

## PŘÍLOHA Č. 2 VYMEZENÍ ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

### Způsobilé výdaje pro program Spolupráce – Klastry – Výzva VI

#### Podporovaná aktivita 3.1 a) Kolektivní výzkum

Kategorie způsobilého výdaje dle metodiky způsobilých výdajů		LIMITY	Nariadení Komise č. 651/2014	
NEINVESTIČNÍ	Osobní	1 Mzdy a pojistné	Článek 25	
	Externě pořizované služby ve výzkumu a vývoji	2 Smluvní výzkum	Článek 25	
		3 Konzultační služby	Max. 20% ZV podprojektu	Článek 25
		4 Materiál		Článek 25
	5 Dodatečné režijní náklady	Max. 15% rozpočtové položky Mzdy a pojistné	Článek 25	

#### Zvláštní ustanovení pro způsobilé výdaje

Mzdy a pojistné	Způsobilé výdaje jsou mzdy zaměstnanců příjemce podpory včetně zákonných odvodů (sociální a zdravotní pojištění), kteří se podílejí na realizaci výzkumného projektu. Způsobilé jsou osobní náklady výzkumných pracovníků, techniků a ostatního odborného podpůrného personálu (včetně nákladů na řízení a koordinaci) v rozsahu nezbytném pro účely výzkumného projektu.
Smluvní výzkum	Způsobilé jsou pouze náklady na smluvní výzkum využitě výlučně pro účely výzkumného projektu. Řešitel výzkumného projektu musí transparentně do rozpočtu projektu uvést pouze vlastní náklady bezprostředně související s řešením výzkumného úkolu. Kalkulace nákladů musí vycházet z interních předpisů řešitele. Veškerá vyúčtování nákladů řešitele musí být rozčleněna na jednotlivé skutečné náklady (či skupiny nákladů) v dané etapě projektu.
Konzultační služby	Náklady na externí konzultační a další služby využitě výlučně pro účely výzkumného projektu – jedná se zejména o služby expertů v oblasti měření, zkoušek a dalších odborných úkonů, které není schopen zajistit příjemce podpory ani řešitel projektu. Odborné služby tohoto typu poskytované třetími stranami nelze zařadit pod smluvní výzkum, jejich objednavatelem musí být příjemce podpory. Náklady na řízení a odbornou koordinaci projektu nelze zařadit do externě pořizovaných služeb.
Materiál	Náklady na materiál, který je užit pro účely výzkumu a vývoje (např. materiál a komponenty pro stavbu funkčního modelu). Musí se jednat o náklady, které vznikly bezprostředně v důsledku realizace projektu.
Dodatečné režijní náklady	Dodatečné režijní náklady lze uplatnit max. do výše 15% z rozpočtové položky Mzdy a pojistné.

Výdaje jsou způsobilé pouze za podmínky, že projekt či jeho podpořená část zcela spadá do kategorie průmyslového výzkumu, resp. experimentálního vývoje. Výdaje musí být přiřazeny ke konkrétní kategorii – průmyslový výzkum, experimentální vývoj.

### Podporovaná aktivita 3.1 b) Sdílená infrastruktura

Kategorie způsobilého výdaje dle metodiky způsobilých výdajů		LIMITY	Nařízení Komise č. 651/2014	
INVESTIČNÍ	Hmotný	1 Nákup staveb	Max. 40% investičních ZV	Článek 27
		2 Technické zhodnocení staveb		Článek 27
		3 Stroje a zařízení		Článek 27
	Nehmotný	4 Práva duševního vlastnictví		Článek 27
		5 Software a data		Článek 27
NEINVESTIČNÍ		6 Nájem		Článek 27

### Zvláštní ustanovení pro způsobilé výdaje

Nákup staveb	Pořízení staveb je způsobilým nákladem pouze v rozsahu, který přímo souvisí s projektem. Započítává se do způsobilých nákladů maximálně do výše ceny obvyklé podle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů. Kupní cena nemovitosti je způsobilým výdajem v případě, že kupované nemovitosti nebudou dále předmětem převodu nebo pronájmu. Nákup stavby musí být kromě účetních dokladů doložen i výpisem z katastru nemovitostí.
Technické zhodnocení staveb	Za technické zhodnocení staveb se považují přístavby, nástavby, stavební úpravy a rekonstrukce. Způsobilým nákladem v případě rekonstrukce stávající stavby za účelem její přeměny na centrum klastru jsou externí rekonstrukce včetně střechy, vnitřní rozčlenění prostor, výplně otvorů, nově postavené prostory, vnější i vnitřní povrchová úprava stavby, rekonstrukce a vybavení sociálního zázemí, stavební rekonstrukce související s instalací laboratorních a testovacích zařízení klastru. V rámci této položky nejsou způsobilé výdaje, které mají charakter oprav a běžné údržby. Výdaje na technické zhodnocení musí být v účetnictví vedeny jako výdaje na dlouhodobý hmotný majetek.
Stroje a zařízení	Způsobilé jsou výdaje na pořízení testovacích, laboratorních a dalších zařízení pro účely VaV. Způsobilým výdajem nejsou výrobní zařízení. Způsobilým výdajem je dále pořizovací cena výpočetní techniky nezbytné pro účely projektu, tj. výdaje na pořízení serverů, osobních počítačů, tiskáren, komunikačních a síťových zařízení (vysílače, směrovače, přepínače) a specializovaných koncových zařízení a lokálních sítí. Způsobilým výdajem je kupní cena včetně zapojení do sítí, drobných stavebních úprav a jiných nákladů, které bezprostředně souvisejí s jejich instalací a uvedením do provozu a vstupují do pořizovací ceny majetku dle § 47 vyhlášky č. 500/2002 Sb. v platném znění. Žadatel je ve Studii proveditelnosti povinen prokázat, že se jedná o nezbytnou součást strojů a zařízení bezprostředně související s předmětem projektu.
Práva duševního vlastnictví	Výdaje na externě pořizované znalosti, postupy, oprávnění k podnikatelské činnosti (know how, licence, patenty apod.), které jsou nezbytné k zahájení činnosti podporovaného centra klastru.
Software a data	Výdaje na pořízení softwaru, programů, licencí, nezbytných pro využití hardware, nákup dat, databází a jejich aktualizací. Za software se považuje základní software (operační systém, databázový systém, komunikační systém), aplikační software a software pro modelování a vývoj informačních systémů.
Nájem	Náklady na pronájem laboratorních, testovacích prostor prokazatelně nezbytných pro výkon podporovaných činností (musí se vztahovat k umístění pořizovaných investic).



### Podporovaná aktivita 3.1 c) Internacionalizace

Kategorie způsobilého výdaje dle metodiky způsobilých výdajů			LIMITY	Nařízení Komise č. 651/2014
NEINVESTIČNÍ	Osobní	1	Mzdy a pojistné	Článek 27
		2	Cestovné	Článek 27
	Služby	3	Služby poradců, expertů, studie	Článek 18
		4	Marketing, propagace	Článek 27
		5	Semináře, konference	Článek 27

### Zvláštní ustanovení pro způsobilé výdaje

Mzdy a pojistné	Mezi způsobilé patří výdaje na mzdy manažerů a zaměstnanců klastru včetně zákonných odvodů (sociální a zdravotní pojištění).
Cestovné	Cestovní náhrady na zahraniční a tuzemské cesty poskytované zaměstnavatelem zaměstnancům klastru pracujícím na projektu v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy k tomuto zákonu. Jedná se pouze o cestovné související s definovanými internacionalizačními aktivitami klastru (účast v mezinárodních klastrových a výzkumných sítích, účast na zahraničním kurzu, konferenci apod.). Z každé služební cesty musí být zpracována zpráva dokládající její efekt pro činnost klastru.
Služby poradců, expertů, studie	Externě pořizované služby, které souvisejí s mezinárodními aktivitami klastru, tj. např. vytvoření internacionalizační strategie klastru, identifikace příležitostí, partnerů, zapojení zahraničních expertů (včetně nákladů souvisejících s mezinárodním hodnocením kvality a výkonnosti klastru), průzkum trhu, apod. Musí se jednat o původní, nepřevzaté analýzy, které nejsou pouhou kopií obecných příruček, ale které analyzují specifickou situaci klastru, členských firem a tržního prostředí, nebo které vedou k navázání a rozvoji konkrétní mezinárodní spolupráce. Způsobilé jsou pouze služby, které nemají povahu trvalých nebo opakujících se činností. Způsobilé jsou pouze služby poskytované klastru, služby poskytované jednotlivým členům seskupení nejsou způsobilé.
Marketing a propagace	Způsobilé jsou pouze výdaje na marketing klastru s cílem zvýšit účast nových podniků nebo organizací na aktivitách klastru a jeho zviditelnění a propagační materiály klastru primárně určené pro propagaci klastru v zahraničí, včetně cizojazyčných verzí internetových stránek. Nejedná se o náklady na propagační materiály individuálních členů klastru. Způsobilá je dále účast klastrové organizace na výstavách a veletrzích v zahraničí specifikovaných v projektu, tj. výdaje vynaložené na pronájem, zřízení a provoz stánku. Poplatek za přístup k informačním sítím a databázím včetně udržovacích poplatků, poplatky za členství v dalších organizacích.
Semináře, konference	Jedná se o náklady na pracovní setkání, vzdělávací semináře, workshopy, konference související s podporovaným projektem na podporu výměny znalostí, vytváření sítí a nadnárodní spolupráce.

### Podporovaná aktivita 3.1 d) Rozvoj klastru

Kategorie způsobilého výdaje dle metodiky způsobilých výdajů			LIMITY	Nařízení Komise č. 651/2014
NEINVESTIČNÍ	Osobní	1	Mzdy a pojistné	Článek 27
	Služby	2	Marketing a propagace	Článek 27
		3	Semináře, konference	Článek 27
		4	Nájem	Článek 27
		5	Režijní náklady	Max. 15% rozpočtové položky Mzdy a pojistné

### Zvláštní ustanovení pro způsobilé výdaje

Mzdy a pojistné	Mezi způsobilé patří výdaje na mzdy manažerů a zaměstnanců klastru včetně zákonných odvodů (sociální a zdravotní pojištění).
Marketing a propagace	Způsobilé jsou pouze výdaje na marketing klastru s cílem zvýšit účast nových podniků nebo organizací na aktivitách klastru a jeho zviditelnění a propagační materiály související s podpořeným projektem. Nejedná se o náklady na propagační materiály individuálních členů klastru. Do této položky spadají i náklady na přípravu a provoz internetových stránek klastru. Způsobilé jsou dále náklady na účast klastrové organizace na domácích výstavách, veletrzích. Poplatky za přístup k informačním sítím a databázím včetně udržovacích poplatků, poplatky za členství v dalších organizacích.
Semináře, konference	Jedná se o náklady na pracovní setkání, vzdělávací semináře a workshopy, konference, kurzy související s podporovaným projektem (na podporu výměny znalostí, vytváření sítí a nadnárodní spolupráce).
Nájem	Náklady na pronájem jednoho místa realizace, v němž jsou umístěny kancelářské prostory, které jsou užívány zaměstnanci klastru. Náklady na pronájem jednoho místa realizace, v němž má žadatel umístěnou stávající sdílenou infrastrukturu pro VaV.
Režijní náklady	Režijní náklady lze uplatnit max. do výše 15% z rozpočtové položky Mzdy a pojistné.

## Příručka způsobilých výdajů

### Úvodní poznámka

Příručka způsobilých výdajů pro žadatele v programu SPOLUPRÁCE – Klastry – Výzva VI vychází z dokumentů: VI. Výzva k předkládání projektů v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014-2020 (OP PIK), Pravidla způsobilosti a publicity – obecná část, Metodický pokyn řídicího orgánu OP PIK k podkladům k plné žádosti o dotaci pro kontrolu obvyklých cen u stavebních prací a technologií, Pravidla pro žadatele a příjemce z OP PIK – zvláštní část, apod. Příručka tyto dokumenty nenahrazuje, ale pouze vysvětluje, shrnuje a doplňuje o konkrétní příklady z praxe, se kterými se setkáváme při administraci projektů a žádostí o platbu.

### Obecné principy způsobilosti, resp. nezpůsobilosti výdajů

#### Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky:

- musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu,
- musí být časově způsobilé, což znamená, že musí být zásadně vzniklé a uhrazené po datu přijatelnosti projektu, tj. v den podání žádosti o podporu
- musí být před proplacením ze strukturálních fondů prokazatelně zaplacený příjemcem podpory,
- musí být doloženy průkaznými doklady, uhrazeny dodavateli,
- majetek nelze pořizovat vlastní činností (aktivací) žadatele/příjemce podpory,
- v případech, kdy se nejedná o unikátní technologie, unikátní software, práva duševního vlastnictví budou způsobilé výdaje uznatelné max. do úrovně hodnoty cen obvyklých na trhu. Z tohoto důvodu doporučujeme před podáním žádosti o podporu a studie proveditelnosti provést průzkum trhu, který bude podložen konkrétními nabídkami.
- musí být vynaloženy v souladu s následujícími principy:
  - hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu),
  - účelnosti (přímá vazba na projekt a **nezbytnost** pro realizaci projektu),
  - efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu).

#### Za způsobilé výdaje nelze považovat:

- výdaje bez přímého vztahu k projektu,
- výdaje nesplňující principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti,
- výdaje nevyhovující pravidlům časové způsobilosti (náklady vzniklé nebo uhrazené před datem přijatelnosti projektu),

#### Za způsobilý výdaj nelze v žádném případě považovat:

- DPH, pokud je žadatel plátcem DPH,
- úroky z úvěrů, splátky půjček a úvěrů,
- výdaje na soudní spory,
- penále, pokuty, sankce,
- poplatky, které nemají přímou vazbu na přípravu a realizaci projektu,
- náklady na záruky, pojištění, cestovní pojištění, víza, parkovné, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky, clo, celní odbavení,
- přímé daně, daň z nemovitosti, daň z převodu nemovitosti, daň dědická a darovací, silniční daň, mýtné,
- náklady na pořízení hmotného majetku (ostatní stroje a zařízení, hardware a sítě), který již byl odepisován a je starší dvou let, a náklady na pořízení již odepisovaného nehmotného majetku,
- náklady na ostatní nákupy,
- výdaje na reprezentaci (občerstvení),
- fotoaparát, mobilní telefony,



- odměny členům statutárních orgánů,
- ostatní sociální výdaje na zaměstnance, které nejsou zaměstnavatelé povinni hradit, (jedná se zejména o příspěvky na penzijní připojištění a životní pojištění),
- místní poplatky krajskému úřadu za výpis z registru sdružení, náklady na potvrzení o registraci u Ministerstva vnitra ČR či ČSÚ, poplatky za výpis z živnostenského rejstříku,
- dary,
- poštovné a balné,
- odpis pohledávek,
- manka a škody,
- tvorba rezerv a opravných položek,
- zúčtování oprávků k opravné položce k nabytému majetku,
- finanční výdaje,
- výdaje odpovídající svým vymezením účetní kategorii mimořádných nákladů,
- výdaje související s jiným obdobím,
- externí daňové poradenství a účetní služby,
- ověření, zřízení a obnova elektronického podpisu,
- ověření IČO, ověření podpisu,
- zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za pracovní úrazy a nemoci z povolání,
- náklady spojené s výběrovým řízením (např. účast odborníka na hodnotitelské komisi),
- náklady vynaložené na znalecké posudky související s realizací výběrového řízení dle Pravidel pro výběr dodavatelů,
- navýšení ceny vítězné nabídky z výběrového řízení,
- dálniční kolek, dálniční známka,
- nábytek, který není nezbytnou součástí vybavení laboratoře stroji a zařízením,
- platby třetím stranám ve vyúčtování telekomunikačních služeb (např. platby za mobilní bankovníctví, DMS),
- veškerý hmotný i nehmotný investiční majetek pořízený z dotace pro projekt, který není zařazen do účetnictví příjemce dotace a není řádně odepisován. Pro rozlišení na investiční a neinvestiční výdaje nejsou rozhodující limity dle zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů v platném znění, tedy 40 000 (60 000) Kč, ale úvodní zatřídění výdajů do příslušné položky dle ocenění účetní jednotkou. V rámci položek označených jako investiční jsou způsobilé jen výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,
- plocha stánků a související výdaje na výstavách a veletrzích, které jsou určeny členům klastru,
- při zahraničních aktivitách nelze proplatit výdaje pro členy klastru, kteří budou reprezentovat svoji firmu
- seminář/workshop/konference/veletrh a výstava, pokud není doložena fotodokumentace dokumentující povinnou publicitu dle Pravidel způsobilosti a publicity – obecná část a Pravidel pro žadatele a příjemce z OP PIK – zvláštní část,
- další výdaje uvedené u jednotlivých druhů způsobilých výdajů.

Z programu Spolupráce – Klastry nelze uhradit náklady, které byly z části financovány z jiných dotačních programů (MŠMT, CzechTrade, apod.).

### **Podporovaná aktivita 3.1 a) Kolektivní výzkum**

Kategorie způsobilého výdaje dle metodiky způsobilých výdajů		LIMITY	Nařízení Komise č. 651/2014
NEINVESTIČNÍ	Osobní	1 Mzdy a pojistné	Článek 25
	Externě pořizované služby ve výzkumu a vývoji	2 Smluvní výzkum	Článek 25
		3 Konzultační služby	Max. 20%
		4 Materiál	Článek 25
		5 Cestovné	Článek 25
		6 Dodatečné režijní náklady	Max. 15% rozpočtové položky Mzdy a pojistné

Výdaje pro tuto aktivitu jsou způsobilé pouze za podmínky, že projekt či jeho podpořená část zcela spadá do kategorie průmyslového výzkumu, resp. experimentálního vývoje.

#### **1) Mzdy a pojistné**

Způsobilé výdaje jsou mzdy zaměstnanců příjemce podpory včetně zákonných odvodů (sociální a zdravotní pojištění), kteří se podílejí na realizaci výzkumného projektu. Způsobilé jsou osobní náklady výzkumných pracovníků, techniků a ostatního odborného podpůrného personálu (včetně nákladů na řízení a koordinaci) v rozsahu nezbytném pro účely výzkumného projektu.

- způsobilým výdajem je mzda za dny prokazatelně odpracované na projektu,
- položka Mzdy a pojistné je určena pouze pro zaměstnance v pracovněprávním vztahu k příjemci podpory. Aby bylo možno považovat mzdy za způsobilé, musí být pracovně právní vztah uzavřen v souladu s platnou legislativou a nabývat jedné z následujících forem:
  - pracovní poměr založený pracovní smlouvou,
  - dohoda o provedení práce,
  - dohoda o pracovní činnosti.
- ve smlouvě/dohodě musí být uvedeno přiřazení na konkrétní podpořený projekt – registrační číslo projektu, výše úvazku a mzdy na projektu, místo výkonu práce musí být místem realizace projektu,
- způsobilé osobní náklady vznikají v období časové způsobilosti, tzn. od data přijatelnosti do data ukončení realizace projektu,
- osobní náklady musí být uhrazeny před podáním žádosti o platbu, do níž jsou zahrnuty,
- není přípustné, aby byla jedna osoba placena za práci ve stejném čase z více projektů.

Při dokladování osobních nákladů dokládá příjemce při žádosti o platbu jak existenci pracovněprávního vztahu (smlouva/dohoda včetně všech dodatků), tak objem a charakter práce, která byla v rámci projektu vykonána. Dále je povinen doložit celkovou výši způsobilých osobních nákladů (tj. zejména hrubou mzdu zaměstnanců a zdravotní a sociální pojištění hrazené zaměstnavatelem).

#### **2) Smluvní výzkum**

Způsobilé jsou pouze výdaje na smluvní výzkum využité výlučně pro účely výzkumného projektu. Řešitel výzkumného projektu musí transparentně do rozpočtu projektu uvést pouze vlastní náklady bezprostředně související s řešením výzkumného úkolu. Řešitel je oprávněn využít pro realizaci



výzkumného projektu subdodavatele. Tyto subdodávky musí být transparentně doloženy. Kalkulace nákladů musí vycházet z interních předpisů řešitele. Veškerá vyúčtování nákladů řešitele musí být rozčleněna na jednotlivé skutečné náklady (či skupiny nákladů) v dané etapě projektu.

### 3) Konzultační služby

Náklady na konzultační a další služby využitě výlučně pro účely výzkumného projektu – jedná se zejména o služby expertů v oblasti měření, zkoušek a dalších odborných úkonů, které není schopen zajistit příjemce podpory ani řešitel projektu. Odborné služby tohoto typu poskytované třetími stranami nelze zařadit pod smluvní výzkum, jejich objednavatelem musí být příjemce podpory. Náklady na řízení a odbornou koordinaci projektu nelze zařadit do externě pořizovaných služeb.

V případě, že výdaje na konzultační služby překročí limity pro vyhlášení výběrového řízení dle Pravidel pro výběr dodavatelů OP PIK nebo dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je nutné na jejich nákup vyhlásit výběrové řízení.

V rámci této položky je možné si pro každý podprojekt nárokovat maximálně 20% celkových způsobilých výdajů každého jednotlivého podprojektu. Tj. Konzultační služby pro podprojekt č. 1 mohou být max. 20% celkových způsobilých výdajů podprojektu č. 1.

### 4) Materiál

Náklady na drobný výzkumný materiál, který bezprostředně souvisí s realizací výzkumného projektu a je využíván zaměstnanci klastru.

### 5) Dodatečné režijní náklady

Dodatečné režijní náklady lze uplatnit max. do výše 15% z rozpočtové položky Mzdy a pojistné. Tento limit se vždy vztahuje ke konkrétní etapě a konkrétní kategorii – průmyslový výzkum, experimentální vývoj.

Konečná výše nepřímých způsobilých výdajů je přímo úměrná skutečně vynaloženým přímým způsobilým výdajům za mzdy a pojistné. Při kontrole výše nepřímých způsobilých výdajů Řídící orgán nekontroluje účetní doklady ani jinou podpůrnou dokumentaci vztahující se k nepřímým výdajům příjemce, ale ověřuje skutečnou výši přímých nákladů.

Musí se jednat o náklady, které vznikly bezprostředně v důsledku realizace projektu, a které mají přímou souvislost s výzkumem a vývojem.

**Je nutné důsledně dodržovat zatřídění výdajů do jednotlivých rozpočtových položek. Při zařazení výdajů pod jinou položku, než pod kterou věcně patří, může být platba odpovídajícím způsobem krácena!**

Do Studie proveditelnosti vždy uveďte co nejpodrobnější specifikaci toho, co budete v rámci projektu pořizovat a jak daný předmět/služba věcně souvisí s realizací projektu. Pokud se omezíte na základní specifikaci typu „materiál“ apod., vystavujete se riziku, že Vám bude projekt vrácen k doplnění, případně bude rozpočet o nevysvětlené položky zkrácen. To samé platí v případě, kdy sice daný předmět v rozpočtu definujete dostatečně, avšak v popisné části Studie proveditelnosti nijak neuvedete, jak budete daný předmět využívat a jak přispěje k dosažení cílů Vašeho projektu. Pokud Vám již bylo vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace a zjistíte, že některé výdaje máte nesprávně zařazené, je nutno vystavit Dodatek k Rozhodnutí, v němž rozpočet opravíte. Pokud předložíte žádost o platbu, která obsahuje nesprávně zařazené výdaje, může být platba odpovídajícím způsobem krácena!





### Podporovaná aktivita 3.1 b) Sdílená infrastruktura

Kategorie způsobilého výdaje dle metodiky způsobilých výdajů			LIMITY	Nařízení Komise č. 651/2014
INVESTIČNÍ	Hmotný	1 Nákup staveb	Max. 40% investičních ZV	Článek 27
		2 Technické zhodnocení staveb		Článek 27
		3 Stroje a zařízení		Článek 27
	Nehmotný	4 Práva duševního vlastnictví	Článek 27	
		5 Software a data	Článek 27	
NEINVESTIČNÍ		6 Nájem		Článek 27

#### **Investiční způsobilé výdaje**

Investičními výdaji se rozumí výdaje na majetek, který splňuje definici dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku podle zákona, či vnitropodnikových norem příjemce dotace. Způsobilým výdajem je vždy pořizovací cena majetku, která byla stanovena postupem dle platných právních norem. **Za způsobilé nelze v rámci investičních položek považovat takové výdaje, které sice souvisí s pořízením daného majetku, avšak nebyly zahrnuty do jeho pořizovací ceny! Veškerý majetek, k němuž se vztahují způsobilé výdaje zahrnuté do investičních položek, musí být veden v evidenci majetku a řádně odepisován.**

#### **Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek**

Pro rozlišení na investiční a neinvestiční výdaj **nejsou** rozhodující limity dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů v platném znění, tedy 40 000 Kč (60 000) Kč, ale úvodní zatřídění výdajů do příslušné položky. Tj. např. počítač, i když by nakonec ve skutečnosti byl pořízen za 39 000 Kč, bude považován za investiční výdaj. V rámci položek označených jako investiční jsou způsobilé jen výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku. Do pořizovací ceny lze zahrnout způsobilé výdaje dle § 47 vyhlášky č. 500/2002 Sb., v platném znění.

Žadatel předloží k investičnímu majetku v žádosti o platbu kromě standardních příloh (faktura, úhrada, karta majetku, související přílohy) rovněž tiskové sestavy z Účetního deníku, v nichž zřetelně označí zaúčtování daného účetního dokladu (UC). Dále si může projektový manažer vyžádat vnitřní účetní směrnici žadatele.

#### **Hmotný majetek**

Hmotný majetek musí být vždy umístěn v **místě realizace projektu** (místo realizace je uvedené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace). Aktivitu Sdílená infrastruktura je možné realizovat pouze na 1 místě realizace.

U mobilních a přenosných předmětů (notebooky) je místem realizace ta provozovna, u níž je daný předmět veden v účetní evidenci (evidenci majetku).

- musí být zahrnut do majetku příjemce podpory
- musí se jednat o odepisovatelná aktiva
- musí se jednat o majetek, který je nový (nebyl odepisován) a není starší 2 let
- musí být zachován v podpořeném regionu a majetku příjemce podpory po dobu udržitelnosti stanovené Výzvou



## 1) Nákup staveb

V případě **nákupu stavby nebo technického zhodnocení budovy** (i formou přístavby) **bez ohledu na to, zda se jedná o způsobilé výdaje, či nikoliv**, musí Žadatel v okamžiku **žádosti o podporu** předložit **výpis z katastru nemovitostí prokazující vlastnické právo k pozemku**, na kterém bude výstavba uskutečněna, popř. **kupní smlouvu nebo smlouvu o smlouvě budoucí kupní pozemku**, na kterém má být stavba uskutečněna, příp. výpis z katastru nemovitostí prokazující 100 % vlastnictví pozemku mateřskou společností Příjemce. Pokud cena za stavební práce bude vyšší, než uvádějí normativy pro ocenění stavebních prací (ÚRS), budou tyto výdaje kráceny na hodnotu odpovídající normativům.

Kupní cena nemovitosti je způsobilým výdajem v případě, že kupované nemovitosti nebudou dále předmětem převodu nebo pronájmu.

V případě nákupu staveb či technického zhodnocení (položky č. 1 a 2) se do způsobilých výdajů zahrne jen poměrná výše, která připadá na plochu objektu určenou pro účely projektu. Stavba musí být využita pro umístění testovacích a laboratorních zařízení. Při splnění této podmínky lze do způsobilých výdajů dále zahrnout administrativní prostory v rozsahu nezbytném pro účely projektu.

Příklad na BUDOVU (platí pro nákup staveb i technické zhodnocení): *Pokud celá nakupovaná budova souvisí s projektem (či například jedno ucelené patro), započítají se veškeré takto vymezené plochy, tedy ze 100 %. Pokud budova slouží více účelům (ne pouze pro projekt, ale i pro skladování, odpočinek, výrobu), vymezí se přesná plocha a náklady (poměr k celkovým nákladům), tedy slouží-li budova z 60 % k účelům projektu, pak lze započítat pouze 60 % plochy. Kancelářské prostory (či např. zasedací místnost) lze uznat, pokud budou sloužit výlučně pro potřeby zajištění aktivit klastru souvisejících s projektem.*

Příklad na SPOLEČNÉ PROSTORY:

*Pokud příjemce podpory v programu Spolupráce koupí budovu, která má celkovou využitelnou plochu 100 m<sup>2</sup> a z této plochy je na účely projektu klastru určeno 30 m<sup>2</sup>, 50 m<sup>2</sup> k jiným účelům než je VaV a 20 m<sup>2</sup> společné prostory, pak způsobilým výdajem budou náklady ve výši 30 % na VaV prostory a 30 % z 20 m<sup>2</sup> společných prostor, což je 6 % celkové plochy objektu. Celkem tedy v tomto případě bude způsobilým výdajem 36 % z nákladů celého objektu. Společné prostory jsou např.: chodby, úklidové komory, kuchyňky, jídelny, hygienické a sociální zázemí pro zaměstnance apod.*

Nezpůsobilým výdajem jsou daně spojené s vlastnictvím nemovitosti tj. zejména daň z převodu nemovitostí a daň z nemovitosti.

## 2) Technické zhodnocení staveb

Za technické zhodnocení staveb se považují přístavby, nástavby, stavební úpravy a rekonstrukce. Způsobilým nákladem v případě rekonstrukce stávající stavby za účelem její přeměny na centrum klastru jsou externí rekonstrukce včetně střechy, vnitřní rozčlenění prostor, výplně otvorů, nově postavené prostory, vnější i vnitřní povrchová úprava stavby, rekonstrukce a vybavení sociálního zázemí, stavební rekonstrukce související s instalací laboratorních a testovacích zařízení klastru. V rámci této položky nejsou způsobilé výdaje, které mají charakter oprav a běžné údržby. Výdaje na technické zhodnocení musí být v účetnictví vedeny jako výdaje na dlouhodobý hmotný majetek.

Pořizovací cena technického zhodnocení budov, které zahrnuje rekonstrukce. Rekonstrukce se rozumí zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů.

Technické zhodnocení pronajatých prostor není způsobilým výdajem.



### 3) Stroje a zařízení

Způsobilé jsou výdaje na pořízení testovacích, laboratorních a dalších zařízení pro účely VaV. Způsobilým výdajem nejsou výrobní zařízení. Způsobilým výdajem je dále pořizovací cena výpočetní techniky nezbytné pro účely projektu, tj. výdaje na pořízení serverů, osobních počítačů, tiskáren, komunikačních a síťových zařízení (vysílače, směrovače, přepínače) a specializovaných koncových zařízení a lokálních sítí. Způsobilým výdajem je kupní cena včetně zapojení do sítí, drobných stavebních úprav a jiných nákladů, které bezprostředně souvisejí s jejich instalací a uvedením do provozu a vstupují do pořizovací ceny majetku dle § 47 vyhlášky č. 500/2002 Sb. v platném znění. Žadatel je ve Studii proveditelnosti povinen prokázat, že se jedná o nezbytnou součást strojů a zařízení bezprostředně související s předmětem projektu.

Nejčastěji se jedná o:

- náklady na laboratorní přístroje, měřicí a simulační zařízení,
- náklady na montáž, dopravu apod. (pokud vstupují do pořizovací ceny),
- náklady na nezbytné vybavení nábytkem.

**Za způsobilé výdaje nemohou být uznány náklady na pořízení strojů a zařízení, které již byly odepisovány a jsou starší 2 let.**

#### **Nehmotný majetek**

Výdaje na pořízení nehmotného majetku jsou způsobilé za předpokladu, že tento nehmotný majetek splňuje následující podmínky:

- musí být vždy umístěn a využíván výlučně v místě realizace projektu,
- musí se jednat o odepisovatelná aktiva,
- musí být zahrnut do aktiv Příjemce a ponechán v místě realizace projektu, a to po dobu udržitelnosti stanovené výzvou
- musí se jednat o majetek nový (dosud neodepisovaný).

### 4) Práva duševního vlastnictví

Výdaje na externě pořizované znalosti, postupy, oprávnění k podnikatelské činnosti (know how, licence, patenty apod.), které jsou nezbytné k zahájení činnosti podporovaného centra klastru.

- Do způsobilých výdajů mohou být zařazeny pouze licence pro příjemce podpory.

### 5) Software a data

Výdaje na pořízení softwaru, programů, licencí, nezbytných pro využití hardware, nákup dat, databází a jejich aktualizací. Za software se považuje základní software (operační systém, databázový systém, komunikační systém), aplikační software a software pro modelování a vývoj informačních systémů.

V rámci položky Software a data jsou způsobilé zejména výdaje vynaložené na nákup: licencí k software (např. podnikové informační systémy, software pro konstrukci a modelování, komunikační software, operační systémy atp.), včetně dalších výdajů, které souvisí s instalací a uvedením do provozu a byly zahrnuty do pořizovací ceny tohoto software (instalace, implementace, systémová podpora atd.)

Do této položky nepatří zejména:

- výdaje na externě pořizované znalosti, postupy, oprávnění k podnikatelské činnosti (know how, licence, patenty, apod.),



- výdaje na implementaci informačního systému, databáze, programu apod., které nebyly zahrnuty do pořizovací ceny tohoto IS, databáze, programu apod.,
- výdaje na školení v souvislosti se zaváděním informačního systému, databáze, programu apod., které nebyly zahrnuty do pořizovací ceny tohoto IS, databáze, programu apod.,
- výdaje na aktualizace informačního systému, databáze, programu apod., pokud nebyly zahrnuty do pořizovací ceny tohoto IS databáze, programu apod.
- software a data související s výrobními činnostmi, software a data poskytovány třetím stranám apod.

### **Neinvestiční způsobilé výdaje**

#### **6) Nájem**

Náklady na pronájem laboratorních, testovacích prostor prokazatelně nezbytných pro výkon podporovaných činností (musí se vztahovat k umístění pořizovaných investic).

Nájem musí pokračovat po dobu udržitelnosti stanovené výzvou.

**Nelze hradit pronájem strojů a zařízení!** K pronajatým prostorům musí být předložena platná nájemní smlouva nejpozději k datu podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Nájemní smlouva musí být sjednána minimálně po dobu realizace projektu a dále alespoň 3 roky od předpokládaného data ukončení projektu. Nájem a činnosti v místě realizace projektu musí pokračovat i v době udržitelnosti projektu.

**Aktivitu Sdílená infrastruktura je možné realizovat pouze na 1 místě realizace.**

Pokud realizace projektu probíhá jen v části pronajatého objektu, je možno uplatnit jen poměrnou část nájmu připadající na zabranou plochu.

V rámci nájemného není možné nárokovat síťové neskladovatelné dodávky (tzn. služby související s nájmem, včetně nákladů na energie, internet a telefon).



### **Podporovaná aktivita 3.1 c) Internacionalizace klastru**

Kategorie způsobilého výdaje dle metodiky způsobilých výdajů			LIMITY	Nařízení Komise č. 651/2014
NEINVESTIČNÍ	Osobní	1	Mzdy a pojistné	Článek 27
		2	Cestovné	Článek 27
	Služby	3	Služby poradců, expertů, studie	Článek 18
		4	Marketing, propagace	Článek 27
		5	Semináře, konference	Článek 27

#### **1) Mzdy a pojistné**

Mezi způsobilé patří výdaje na mzdy manažerů a zaměstnanců klastru včetně zákonných odvodů (sociální a zdravotní pojištění). Jedná se o mzdy administrativních pracovníků pracujících na projektech internacionalizace.

Viz další informace a podmínky uvedené u aktivity 3.1 a)

#### **2) Cestovné**

Cestovní náhrady na zahraniční a tuzemské cesty poskytované zaměstnavatelem zaměstnancům klastru pracujícím na projektu v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy k tomuto zákonu. Cestovní náhrady jsou způsobilými výdaji ve výši a za podmínek daných legislativou a poskytovatelem podpory. Jedná se pouze o cestovné související s definovanými internacionalizačními aktivitami klastru (účast v mezinárodních klastrových a výzkumných sítích, účast na zahraničním kurzu, konferenci apod.). Z každé služební cesty musí být zpracována zpráva dokládající účel a přínos pracovní cesty pro projekt.

V případě, že se zaměstnanec klastru účastní služební cesty související s projektem, a v žádosti o platbu jsou nárokovány cestovní výlohy spojené s touto cestou, je nezbytné, aby dodavatelem byl klastr, nikoli členská firma klastru. Přefakturace cestovních nákladů je nezpůsobilý výdaj.

#### **3) Služby poradců, expertů a studie**

Externě pořizované poradenské služby, které souvisejí s mezinárodními aktivitami klastru, tj. např. vytvoření internacionalizační strategie klastru, identifikace příležitostí, partnerů, zapojení zahraničních expertů (včetně nákladů souvisejících s mezinárodním hodnocením kvality a výkonnosti klastru), průzkum trhu, apod. Musí se jednat o původní, nepřevzaté analýzy, které nejsou pouhou kopií obecných příruček, ale které analyzují specifickou situaci klastru, členských firem a tržního prostředí, nebo které vedou k navázání a rozvoji konkrétní mezinárodní spolupráce. Způsobilé jsou pouze služby, které nemají povahu trvalých nebo opakujících se činností. Způsobilé jsou pouze služby poskytované klastru, služby poskytované jednotlivým členům seskupení nejsou způsobilé.

V rámci této položky lze nárokovat rovněž externí poradenské služby související s udělením mezinárodního/evropského patentu.

Žadatel v případě čerpání položky musí popsat konkrétní náplň služeb ve studii proveditelnosti.



V rámci této položky nejsou způsobilé výdaje, pro které je určena jiná výzva programu Spolupráce – Klastry. Např. do položky Služby poradců, expertů a studie nelze zahrnout výdaje na projekty výzkumu a vývoje, které je možné nárokovat pouze ve výzvě programu Spolupráce-Klastry-Kolektivní výzkum.

Způsobilými výdaji NEMOHOU být uznány:

- jakékoli služby poskytované členům klastru,
- jakékoli služby, ke kterým nebudou předloženy kontrolovatelné výstupy (např. ústní konzultace),
- obecné teritoriální studie,
- služby výzkumu a vývoje,
- služby, které mají charakter stálé nebo pravidelné činnosti (účetní služby, úklid aj.),
- služby, které souvisejí s obvyklými provozními náklady podniku,
- služby právního charakteru, pokud nemají přímou návaznost na internacionalizační aktivity klastru,
- externě nakupované marketingové služby,
- náklady na výběr dodavatelů,
- poplatek za certifikaci nového výrobku/technologie příslušnou autoritou.

#### **4) Marketing a propagace**

Způsobilé jsou pouze výdaje na marketing klastru s cílem zvýšit účast nových podniků nebo organizací na aktivitách klastru a jeho zviditelnění a propagační materiály klastru primárně určené pro propagaci klastru v zahraničí, včetně cizojazyčných verzí internetových stránek. Nejedná se o náklady na propagační materiály individuálních členů klastru. Způsobilá je dále účast klastrové organizace na výstavách a veletrzích v zahraničí specifikovaných v projektu. V rámci účasti na veletrzích lze uznat za způsobilé grafický návrh stánku, pronájem výstavní plochy, pronájem stánku a nezbytně nutného zařízení k jeho chodu, služby spojené s provozem stánku (osvětlení apod.), montáž, demontáž, úklid stánku, povinné poplatky spojené s účastí na dané výstavě stanovené organizátorem. Veletrhy a výstavy slouží pouze k prezentaci výsledků společné činnosti klastru. Výdaje na stánek členů klastru nemohou být uznány za způsobilé. Dále lze v položce uplatnit poplatek za přístup k informačním sítím a databázím včetně údržovacích poplatků, či jiné poplatky za členství v dalších organizacích.

Způsobilými výdaji nemohou být uznány:

- přeprava exponátů na akci,
- přeprava osob na akci (pouze v rámci položky Cestovné),
- nákup zařízení/vybavení,
- plocha stánku a další výdaje určené či využití k prezentaci výrobků členů klastru,
- katalogy produktů klastru či členů klastru

Upozorňujeme na nutnost dodržovat povinnou publicitu dle Pravidel pro žadatele a příjemce z OP PIK – zvláštní část a Pravidel způsobilosti a publicity – obecná část. Všechny propagační materiály musí obsahovat povinnou publicitu projektu. V opačném případě nemohou být uznány za způsobilé.

#### **5) Semináře a workshopy**

Jedná se o náklady na pracovní setkání, vzdělávací semináře, workshopy, konference související s podporovaným projektem na podporu výměny znalostí, vytváření sítí a nadnárodní spolupráce.

- náklady na externě nakupované služby při organizování akcí (pronájem sálu, vybavení prostor, technické zajištění akcí). V této položce je možné nárokovat i náklady na přednášející. Občerstvení není způsobilým výdajem,



- poplatky za účast na seminářích, konferencích pro zaměstnance klastru, kteří pracují na projektu, pořádaných jinými osobami.

Nezpůsobilé jsou jazykové kurzy, školení měkkých dovedností apod.

Upozorňujeme na nutnost dodržovat povinnou publicitu dle Pravidel pro žadatele a příjemce z OP PIK – zvláštní část a Pravidel způsobilosti a publicity – obecná část! V rámci žádosti o platbu žadatel dodává podklady (fotodokumentace, pozvánky, prezenční listiny, prezentace apod.), ze kterých musí být povinná publicita projektu jednoznačně patrná. V opačném případě může dojít k neproplacení nákladů s danou akcí souvisejících.

**Upozornění: V případě, že žadatel podává projekty na podporované aktivity Internacionalizace klastru a Rozvoj klastrové organizace zároveň, je nutné, aby plánované aktivity i výdaje byly ve studii proveditelnosti jasně ohraničené a neprotínaly se. Nelze si nárokovat podporu na stejné aktivity dvakrát.**

### **Podporovaná aktivita 3.1 d) Rozvoj klastrové organizace**

Kategorie způsobilého výdaje dle metodiky způsobilých výdajů			LIMITY	Nařízení Komise č. 651/2014
NEINVESTIČNÍ	Osobní	1	Mzdy a pojistné	Článek 27
	Služby	2	Marketing a propagace	Článek 27
		3	Semináře, konference	Článek 27
		4	Nájem	Článek 27
		5	Režijní náklady	Max. 15% rozpočtové položky Mzdy a pojistné

#### **1) Mzdy a pojistné**

Mezi způsobilé patří výdaje na mzdy manažerů a zaměstnanců klastru včetně zákonných odvodů (sociální a zdravotní pojištění). Jedná se o mzdy administrativních pracovníků pracujících na projektech souvisejících s rozvojem klastru.

Viz další informace a podmínky uvedené u aktivity 3.1a).

#### **2) Marketing a propagace**

Způsobilé jsou pouze výdaje na marketing klastru s cílem zvýšit účast nových podniků nebo organizací na aktivitách klastru a jeho zviditelnění a propagační materiály související s podpořeným projektem. Případně marketingové studie vztahující se k rozvoji/rozšíření klastru. Nejedná se o náklady na propagační materiály individuálních členů klastru. Do této položky spadají i náklady na přípravu a provoz internetových stránek klastru a náklady na přípravu či provoz intranetu. Internetové stránky/portál musí být umístěny na doméně, která patří příjemci podpory. Způsobilé jsou dále výdaje na účast klastrové organizace na domácích výstavách, veletrzích. Poplatky za přístup k informačním sítím a databázím včetně udržovacích poplatků, poplatky za členství v dalších organizacích.

Veletrhy a výstavy slouží pouze k prezentaci společné činnosti klastru. Výdaje na stánek členů klastru nemohou být uznány za způsobilé. V rámci účasti na veletrzích lze uznat za způsobilé grafický návrh stánku, pronájem výstavní plochy, pronájem stánku a nezbytně nutného zařízení k jeho chodu, služby spojené s provozem stánku (osvětlení apod.), montáž, demontáž, úklid stánku, povinné poplatky spojené s účastí na dané výstavě stanovené organizátorem.

Způsobilými výdaji nemohou být uznány:

- přeprava exponátů na akci,
- přeprava osob na akci (pouze v rámci položky Cestovné),
- nákup zařízení/vybavení,
- plocha stánku a další výdaje určené či využitě k prezentaci výrobků členů klastru,
- katalogy produktů klastru či členů klastru.

Upozorňujeme na nutnost dodržovat povinnou publicitu dle Pravidel pro žadatele a příjemce z OP PIK – zvláštní část a Pravidel způsobilosti a publicity – obecná část. Všechny propagační materiály musí obsahovat povinnou publicitu projektu. V opačném případě nemohou být uznány za způsobilé.





### 3) Semináře a workshopy

Jedná se o náklady na pracovní setkání, vzdělávací semináře a workshopy, konference, kurzy související s podporovaným projektem (na podporu výměny znalostí, vytváření sítí a národní spolupráce, specializované semináře na klastrovou problematiku apod.). V této položce je možné nárokovat i náklady na přednášející, náklady na organizaci akcí a náklady na účast na akcích pořádaných třetími osobami.

Viz další informace a podmínky uvedené u aktivity 3.1c)

Nezpůsobilé jsou jazykové kurzy, školení měkkých dovedností apod.

### 4) Nájem

Náklady na pronájem jednoho místa realizace, v němž jsou umístěny kancelářské prostory, které jsou užívány zaměstnanci klastru. Náklady na pronájem jednoho místa realizace, v němž má žadatel umístěnou stávající sdílenou infrastrukturu pro VaV, která je v jeho majetku. U podporované aktivity Rozvoj klastru je tedy možné nárokovat nájem maximálně na dvě místa realizace.

Pokud realizace projektu probíhá jen v části pronajatého objektu, je možno uplatnit jen poměrnou část nájmu připadající na zabranou plochu.

V rámci nájemného není možné nárokovat síťové neskladovatelné dodávky (tzn. služby související s nájmem, včetně nákladů na energie, internet a telefon).

### 5) Režijní náklady

Dodatečné režijní náklady lze uplatnit max. do výše 15% z rozpočtové položky Mzdy a pojistné. Způsobilé výdaje mohou zahrnovat např.:

- Cestovní náhrady na zahraniční a tuzemské cesty poskytované zaměstnavatelem zaměstnancům klastru pracujícím na projektu v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy k tomuto zákonu, jež podpoří úspěšné fungování a rozvoj klastru a jež vzniknou v přímé souvislosti s řešením projektu.
- Výdaje na externě nakupované služby v souvislosti s opravami a údržbou sdílené infrastruktury VaV ve vlastnictví klastrové organizace. Výdaje se musí vztahovat k místu na území České republiky s výjimkou hlavního města Prahy, kde je tato infrastruktura umístěna.
- Kancelářský materiál pro potřeby klastru nezbytný pro realizaci projektu (např. papíry, nosiče dat – USB, CD-ROM, cartridge, psací potřeby, další kancelářský materiál).

Musí se jednat o náklady, které vznikly bezprostředně v důsledku realizace projektu. Konečná výše dodatečných režijních nákladů je přímo úměrná skutečně vynaloženým přímým způsobilým výdajům za Mzdy a pojistné. Při kontrole výše dodatečných režijních nákladů Řídící orgán nekontroluje účetní doklady ani jinou podpůrnou dokumentaci vztahující se k dodatečným režijním nákladům příjemce, ale ověřuje skutečnou výši přímých nákladů.

Tento limit 15% se vztahuje vždy k aktuální předkládané žádosti o platbu.

**Upozornění: V případě, že žadatel podává projekty na podporované aktivity Internacionalizace klastru a Rozvoj klastrové organizace zároveň, je nutné, aby plánované aktivity i výdaje byly ve studii proveditelnosti jasně ohraničené a neprotínaly se. Nelze si nárokovat podporu na stejné**



**aktivity dvakrát. V případě, že klastr podává projekt pouze do aktivity Rozvoj klastru, součástí aktivit klastru mohou být i dílčí aktivity, které směřují k nalezení zahraničních partnerů – např. návštěva zahraničního klastru, návštěva akcí a konferencí relevantních pro klastr v rámci EU, pozvání zahraničních expertů/ na akce pořádané klastrem apod.**