

Ministerstvo průmyslu a obchodu

Č.j.: MPO 26638/16/61100/01000

V Praze dne . května 2016

Rozhodnutí č. 57/2016 ministra průmyslu a obchodu

kterým se vydává

Statut

Agentury pro podnikání a inovace

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Agentura pro podnikání a inovace, (dále jen „Agentura“) byla zřízena zákonem č. 149/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání a o změně zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.2. Agentura je státní příspěvkovou organizací s celostátní působností podřízenou Ministerstvu průmyslu a obchodu (dále jen „ministerstvo“).
- 1.3. Agentura je právnickou osobou způsobilou nabývat práva a povinnosti v plném rozsahu a jedná vždy vlastním jménem. Za Agenturu je oprávněn jednat vedoucí služebního úřadu jako její statutární orgán.
- 1.4. Agentura je služebním úřadem, který se řídí zákonem č. 234/2014 Sb., o státní službě ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“).

2. Identifikační údaje Agentury

2.1. Název Agentury

Česky: Agentura pro podnikání a inovace
Anglicky: Business and Innovation Agency
Německy: Agentur für Unternehmen und Innovation

2.2. Sídlo Agentury

Sídlem Agentury je Praha.

2.3. IČO:

2.4. Agentura při své činnosti používá název „API“.

3. Předmět činnosti Agentury

- 3.1. Zprostředkovávat podpory z finančních prostředků Evropské unie, jako implementační agentura určená řídicími orgány, zejména formou přípravy, implementace, monitorování, kontroly a vyhodnocení programů využívajících evropské strukturální a investiční fondy.
 - 3.1.1. Podílet se na metodické přípravě jednotlivých programů podpory, spolupracovat na tvorbě a úpravách dalších dokumentů a pokynů nezbytných pro účinnou a správnou implementaci programů podpory.
 - 3.1.2. Zajišťovat kontakt s žadateli o dotační podporu v rámci programů podpory ve své působnosti, poskytovat informace všem potenciálním žadatelům o podporu.
 - 3.1.3. Zabezpečovat formální kontrolu, věcnou kontrolu, kontrolu přijatelnosti žádostí pro dotační programy podpory ve své působnosti.
 - 3.1.4. Monitorovat realizaci jednotlivých programů podpory/projektů ve své působnosti, shromažďovat a vyhodnocovat údaje o efektivnosti těchto programů podpory.
 - 3.1.5. Ověřovat dodržování podmínek stanovených v platných Pravidlech pro výběr dodavatelů a zákona o veřejných zakázkách příjemcem dotace pro programy podpory ve své působnosti.
 - 3.1.6. Kontrolovat žádosti o platby od příjemců dotací u programů podpory a u vybraného vzorku projektů provádět monitorovací návštěvy.
 - 3.1.7. Vykonyvat činnosti spojené s posilováním absorpční kapacity programů podpory.
 - 3.1.8. Plnit úkoly pověřeného pracoviště řídicích orgánů operačních programů k využívání evropských strukturálních a investičních fondů v otázkách jeho implementace.
- 3.2. Zprostředkovávat podporu podnikatelům na základě operačních programů zaměřených na využívání evropských strukturálních a investičních fondů.
- 3.3. Podporovat rozvoj podnikatelského prostředí v ČR formou poskytování poradenských a informačních služeb.
- 3.4. Zajišťovat vybrané činnosti související s administrací ukončených operačních programů EU pro Agenturu pro podporu podnikání a investic CzechInvest dle předem stanovených podmínek.
- 3.5. Ve věcné působnosti Agentura průběžně předkládá návrhy podkladů i stanovisek k legislativním, programovým i pracovním materiálům ministerstva nebo prostřednictvím ministerstva i k materiálům jiných domácích i zahraničních ústředních orgánů a institucí.
- 3.6. Spolupracovat s externími subjekty, zejména orgány státní a veřejné správy, s výzkumnými, vývojovými či vzdělávacími institucemi, s regionálními a zájmovými partnery (komory, sdružení).
- 3.7. Spolupracovat s Agenturou pro podporu podnikání a investic CzechInvest a poskytovat odborné konzultace programů využívajících evropské strukturální a investiční fondy potenciálním a existujícím investorům.

3.8. Agentura je oprávněna vykonávat další činnosti, které jsou pro řádné plnění činností uvedených 3.1. až 3.7. nezbytné.

4. Organizační struktura služebního úřadu - Agentury

4.1. Organizační struktura služebního úřadu se řídí schválenou systemizací dle zák. č. 234/2014 Sb., o státní službě ve znění pozdějších předpisů a předkládá se prostřednictvím příslušného ústředního správního úřadu (Ministerstvo průmyslu a obchodu) ke schválení Ministerstvu vnitra ČR.

4.2. Služební předpisy, které upravují organizační věci služby, jsou oprávněni vydávat náměstek pro státní službu, vedoucí služebního úřadu a státní tajemník. Služební předpisy jsou závazné jak pro státní zaměstnance tak pro zaměstnance v pracovním poměru podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, kteří vykonávají činnosti podle § 5 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě ve znění pozdějších předpisů.

4.3. Zaměstnávání osob, jež nespádají do kompetencí zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě ve znění pozdějších předpisů, se řídí zákoníkem práce č. 262/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

4.4. Služební předpis nesmí být v rozporu s právním předpisem nebo služebním předpisem vydaným služebním orgánem v nadřízeném služebním úřadu nebo náměstkem pro státní službu.

5. Řídící vztahy

5.1. Služební orgán jedná a rozhoduje ve věcech služebního poměru.

5.2. Služebním orgánem je vedoucí služebního úřadu nebo státní tajemník vůči podřízenému služebnímu úřadu.

5.3. Vedoucí služebního úřadu řídí činnosti související se zajišťováním organizačních věcí služby, správy služebních vztahů a odměňování státních zaměstnanců.

5.4. Vedoucí služebního úřadu dále plní úkoly související s pracovněprávními vztahy zaměstnanců služebního úřadu.

5.5. Vedoucí služebního úřadu odpovídá za plnění činností státnímu tajemníkovi nadřízeného služebního úřadu.

6. Hospodaření Agentury

6.1. Hospodaření Agentury se řídí zejména zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, jakož i pravidly institucí a programů financovaných zevropských strukturálních a investičních fondů, pokud přispívají na financování Agentury.

6.2. Agentura se při svém hospodaření řídí platnými opatřeními ministra vztahujícími se na činnosti Agentury.

6.3. Agentura zajišťuje výkon finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a dalších právních a interních předpisů platných pro tuto oblast.

6.4. V Agentuře je zřízen funkčně nezávislý interní audit; jež spadá přímo pod vedoucího služebního úřadu v souladu se zákonem č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

7. Regionální pracoviště

7.1. Vedoucí služebního úřadu, po dohodě s nadřízeným služebním úřadem, rozhoduje o existenci, provozování a využívání sítě detašovaných pracovišť služebního úřadu pro implementaci programů pro podporu rozvoje podnikání v regionech ČR a koordinuje jejich činnost.

7.2. Regionální pracoviště se podílí na vybraných činnostech uvedených v bodě 3. Statutu.

Tento statut nabývá účinnosti 15. dnem po vyhlášení změny zákon č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání, kterým se zřizuje Agentura, ve Sbírce zákonů.



Ing. Jan Mládek, CSc.
ministr průmyslu a obchodu