



Postup k Žádosti o změnu správce přístupů na žádosti/projektu v IS KP21+

Pokud žadatel/příjemce potřebuje změnit osobu, která je správcem přístupů (tzv. vlastníkem žádosti/projektu) na žádosti o podporu a tato osoba není z nějakého důvodu schopna nebo ochotna tuto změnu provést¹, musí požádat o změnu správce přístupů ŘO OPTAK.

1) Změnu lze provést pouze u uživatele, který je registrován do aplikace IS KP21+. V případě, že nový správce přístupů není registrován v IS KP21+, musí se do IS KP21+ registrovat.

2) Následně žadatel/příjemce zašle dopis jedním z následujících způsobů:

a) Elektronicky do datové schránky ŘO (ID: bxtaaw4), dle níže uvedených náležitostí, s uvedením jména a příjmení a elektronickým podpisem statutárního zástupce subjektu žadatele/příjemce.

b) Papírově poštou s úředně ověřeným podpisem statutárního zástupce subjektu žadatele/příjemce na adresu Ministerstvo průmyslu a obchodu, Odbor koordinace strukturálních fondů, Oddělení Metodiky a ISOP, Na Františku 32, 110 15 Praha 1.

Žádost o změnu správce projektu musí obsahovat:

Registrační číslo projektu (pokud existuje):

HASH žádosti:

Název projektu:

IČ žadatele:

Název žadatele:

Jméno a příjmení původního správce přístupů:

Uživatelské jméno původního správce přístupů:

Jméno a příjmení nového správce přístupů:

Uživatelské jméno nového správce přístupů:

Zdůvodnění žádosti o změnu správce přístupů:

Jméno, úředně ověřený podpis nebo elektronický podpis statutárního zástupce žadatele/příjemce

3) Na základě zaslaného dopisu ŘO založí požadavek na přidání nového správce přístupů na žádosti/projektu na dodavatele systému.

4) Jakmile dodavatel systému vyřeší založený požadavek (může trvat i několik dní), ŘO informuje nového správce přístupů prostřednictvím interní depeše z projektu, že je možné přijmout žádost nového správce přístupů. Doporučujeme nastavit notifikační komunikační kanál na e-mailovou schránku nového správce přístupů.

¹ Tento dokument se věnuje pouze situaci, kdy současný správce přístupů není ochoten nebo schopen provést změnu správce přístupů. Situaci, kdy správce přístupů předá své role jinému uživateli „dobrovolně“ nebo je přidělena role Zástupce správce přístupů, je řešena v příručce *Portál ISKP21+: Pokyny pro vyplnění žádosti o podporu* vypracovanou MMR, kterou můžete nalézt na webu API [zde](#).

5) Nový správce přístupů v IS KP21+ na záložce **Žadatel** v části **Žádosti, které čekají na přijetí** klikne na daný projekt a použije tlačítko **Přijmout**.

Žádosti, které čekají na přijetí

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU	IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH)	NÁZEV PROJEKTU CZ	SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ
CZ.01.01.01/01/21_004/0000037	089Gy2	Projekt XY	TIDUDEVA

Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

Pro přijetí/odmítnutí sdílení žádosti vyberte konkrétní žádost ze seznamu a stiskněte tlačítko

Přijmout Odmítnout

6) Následně je na záložce **Žadatel** v části **Moje projekty** potřeba rozkliknout konkrétní žádost/projekt. Následně vstoupit na záložku **Přístup k projektu** a u svého uživatelského jména bude zobrazeno tlačítko **Přijmout správu přístupu k projektu**, které je třeba použít. Toto tlačítko po tomto použití už nebude viditelné.

ISKP21+ Informační systém konečného příjemce

česky polski english Ondřej Vošahlik Odhlášení za: 59:57

ISKP Testovací prostředí

ŽADATEL

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel 08VGnP Základní údaje

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNĚ MOCI KONTROLA FINALIZACE VYMAZAT ŽÁDOST KOPÍROVAT TISK

NÁZEV PROJEKTU CZ

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU

STAV Rozpracována IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH) 08VGnP VERZE

SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ JWVOSOND

Žádost o podporu

NAPOSLEDY ZMĚNIL JWVOSOND Označení uživatele, který spravuje přístup ostatních uživatelů.

DATUM ZALOŽENÍ 19.07.2023 8:42 DATUM FINALIZACE

DATUM PODPISU DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI

DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ

ZPŮSOB JEDNÁNÍ Podepisuje jeden signatář **TYP OPERACE** individuální projekt

Kolo žádosti

KOLO ŽÁDOSTI Žádost o podporu **Přehled obrazovek**

Přesunout do Moje neaktivní projekty

Uložit Storno

Navigace

Projekt

SEZNAM SPRÁVCŮ PROJEKTU

UŽIVATELSKÉ JMÉNO	SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ	EDITOR	SIGNATÁŘ	ČTENÁŘ	ZÁSTUPCE SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ	ZMOCNĚNĚC	SIGNATÁŘ BEZ REGISTRACE V IS KP21+	JMÉNO NEREGISTROVANÉHO SIGNATÁŘE
TIDUDEVA	✓	✓	✓					
AAMUSPET		✓						

Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 1 až 2 z 2

[Přijmout správu přístupů k projektu](#)

7) Nyní je nastaven nový správce přístupu.