

## Příloha č. 4: Model hodnocení a kritéria pro hodnocení a výběr projektů

Název výzvy:	Partnerství znalostního transferu
Pořadové číslo výzvy:	IV
Druh výzvy:	kolová
Model hodnocení:	jednokolový (jedna žádost o podporu)

### Proces schvalování projektů:

#### 1. Agentura pro podnikání a inovace (API)

- kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu
- ekonomické hodnocení žadatele

#### 2. Řídící orgán OP PIK

- věcné hodnocení (hodnotitelé Řídicího orgánu, popř. zapojení externích odborníků)

#### 3. Řídící orgán OP PIK

- výběrová komise

#### 4. Řídící orgán OP PIK

- vydání právního aktu o poskytnutí podpory / Rozhodnutí o poskytnutí dotace

## 1. HODNOCENÍ PROJEKŮ

### 1.1 KONTROLA PŘIJATELNOSTI A FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

Žádost o podporu je nejdříve posuzována z hlediska splnění formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti. Kritéria pro kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti mají formu **vylučovacích kritérií v podobě: splněno / nesplněno / nehodnoceno** (pro případy, kdy je pro vyhodnocení kritéria nutné vyžádat doplnění informace od žadatele) / **nerelevantní** (pro případy, kdy se kritérium na daný projekt nevztahuje).

V případě nesplnění jednoho či více kritérií při kontrole formálních náležitostí a přijatelnosti, označených jako **napravitelné** (viz dále definice tohoto kritéria), bude žadatel vyzván k odstranění vad žádosti o podporu přes MS2014+, a to ve lhůtě 10 pracovních dnů od data doručení výzvy. Po odstranění vad ze strany žadatele hodnotitel opětovně ověří přijatelnost a formální náležitosti prostřednictvím MS2014+, kde vyznačí, že došlo k doplňování potřebných náležitostí. Žádost o podporu může být vrácena maximálně třikrát. Pokud žadatel ve lhůtě 10 pracovních dnů nekoná, tj. žádné vady neodstraní, nebude už znovu vyzván a žádost hodnotitel zamítne pro nesplnění formálních náležitostí.

V případě opětovného nesplnění jednoho **napravitelného** kritéria přijatelnosti a formálních náležitostí musí být žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení (tj. nejsou dále kontrolovány formální náležitosti a přijatelnost, ani provedeno věcné hodnocení).

U kritérií pro kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti je stanoveno, zda se jedná o **napravitelné**, či **nenapravitelné kritérium**. V případě nesplnění jednoho kritéria s příznakem „nenapravitelné“ musí být žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení.

**Zdrojem informací pro všechna kritéria jsou žádost o podporu v MS2014+ a její přílohy, popř. veřejné rejstříky.**



## FORMÁLNÍ NÁLEŽITOSTI:

Poř.	Definice kritéria hodnocení formálních náležitostí	Hodnocení splněno / nesplněno / nehodnoceno / nerelevantní	Druh kritéria napravitelné / nenapravitelné	Zdroj informace
1.	Žádost o podporu v MS2014+ je správně vyplněná a má veškeré formální náležitosti.		napravitelné	Žádost o podporu v MS2014+
2.	Žádost je opatřena elektronickým podpisem. Elektronický podpis patří oprávněné osobě, tj. statutárnímu orgánu anebo je doložena plná moc, kterou vystavil statutární orgán pro jinou oprávněnou osobu.		napravitelné	Žádost o podporu v MS2014+
3.	K žádosti jsou přiloženy všechny povinné přílohy dle výzvy.		napravitelné	Žádost o podporu v MS2014+

## KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI:

Poř.	Definice kritéria přijatelnosti	Hodnocení splněno / nesplněno / nehodnoceno / nerelevantní	Druh kritéria napravitelné / nenapravitelné	Zdroj informace
4.	Žadatel získal minimální požadovaný počet bodů/známku v rámci ekonomického hodnocení.		nenapravitelné	Formulář finanční analýzy Finanční výkazy
5.	Příjemcem podpory nemůže být subjekt, pokud k datu podání žádosti podle svého čestného prohlášení dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb. (insolvenční zákon) bylo rozhodnuto o jeho úpadku (pokud je soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna).		nenapravitelné	Veřejné rejstříky
6.	Při kontrole žádosti nebylo zjištěno nic, co by nasvědčovalo spáchání trestného činu podvodu nebo dotačního podvodu, tj. především prokazatelné uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů ze strany žadatele, pokud tyto údaje jsou způsobilé ovlivnit poskytnutí/neposkytnutí dotace.		nenapravitelné	Žádost o podporu v MS2014+



7.	<u>Žadatel řádně doložil statut MSP (pokud je v případě předložené žádosti relevantní).</u>		napravitelné	Žádost o podporu v MS2014+ (čestné prohlášení)  Prohlášení k Žádosti o podporu včetně de minimis
8.	CZ NACE projektu je v souladu s výzvou.		napravitelné	Žádost o podporu v MS2014+, Podnikatelský záměr
9.	Výše dotace je v souladu s ustanoveními výzvy o maximální a minimální absolutní výši dotace.		napravitelné	Žádost o podporu v MS2014+, Podnikatelský záměr
10.	Výše dotace z hlediska míry podpory (% dotace z celkových způsobilých výdajů) je v souladu s ustanoveními výzvy o míře podpory dle velikosti podniku.		napravitelné	Žádost o podporu v MS2014+, Podnikatelský záměr
11.	Podnikatelský záměr obsahuje pouze způsobilé výdaje. Způsobilé výdaje splňují kritéria přijatelnosti dle výzvy (podporované aktivity).		napravitelné	Žádost o podporu v MS2014+ Podnikatelský záměr
12.	Popis projektu v žádosti je dostačující a je v souladu s podmínkami přijatelnosti výzvy a daného programu podpory OP PIK (podporované aktivity dle výzvy).		napravitelné	Žádost o podporu v MS2014+ Podnikatelský záměr
13.	<b>Struktura vlastnických vztahů</b> Komentář: Žadatel v žádosti o podporu popíše strukturu vlastnických vztahů v souladu s metodickými pokyny k finančním tokům, a zjevně u něj nedochází ke střetu zájmů. V souvislosti se strukturou vlastnických vztahů žadatele bude posuzována případná registrace sídla žadatele či jeho propojených subjektů v daňových rájích dle seznamu daňových rájů vedeném Evropskou komisí. Žádost o podporu nebude schválena žadateli se sídlem, resp. sídlem některého z jeho vlastníků, v některém z daňových rájů, s výjimkou do 25 % (včetně) vlastnictví v takovýchto		nenapravitelné	Žádost o podporu, Prohlášení k Žádosti o podporu včetně de minimis

	teritoriích v případě veřejně obchodovatelných společností.			
--	---	--	--	--

## 1.2 VĚCNÉ HODNOCENÍ

V rámci věcného hodnocení žádosti o podporu bude hodnoceno na základě přiměřené aplikace interních metodik Řídicího orgánu splnění zásad hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti. Poskytovatel podpory bude při kontrole hospodárnosti žádosti o podporu kontrolovat ceny obvyklé jak staveb, tak pořizovaných strojů, technologií (čili hmotného majetku), dále rovněž nehmotného majetku, cen služeb či výše odměňování pracovníků. Náklady nad obvyklé ceny těchto kontrolovaných kategorií výdajů nebudou uznány jako způsobilé výdaje projektu.

Projekty budou hodnoceny dle **kritérií pro hodnocení** schválených Monitorovacím výborem OP PIK.

K žádosti o podporu budou vyhotoveny **dva posudky interními hodnotiteli, zaměstnanci Řídicího orgánu**. V případě přesahu odborných kapacit a znalostí hodnotitelů Řídicího orgánu je možné **zadat expertní externí nezávislý posudek**, který bude sloužit jako podklad hodnotitelům Řídicího orgánu pro jejich rozhodnutí.

Pokud se posudky hodnotitelů k jedné žádosti o podporu od sebe výsledkově liší tak, že jeden posudek je doporučující a druhý nedoporučující, nejsou shodná hodnocení obou hodnotitelů u jednotlivých binárních kritérií nebo je rozdíl mezi získanými body větší než 20 bodů, o výsledku věcného hodnocení rozhodne třetím posudkem arbitr tzv. arbitrážním hodnocením. Arbitrovo hodnocení je třetím nezávislým názorem, výsledek hodnocení se stanoví následovně:

- Ze všech zpracovaných hodnocení (včetně arbitrova) se vylučuje to hodnocení, které je od ostatních nejvzdálenější (počítáno z výsledku na úrovni celého hodnocení, nikoli z výsledků v rámci jednotlivých kritérií), výsledkem je průměr mezi dvěma bližšími hodnoceními.
- V případě shodných odchylek se výjimečně při výběru projektů vychází ze všech tří hodnocení, výsledkem je průměr ze všech tří hodnocení.

**Kritéria pro věcné hodnocení jsou rozdělena na pět základních kategorií (A-E)**

- A Vylučovací kritéria (ANO x NE)**
- B Připravenost žadatele k realizaci projektu (hodnotící kritérium, max. 20 bodů)**
- C Potřebnost a relevance projektu (hodnotící kritérium, max. 75 bodů)**
- D Specifická kritéria (hodnotící kritérium, max. 5 bodů)**

Pokud projekt předložený žadatelem získá v části A jedno záporné hodnocení, bude projekt z dalšího hodnocení vyřazen jako nepřijatelný.

Kategorie B až D věcného hodnocení jsou bodovací (obsahují pouze hodnotící kritéria) – přidělený počet bodů se může pohybovat v uvedeném bodovém rozpětí dle posouzení hodnotitele.

**Po vyhodnocení kategorie A jsou dále vyhodnoceny kategorie B až D.**

Každá kategorie obsahuje prostor pro komentář k bodovému hodnocení, který je nedílnou součástí posudku projektu provedeného hodnotitelem. Prostor pro komentář může být dle potřeby rozšířen. V tomto komentáři musí hodnotitel vlastními slovy zdůvodnit výši bodového hodnocení. **Součet bodů za kategorie B až D je celkovým bodovým ohodnocením projektu.**

**Projekt může získat maximálně 100 bodů. Minimální počet bodů potřebných pro naplnění kritérií programu a schválení projektu je 60.**

U kritérií je doplněn komentář a/nebo návodné otázky pro hodnocení.

Nesplnění kritérií programu zakládá důvod pro neschválení žádosti o podporu.

**Hodnotitel je povinen použít konkrétní body uvedené u jednotlivých hodnotících kritérií nebo bodové rozpětí.**

V případě nedostatečné alokace výzvy je rozhodující finální pořadí projektů dle dosažených bodů. V případě, kdy více projektů „nad čarou“ alokace výzvy dosáhne po věcném hodnocení stejného bodového zisku, bude rovnost bodů těchto projektů řešena podporou všech projektů se stejným bodovým ohodnocením, s případným navýšením alokace výzvy nezbytným pro uplatnění výše uvedeného principu. V případě, že by takto měla být přečerpána celková alokace příslušného programu podpory OP PIK, není možné podpořit žádný projekt s rovností bodů přesahující vyhlášenou alokaci výzvy.

<b>A Vylučovací kritéria (ANO x NE)</b>		<b>Zdroj informace</b>
<b>1.</b>	<p><b>Náplň projektu, jeho cíl i způsobilé výdaje jsou v souladu s hlavními parametry programu a přílohou způsobilých výdajů Výzvy.</b></p> <p><b>Výstupy projektu se projeví v odvětvích vymezených v programu.</b></p> <p>Předmětem hodnocení je soulad předkládaného projektu se základními parametry programu, tj. zejména naplnění cíle programu.</p> <p><b>Důležitým aspektem hodnocení je hledisko, zda je v projektu specifikován projektový plán, který je založen na znalostním transferu a není poradenstvím nebo smluvním výzkumem:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projekt bude realizován v provozovně podniku vybraným Asistentem ve spolupráci se zaměstnanci podniku (většina časového fondu Asistenta a projektových úkolů je v provozovně podniku),</li> <li>- projekt by nebylo možné realizovat bez podpory znalostní organizace (přidělený akademik má v projektovém plánu alespoň 0,5 dne týdně na podporu Asistenta),</li> <li>- projekt má za výsledek osvojení výsledných znalostí a dovedností zaměstnanci podniku (viz příslušná část projektového plánu).</li> </ul>	ž
<b>2.</b>	<p><b>Projekt má pozitivní či neutrální vliv na životní prostředí a na zdraví lidí</b></p> <p>Komentář: Z návrhu projektu musí být zřejmé, že má pozitivní, či přinejmenším neutrální vliv na ŽPa zdraví lidí.</p>	ž
<b>3.</b>	<p><b>Projekt respektuje zásady rovných příležitostí</b></p> <p>Komentář: Z návrhu projektu musí být zřejmé, že nabízí příležitosti všem skupinám obyvatel, které splňují požadované kvalifikační předpoklady.</p>	ž
<b>4.</b>	<p><b>Hospodárnost projektu</b></p>	ž, PZ



	<p>Rozpočet je sestaven v souladu s pokyny Řídícího orgánu, jeho jednotlivé položky jsou dostatečně popsány a jejich potřebnost zdůvodněna. Rozpočet je hospodárný, anebo úroveň jeho sestavení umožňuje hospodárnosti dosáhnout krácením jeho položek.</p> <p>Všechny zdroje a náklady musí být identifikovány a přiřazeny k jednotlivým aktivitám. Jejich struktura musí být dostatečně podrobná na úrovni jednotlivých nákladů a aktivit. Výše nákladů musí odpovídat obvyklé výši v daném odvětví a místě realizace. Náklady musí odpovídat principům hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Náklady musí v jednotlivých položkách i sumárně odpovídat rozsahu akce, být přiměřené a odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.</p> <p>Rozpočet musí obsahovat přehledné a jasné rozlišení výdajů projektu včetně podrobného rozepsání způsobilých a nezpůsobilých výdajů. Navrhované výdaje jsou nutné k realizaci projektu a jsou provázány s aktivitami projektu.</p> <p>Hodnotitel vyjmenuje všechny položky, u kterých není odůvodněna potřebnost pro realizaci projektu a uveden návrh na krácení veškerých nákladů, které neodpovídají výši v místě a čase obvyklé.</p> <p>Pokud součet předražení rozpočtových položek, položek nepotřebných pro realizaci projektu a nedostatečně popsaných nebo doložených položek přesáhne 50 % žadatelem navrženého rozpočtu, projekt neplní binární kritérium hospodárnosti.</p>	
5.	<p><b>Projekt spadá pod Národní domény specializace, prioritní aplikační domény uvedené v Národní výzkumné a inovační strategii pro inteligentní specializaci ČR („Národní RIS3 strategie“)<sup>1</sup></b></p> <p>Komentář:</p> <p>Projekt žadatele tak musí svým zaměřením odpovídat některé z potřeb, východisek, cílů či dalších aspektů relevantní Národní domény specializace, prioritní aplikační domény PM. V podnikatelském záměru by tak měla být jasná identifikace k dané Národní doméně specializace, prioritní aplikační doméně PM.</p>	Ž, PZ
	<b>V případě vyřazení projektu na tomto místě hodnotitel uvede řádné zdůvodnění.</b>	

<b>B Připravenost žadatele k realizaci projektu</b>		<b>Počet bodů</b>	<b>Zdroj informace</b>
1.	<p><b>Historie žadatele, podnikatelská činnost a pozice na trhu</b></p> <p>Historie podniku dává dostatečný předpoklad pro zajištění úspěšné realizace projektu i pro věrohodnost příslibů žadatele.</p> <p>Žadatel má zkušenosti se spoluprací s externími partnery?</p>	/5	PZ

<sup>1</sup> Hlavním podkladem bude „Podkladový materiál pro implementaci Národní RIS3 strategie“ (dále PM), který bude zveřejněn jako příloha u relevantních výzev a ve kterém žadatelé/hodnotitelé najdou Národní domény specializace, prioritní aplikační domény ve formátu velkých tabulek (př. od str. 6), které definují potřeby, východiska, oblasti znalostních domén a indikativní seznam relevantních odvětví CZ NACE spolu s tématy uvedenými vždy v příloze na konci každé Národní domény specializace, prioritní aplikační domény (př. pro první Národní doménu specializace, prioritní aplikační doménu „Strojírenství – mechatronika“ je příloha uvedena od str. 17).



	<p>Reaguje žadatel aktivně na svou pozici na trhu? Lze posoudit např. existující strategii pro vstup na nový trh, v minulosti žadatel uvedl nové/inovované produkty na trh (včetně inovací nižších řádů).</p> <p>Cílem je také posoudit předpoklad, že podnik se nachází v takové stabilizované pozici, aby se mohl dostatečně věnovat realizaci projektu, podporovat Asistenta znalostního transferu v jeho činnostech a využít výsledky projektu.</p>		
<b>2.</b>	<p><b>Personální zajištění realizace projektu</b></p> <p>Podnik má jasně definovanou manažerskou strukturu a manažerské role. Pověření pracovníci k dohledu nad projektem a Asistentem znalostního transferu mají dostatečnou praxi, znalosti a zkušenosti s vedením projektů.</p> <p>Žadatel má dostatečný počet zaměstnanců vzhledem k věcnému i finančnímu rozsahu projektu i s ohledem na potenciál využití stanovených výstupů projektu.</p> <p><b>Zajištění realizace projektu z hlediska vybavení provozovny</b></p> <p>MSP disponuje podpůrnou infrastrukturou a potřebným technickým vybavením pro realizaci znalostního transferu včetně vyhovující provozovny pro umístění Asistenta zaměstnaného partnerskou univerzitou.</p>	/5	PZ
<b>3.</b>	<p><b>Připravenost znalostní organizace k realizaci projektu</b></p> <p>Znalostní organizace disponuje potřebnými znalostmi, vědeckou odborností v požadované oblasti a disponuje zkušenostmi při jejich aplikaci v privátní sféře.</p> <p>Posuzují se relevantní dosažené výsledky znalostní organizace.</p> <p><b>Kvalifikace akademických pracovníků</b></p> <p>Pověřený akademický pracovník má relevantní odborné znalosti i zkušenosti se spoluprací s podnikatelskými subjekty pro realizaci znalostního transferu.</p> <p>V žádosti ZO uvádí další ak. pracovníky, kteří jsou schopni v případě potřeby vykonávat plánované aktivity v projektu a kteří dokládají relevantní odborné zkušenosti. Pracovní fond ak. pracovníků je dostatečný pro vykonávání potřebných činností na projektu a poskytování dostatečné podpory při činnostech asistenta.</p> <p><b>Technické a další zázemí znalostní organizace</b></p> <p>Znalostní organizace disponuje potřebnou výzkumnou infrastrukturou a kapacitami. ZO může poskytnout vlastní kurzy, vzdělávací moduly využitelné pro přípravu Asistenta pro práci v podniku. ZO má jasně stanovená interní pravidla a postupy, která umožňují realizaci projektu, nábor asistenta na práci v provozovně podniku a zajištění platových i jiných podmínek jako standardnímu zaměstnanci podniku.</p>	/10	PZ
<b>B.</b>	<b>Celkem bodů</b>	<b>/20</b>	

Souhrnný komentář za část B



Hodnotitel zde zevrubně zdůvodní svoje zhodnocení kritérií z kategorie B. Zvláštní pozornost bude věnovat případům, kdy ohodnotí některé z kritérií extrémně vysokým nebo naopak nízkým počtem bodů.

<b>C Potřebnost a relevance projektu</b>		<b>Počet bodů</b>	<b>Zdroj informace</b>
<b>1.</b>	<b>Kvalita podnikatelského záměru</b>  V žádosti je podrobně popsán způsob realizace projektu a jeho cíle – žádost obsahuje všechny požadované informace a definuje konkrétní procesy/produkty, které mají být v projektu inovovány. (max. 5 bodů)  Definovaný podnikatelský záměr má strategický význam pro další rozvoj podniku. Popis podnikatelského záměru objasňuje, proč je projekt pro podnik důležitý, na jaké problémy a hrozby v rozvoji podniku se zaměřuje a jaké příležitosti má projekt naplnit.  (max. 5 bodů)	/10	PZ
<b>2.</b>	<b>Znalostní transfer</b>  Pro stanovený podnikatelský záměr podnik uvádí chybějící odborné znalosti, schopnosti a dovednosti, které mu brání v jeho dalším rozvoji a které lze efektivně řešit v rámci znalostního transferu s partnerskou znalostní organizací. (max. 5 bodů)  Projekt nelze řešit pomocí dodatečných zdrojů v podniku (např. zaměstnáním dalšího zaměstnance) a cíle, výstupy projektu a technické řešení vyžadují specializované znalosti, které nejsou běžně dostupné na trhu, a odborný dohled a zapojení akademického pracovníka. (max. 5 bodů)  Výsledkem projektu dojde k adaptaci stávajících znalostí a vytvoření nových znalostí specifických pro danou aplikaci. Výsledkem projektu jsou jasně definované nové kompetence a dovednosti, které budou osvojeny zaměstnanci podniku. (max. 5 bodů)	/15	PZ
<b>3.</b>	<b>Projektový plán a výstupy projektu</b>  Projektový plán obsahuje podrobné informace o naplánovaných činnostech a úkolech v jednotlivých etapách. Délka projektu je v souladu s plánovanými výstupy a výsledky projektu. (max. 5 bodů)  Projektové úkoly jsou přiřazeny konkrétním pracovníkům a tyto jsou v souladu s parametry programu (včetně rozsahu jejich činnosti). (max. 4 body)  V Projektovém plánu jsou specifikovány měřitelné výstupy a popis jednotlivých projektových úkolů dává jasnou představu o způsobu jejich dosažení. (max. 6 bodů).	/15	PZ
<b>4.</b>	<b>Inovační potenciál</b>  Ohodnoťte stupeň novosti inovačních cílů a řešení projektu - představuje technické a vědecké řešení projektu významný posun ve vztahu k již existujícím řešením v dané oblasti?	/8	PZ





	<p>Jedná se o zcela nové řešení založené na vytvoření nových znalostí s vysokým potenciálem využití i v jiných aplikačních oblastech (5 - 8 bodů)</p> <p>Projekt je založen převážně na aplikaci/adaptaci stávajících znalostí, které ale představují výrazný inovační posun pro daný podnik (max. 4 body)</p>		
<b>5.</b>	<p><b>Uplatnění na trhu</b></p> <p>Hodnotitel souhrnně posoudí, jakou má žadatel představu ovlivu realizace projektu na budoucí vývoj firmy včetně potenciálních ekonomických i mimoekonomických přínosů, a věrohodnost jeho tvrzení. Projekt specifikuje konkrétní další postup podniku a procesy, které povedou k využití výstupů v podnikání. (max. 5 bodů)</p> <p>Jednotlivé plánované výstupy jsou přiřazeny ke konkrétním ekonomickým přínosům ve formě zvýšení zisku/obratu/snížení nákladů, apod. Ekonomické přínosy jsou založeny na kvalifikovaném odhadu, žadatel je dokáže kvantifikovat a logicky odůvodnit. Výstupy jsou relevantní vzhledem k podnikatelskému záměru a pro další rozvoj podniku. (max. 5 bodů)</p> <p>Investice do projektu včetně poskytovaného grantu je podložena ekonomickou návratností do 3 let po skončení projektu. (max. 5 bodů)</p> <p>/Pokud ne, projekt definuje další dopady projektu (např. na udržitelný rozvoj, životní prostředí, společenské dopady, apod.), kterými lze realizaci projektu odůvodnit. (max. 3 body)</p>	/15	PZ
<b>6.</b>	<p><b>Přínosy projektu pro znalostní organizaci</b></p> <p>ZO specifikovala konkrétní přínosy pro další výzkum a akademickou i vzdělávací činnost vycházející ze spolupráce s podnikem. Realizace projektu povede ke zlepšení studijních materiálů, publikační činnosti, apod.</p>	/6	PZ
<b>7.</b>	<p><b>Vazba projektu na vybrané znalostní domény a témata identifikované v Národní výzkumné a inovační strategii pro inteligentní specializaci ČR</b></p> <p>Projekt je realizován v Národní doméně specializace, prioritní aplikační doméně, zaváděné inovace a technologie mají primární uplatnění ve vybraných znalostních doménách (6 bodů)</p> <p>Zaváděné inovace a technologie spadají pod identifikovaná témata vybrané Národní domény specializace, prioritní aplikační domény (3 body)</p> <p>Projekt bez identifikované vazby na Národní doménu specializace, prioritní aplikační doménu / znalostní doménu (0 bodů)</p> <p>Komentář:</p> <p>Z podnikatelského záměru by měla být jasně identifikovaná vazba na relevantní znalostní doménu nebo téma, které jsou uvedeny v PM u příslušné Národní domény specializace, prioritní aplikační domény.</p>	/6	PZ
<b>C.</b>	<b>Celkem bodů</b>	<b>/75</b>	

**Souhrnný komentář za část C**

Hodnotitel zde zevrubně zdůvodní svoje zhodnocení kritérií z kategorie C. Zvláštní pozornost bude věnovat případům, kdy ohodnotí některé z kritérií extrémně vysokým nebo naopak nízkým počtem bodů.

D Specifická kritéria		Počet bodů	Zdroj informace
1.	<p>Projekt bude realizován v okresech vykazujících podíl nezaměstnaných osob vyšší, než je průměrný podíl za ČR (posuzováno dle údajů zveřejněných MPSV za poslední měsíc před vyhlášením výzvy).</p> <p>Komentář: Cílem zvýhodnění těchto typů hospodářsky postižených regionů ČR je povzbudit prostřednictvím realizace intervencí daného programu podpory OP PIK hospodářský rozvoj právě v oblastech, kde je to nejvíce potřebné.</p>	/5	Ž/PZ
<b>D. Celkem bodů</b>		<b>/5</b>	

<b>B. Připravenost žadatele k realizaci projektu</b>	/15
<b>C. Potřebnost a relevance projektu</b>	/75
<b>D. Specifická kritéria</b>	/5
<b>CELKEM</b>	<b>/100</b>

Celkové hodnocení projektu (B+C+D+E)	Bodů
<p>Hodnotitel uvede souhrnné hodnocení předloženého projektu v podobě:</p> <p style="text-align: center;"><b>doporučuji – nedoporučuji k přijetí – doporučuji s výhradou (uvest)</b></p> <p>Výhrada:</p>	

Souhrnný komentář k projektu
<p>Hodnotitel zde uvede nejvýznamnější rysy svého posudku, případně přidá další relevantní postřehy a názory, pro něž nenašel v hodnotící tabulce oporu. Provede abstrakt posudku a připojí SWOT analýzu projektu. Podkladem mu jsou souhrnné hodnocení dílčích částí.</p>

## II. VÝBĚR PROJEKTŮ A VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

Po vytvoření dvou na sobě nezávislých hodnotících posudků je projekt projednán Výběrovou komisí. Rozhodnutí výběrové komise je přijímáno hlasováním jejích členů, přičemž pro schválení rozhodnutí je zapotřebí nadpoloviční většiny kladných hlasů všech přítomných osob, v případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedajícího jednání výběrové komise.

Výběrová komise má pravomoc projednávané projekty nedoporučit, resp. neschválit k podpoře, pouze však z následujících důvodů:

- a) v případě dvou nedoporučujících posudků hodnotitelů či jednoho nedoporučujícího posudku hodnotitele a jednoho nedoporučujícího posudku interního arbitra;
- b) v případě prokázaného překryvu projektu s jiným již běžícím projektem, který má shodné klíčové aktivity, stejnou cílovou skupinu i stejné území dopadu;
- c) disponibilní prostředky ve Výzvě neumožní projekt podpořit v dostatečném rozsahu a není zároveň vytvářen zásobník projektů;
- d) ve Výzvě jsou uvedeny další limity (např. podíl financí určený pro jednu skupinu subjektů) či další podmínky podpory a projekt nelze podpořit s ohledem na tyto limity;
- e) v případě prokázaného pochybení/excesu při hodnocení projektu některým z hodnotitelů nebo při zjištění nových závažných odborných skutečností, které hodnotitel v době prováděného hodnocení nemohl znát, a tyto prokazatelně brání vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Výběrová komise má v souladu se schváleným programovým dokumentem OP PIK a v souladu s Řídicí dokumentací OP PIK (Operační manuál OP PIK) pravomoc projednávaný projekt vrátit k vyjádření se k jejím výhradám, které musí být v zápise z jednání výběrové komise konkrétně formulovány a musí se na nich konsensuálně shodnout všichni členové výběrové komise, a to výhradně z následujících důvodů:

- a) pokud má vážné pochybnosti o relevantnosti posudku hodnotitele/interního arbitra nebo jeho určité části a potvrzení této pochybnosti by zjevně mělo vyústit v nedoporučení projektu k financování;
- b) v případě podezření na procesní pochybení v některé etapě hodnocení projektu;
- c) v případě zjištění nových závažných skutečností spojených s odbornými specifikami daného projektu, které by podle názoru členů výběrové komise mohly vést k odlišnému závěru hodnotitelů, pokud by tyto skutečnosti jim byly v době hodnocení známy.

Důvody tohoto kroku však musí být v takovém odůvodněném případě dostatečně konkrétní, aby bylo jasné, na co má/mají hodnotitel/é reagovat, a musí být uvedeny písemně. Tento postup smí být použit pro příslušný případ pouze jednou.

Každý žadatel, který byl seznámen s podklady pro vydání rozhodnutí a u kterého hrozí, že na základě provedeného hodnocení nebude úspěšný, může podat žádost o přezkum. Žadatelé, kteří odmítli úpravy žádosti navrhované ze strany ŘO, mají před vydáním rozhodnutí o ukončení administrace žádosti rovněž nárok na vznesení připomínek prostřednictvím žádosti o přezkum. Každý žadatel může podat žádost o přezkum nejpozději do 15 kalendářních dní ode dne doručení oznámení, tedy ode dne, kdy se do systému přihlásí žadatel nebo jím pověřená osoba, případně po uplynutí 10 kalendářních dnů ode dne, kdy byl dokument s oznámením s podklady pro vydání rozhodnutí do systému vložen. Žádost o přezkum je podávána prostřednictvím elektronického podání v MS2014+, jímž žadatelé vyjadřují nesouhlas s podklady pro rozhodnutí ve fázi hodnocení a výběru projektů. V případě schválení projektu bude poskytovatelem podpory vydáno **Rozhodnutí o poskytnutí dotace**, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce a jehož vzor je jednou z příloh Výzvy.