



Příloha č. 4 programu Školící střediska, Výzva III - Osnova Podnikatelského záměru

1. Identifikační údaje žadatele o podporu

1.1 Obchodní jméno, sídlo, IČ/DIČ, počet zaměstnanců.

1.2 Jméno a příjmení osoby statutárního zástupce žadatele/osoby oprávněné jednat jménem žadatele, pozice ve společnosti.

1.3 Hlavní a vedlejší předmět podnikání žadatele včetně číselného vymezení CZ NACE

2. Historie a strategie podniku žadatele

2.1 Stručná charakteristika žadatele (max. 250 slov)

2.2 Stručná historie ekonomické činnosti společnosti a současný stav, strategie budoucího vývoje žadatele, perspektiva růstu trhu, ve kterém firma žadatele působí.

Popište podrobně pro hodnocení kritéria B3.

2.3 Realizované projekty financované ze strukturálních fondů nebo ze soukromých zdrojů - max. 5 nejvýznamnějších, žadatel uvede název projektu, stručné zaměření, výši celkových výdajů (výdaje na stavební práce a pořízení vybavení musí být uvedeny samostatně, aby bylo možné posouzení již zrealizovaného projektu s předkládaným infrastrukturním projektem a projektem na pořízení vybavení).

Informace slouží pro hodnocení projektu podle kritéria B1, ve kterém se hodnotí zkušenosti s realizací obdobného investičního projektu jako je plánovaný projekt. V případě, že je předmětem výstavba či rekonstrukce nemovitosti, musí mít žadatel, pro udělení bodů, zkušenosti s realizací infrastrukturního projektu v minimálně stejné výši jako jsou plánované stavební náklady. Pokud bude předmětem pořízení vybavení školícího střediska, bude se posuzovat zkušenost s nákupem vybavení v minimálně stejné výši, jakou jsou plánované náklady vybavení. Musí být uvedeny výdaje realizovaného investičního projektu/projektů, aby bylo možné určit, zda má žadatel zkušenost s realizací projektů s nižšími, stejnými nebo vyššími výdaji, než jsou náklady předkládaného projektu (stavební náklady nebo náklady na vybavení). Výdaje realizovaných projektů se nesčítají, vždy se posuzují jednotlivě.

Popište podrobně pro hodnocení kritéria B1.

2.4 Popis systému vzdělávání zaměstnanců společnosti, finanční částky vynakládané na vzdělávání zaměstnanců za posledních 5 uzavřených účetních období, zkušenosti se školením zaměstnanců.

Popište podrobně pro hodnocení kritéria B1.

2.5 Dosavadní spolupráce žadatele se školami a vzdělávacími institucemi za posledních 5 let při vzdělávání studentů (délka a způsob spolupráce). Žadatel předloží uzavřené smlouvy se školami, na základě kterých probíhala dosavadní spolupráce při vzdělávání studentů.

Za smlouvu se nepovažuje (tzn. kritérium B2 bude hodnoceno nula body):

- Potvrzení o dlouhodobé spolupráci vydané ze strany školy,
- Čestné prohlášení o dosavadní spolupráci se školou při vzdělávání studentů,
- slovní popis spolupráce se školami v podnikatelském záměru.

Popište podrobně a přiložte smlouvy pro hodnocení kritéria B2.



2.6 Plnění horizontální politiky (dopad projektu na rovné příležitosti, vliv na životní prostředí a zdraví)
Pro splnění binárního kritéria A2 Vliv na životní prostředí a zdraví musí být z předloženého projektu zřejmé, že opatření, kroky a práce během realizace projektu a jeho finální výsledek, nepoškozují životní prostředí nebo na něho nemají jiný negativní vliv, ať už přímý nebo nepřímý.

Pro splnění binárního kritéria A3 Rovné příležitosti musí být z předloženého projektu zřejmé, že žadatel nabízí příležitosti všem skupinám obyvatel, které splňují požadované kvalifikační předpoklady.

Popište podrobně pro hodnocení binárního kritéria A2, A3.

3. Popis projektu a jeho soulad s programem

3.1 Stručný popis projektu a odůvodnění potřebnosti realizace – předmět projektu (tj. rekonstrukce, novostavba, nákup pomůcek a vybavení), v čem bude spočívat přínos realizace projektu pro žadatele, provázanost vzdělávání na ekonomickou činnost a potřeby žadatele, popis růstu tržního potenciálu v souvislosti s proškolenými zaměstnanci.

Žadatel musí také odůvodnit potřebnost vlastního školicího střediska z hlediska dosavadního školení zaměstnanců, včetně existence vnitropodnikové směrnice pro vzdělávání zaměstnanců a popisu strategie vzdělávání ve společnosti.

Popište podrobně pro hodnocení kritéria C1, C2.

3.2 Průzkum existence školicích kapacit v regionu místa realizace projektu (NUTS II).

Pokud v regionu existují školicí kapacity, uvede žadatel min. 3 existující školicí kapacity nebo méně, v případě, že průzkum trhu prokáže menší počet. Ze strany poskytovatele bude tento průzkum předmětem kontroly, a pokud bude výsledek v rozporu s informacemi ze strany žadatele, bude žádost v rámci hodnocení vyřazena.

V Průzkumu trhu bude posouzena možnost využití školicích kapacit v regionu ve vztahu ke školením plánovaným v navrhovaném školicím středisku. V případě, že existuje příslušná externí školicí kapacita, je žadatel povinen ji využít, pokud neuvede důvody, které mu v tom brání. Tzn., pokud žadatel hodlá realizovat odborná školení se zaměřením na jeho ekonomickou činnost a předmětem dalších školení budou např. cizí jazyky, soft skills, účetní systémy, PC, jejichž výuka je velmi rozšířená, je nezbytné, aby žadatel podrobně zdůvodnil, proč v případě těchto aktivit nemůže využívat externí kapacity.

Žadatel v Průzkumu trhu uvede ekonomické odůvodnění s vyčíslením nákladů (cestovné, pronájem prostor apod.) a srovnání výhodnosti či nevýhodnosti všech plánovaných školení ve vlastním školicím středisku a využitím externích školicích kapacit.

Upozorňujeme žadatele, že za Průzkum existence školicích kapacit nelze považovat Čestné prohlášení, že v NUTS II či dotčeném regionu se žádné vhodné kapacity nenacházejí.

Pokud žadatel neuvede dostatečně podrobné zdůvodnění a hodnotitel posoudí předložený průzkum jako nedostatečný, bude žádost vyloučena za nesplnění binárního kritéria.

Popište podrobně pro hodnocení binárního kritéria A5.

4. Detailní informace o projektu

4.1 Přesné místo realizace projektu, identifikace dle katastru nemovitostí, buď čísla všech dotčených parcel, nebo ulice a č.p., zda se jedná o vlastní či pronajatou nemovitost (toto žadatel doloží příslušnou přílohou k plné žádosti, dle požadavků Výzvy).

4.2 Přesný popis nemovitosti, která bude předmětem projektu – velikost, počet podlaží, současný technický stav, fotografie nemovitosti.

4.3 Popis stavebních prací, které budou v rámci projektu realizovány, stav nemovitosti po realizaci, půdorysy jednotlivých podlaží budovy s vyznačením školicího střediska, popisem jednotlivých místností



školicího střediska a uvedení podlahové plochy jednotlivých místností školicího střediska, uvedení celkové podlahové plochy nemovitosti. Součástí školicího střediska mohou být i prostory, které neslouží výhradně jako školicí místnost, tj. kanceláře pro lektory či vedení školicího střediska, sociální zařízení, prostory pro přípravu drobného občerstvení.

Podlahová plocha servisních prostor v m² nesmí přesáhnout 50 % plochy všech školicích místností v m². Porovnává se servisní plocha s plochou místností určených ke školení, nikoliv s celkovou plochou školicího střediska. V případě, že poměr servisních ploch bude větší než 50 % plochy školicích místností, bude žádost vyloučena za nesplnění podmínky Výzvy.

Upozorňujeme, že toto bude ze strany zprostředkujícího subjektu a poskytovatele předmětem kontroly, výchozími podklady jsou půdorysy jednotlivých podlaží. V případě zjištění překročení limitu při kontrole formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu se jedná o napravitelné kritérium, žadateli bude dána možnost opravy snížením servisní plochy a v návaznosti na to snížení způsobilých výdajů (snížení servisní plochy není přesun plochy do školicích místností). V případě zjištění překročení při věcném hodnocení, bude žádost z hodnocení vyloučena za nesplnění binárního kritéria A1.

Schodiště a výtah se do servisních prostor nezapočítávají. Pokud bude školicí středisko na stejném poschodí jako např. kanceláře společnosti a společná bude např. chodba a toalety, musí se vypočítat procentuální podíly těchto prostor připadající na školicí středisko a na kanceláře společnosti¹.

Popište podrobně pro hodnocení kritéria C3 – Poměr ploch.

Žadatel zde také uvede informace o stavebním povolení, projektové dokumentaci, stavebním dozoru a dalších souvisejících skutečnostech, předpokládané náklady na stavbu (v případě přepočtu koeficientem také výši způsobilých výdajů). V případě, že stavební práce nebudou součástí projektu, stačí stručně uvést počet a popis školicích místností a dalších místností zahrnutých do školicího střediska.

4.4 Specifikace pořizovaného vybavení (nábytek, IT zařízení, stroje, pomůcky a programy školení atd.) včetně zdůvodnění potřebnosti a návaznosti na projekt, a jeho využití v rámci školicího střediska.

4.5 SWOT analýza projektu

Žadatel vypracuje strategickou analýzu zmapování všech faktorů, které ovlivňují předložený projekt ve formě SWOT analýzy s důrazem na popis navržených opatření na eliminaci slabých stránek a hrozeb projektu. Podstatou jsou objektivní fakta.

Popište podrobně pro hodnocení kritéria B3.

5. Rozpočet projektu

Žadatel uvede jednotlivé položky způsobilých výdajů s konkrétní předpokládanou cenou. Majetek, který v této kapitole nebude uveden, nemůže být nárokován v žádosti o platbu. Žadatel uvede majetek v tak podrobném členění, aby byla žádost přehledná a hodnotitelná, s dostatkem konkrétních údajů. V žádosti o platbu bude každý výdaj posuzován z hlediska hospodárnosti, efektivity, návaznosti na projekt a dodržení maximálních limitů stanovených v Příloze č. 2 – Vymezení způsobilých výdajů. Rozpočet musí být uveden po položkách, nikoliv v souborech. Každá položka rozpočtu bude hodnotitelem kontrolována z hlediska hospodárnosti, a to dle katalogu ÚRS/RTS. Pokud tyto katalogy položky neobsahují (např. okna, vrata, výtah, elektroinstalace), musí žadatel doložit, na základě čeho byla předpokládaná cena stanovena, a to např. cenovými nabídkami, ceníky, webovými stránkami. Stanovení předpokládané ceny zahrnuje také nákup vybavení a zařízení, včetně položek ze Seznamu maximálních limitů pro nákup zařízení a vybavení z přílohy č. 2 – Vymezení způsobilých výdajů. Stejně jako u stavebních prací, i v případě pořízení zařízení a vybavení musí žadatel doložit, na základě čeho

¹ Výpočet procentuálního podílu připadající na školicí středisko a na kanceláře společnosti: sečte se plocha školicího střediska s plochou kanceláří společnosti, bez společných prostor. Pro určení poměru se plocha školicího střediska vydělí celkovou plochou poschodí bez společných prostor. Získaným poměrem se určí podíl společných prostor připadající školicímu středisku.



byla stanovena předpokládaná cena položky, a to např. cenovými nabídkami, ceníky, webovými stránkami.

Hodnotitel vyjmenuje všechny položky, u kterých není odůvodněna potřeba realizace projektu, u kterých je překročen stanovený maximální limit, u kterých náklady neodpovídají výši v místě a čase obvyklé a u kterých není doloženo stanovení ceny, a uvede návrh na krácení veškerých těchto nákladů.

Pokud součet předražení rozpočtových položek, položek nepotřebných pro realizaci projektu a nedostatečně popsanych nebo doložených položek přesáhne 50 % částky žadatelem navržených stavebních nákladů, projekt neplní binární kritérium hospodárnosti a žádost je hodnotitelem vyřazena.

Popište podrobně pro hodnocení kritéria A4.

6. Školící plán

Kapitola musí obsahovat informace o plánovaných školeních (konkrétní kurzy), školených osobách (z kolika procent se budou školit vlastní zaměstnanci, zaměstnanci jiných subjektů, studenti atd.), vytiženosti školícího střediska (počet proškolených dní z celkového počtu pracovních dní v roce s údaji o konkrétním roce (tj. 2019, 2020 atd.) a pro něj relevantním počtu pracovních dní).

Vhodnost nastavení vzdělávacího plánu pro žadatele posuzuje hodnotitel z procentuálního zastoupení vlastních zaměstnanců na školících aktivitách, odborných školení, vytiženosti školícího střediska apod. Pouze vysoká vytiženost školícího střediska v roce neznamena vysoké bodové hodnocení vzdělávacího plánu.

Žadatel provede rozdělení jednotlivých typů školení (zákonná, obecná, technická a odborná) a dle stanovení člověkodů v rámci jednotlivých školení uvede, která školení v rámci vzdělávacího plánu budou převažovat.

Pokud budou školící středisko využívat i jiné subjekty, žadatel je v této kapitole uvede (název, IČ, počet zaměstnanců).

Popište podrobně pro hodnocení kritéria C3 (vzdělávací plán, vytiženost ŠS, typ školení)

Pokud má žadatel k dispozici smlouvu/smlouvy o spolupráci se školami na dobu udržitelnosti projektu, předloží je v této kapitole. Pro bodové hodnocení relevantního kritéria musí předložená smlouva alespoň obsahovat:

- smluvní strany,
- předmět smlouvy, tj. popis jakým způsobem bude žadatel se školou/školami spolupracovat (odborné praxe studentů ve společnosti žadatele, školení atp.),
- časové vymezení smlouvy – tj. uzavření min. na dobu udržitelnosti projektu; v případě uzavření smlouvy na dobu neurčitou/určitou může dojít k jejímu vypovězení nejdříve po době udržitelnosti projektu; v případě sjednání smlouvy na dobu určitou na období kratší než je doba udržitelnosti projektu, se ustanovení o automatické prodloužení smlouvy nepovažuje za naplnění podmínky,
- podpisy smluvních stran.

Za smlouvu se nepovažuje Předběžná dohoda se zájemcem o využívání školícího centra pro praktickou výuku, nebo Memorandum o dlouhodobé spolupráci apod.

Popište dostatečně pro možnost udělení bodů v hodnotícím kritériu C3 (vzdělávací plán, vytiženost ŠS, typ školení) a C4

7. Organizační a provozní zajištění projektu

Lidské zdroje pro zabezpečení realizace projektu, stručná charakteristika projektového týmu, odpovědnost a kompetence členů projektového týmu, dosavadní zkušenosti členů projektového týmu s realizací investičních akcí.