č. 1 Nařízení Komise č. 651/2014.

13. Přílohy a navazující dokumentace k Výzvě

Specifické přílohy:

1. Vymezení způsobilých výdajů
2. Podporované kategorie CZ-NACE
3. Povinná osnova Podnikatelského záměru
4. Model hodnocení a kritéria pro hodnocení a výběr projektů
5. Vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace
6. Pravidla pro žadatele a příjemce – Zvláštní část
7. Podkladový materiál pro implementaci Národní RIS3 strategie
8. Formulář finanční analýzy

Společné přílohy dotačních programů OP PIK – Obecná dokumentace:

1. Změna žadatele a prokazování splnění podmínky účetní, ekonomické a daňové historie žadatele
2. Příloha I Smlouvy o EU
3. Vymezení zvýhodněných regionů
4. Pravidla pro žadatele a příjemce z OP PIK – Obecná část
5. Pravidla pro výběr dodavatelů
6. Údaje o spojených podnicích (Prohlášení k žádosti o podporu bez de minimis)
7. Pravidla způsobilosti a publicity – obecná část
8. Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu
9. Kategorizace sankcí za porušení postupu zadavatele zakázek
10. Seznam daňových rájů dle Evropské komise

Obecná dokumentace k Výzvě je k dispozici na webu Řídicího orgánu OP PIK (www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/oppik-2014-2020/), v oddíle Společné přílohy dotačních programů OP PIK.