



Návod k vyplnění Formuláře pro subjekty s daňovou evidencí a osobní společnosti

Pro vyplnění budou použity údaje z daňových přiznání (DAP) za poslední dva roky. Je zde rozdíl v terminologii jednotlivých účetních položek, subjekt vedoucí daňovou evidenci (DE) proto vyplní formulář podle následujících instrukcí:

1) Část Rozvaha

Vyplňuje se dle „Příloha č. 1 DAP – 2. Doplnující údaje (§ 7 zákona) – D. Tabulka pro poplatníky, kteří vedou daňovou evidenci podle § 7b zákona“. V případě, že subjekt není povinen v DAP uvedenou tabulku vyplňovat, doloží podepsaný výkaz majetku a závazků a bude formulář vyplňovat dle něj.

Pokud má žadatel nulový majetek, nesplňuje kritéria přijatelnosti.

Aktiva = majetek celkem; tedy Hmotný majetek + Peněžní prostředky (v hotovosti i na bankovních účtech) + Zásoby + Pohledávky + Ostatní majetek

Dlouhodobý majetek = Hmotný majetek

Zásoby = Zásoby

Dlouhodobé a krátkodobé pohledávky (rozdělení podle doby splatnosti kratší anebo delší než jeden rok) = součet těchto dvou buněk se rovná výši pohledávek uvedené v daňovém přiznání

Peněžní prostředky = peněžní prostředky v hotovosti + kladné peněžní prostředky na účtech. V případě záporných zůstatků na účtech uveďte pouze peněžní prostředky v hotovosti. Záporný zůstatek na účtech přičtěte s kladným znaménkem ke krátkodobým závazkům.

Vlastní kapitál = aktiva (majetek celkem) – závazky (celkem)

Dlouhodobé a krátkodobé závazky (rozdělení podle doby splatnosti kratší anebo delší než jeden rok) = součet těchto dvou buněk se rovná výši závazků uvedené v daňovém přiznání
Ostatní položky v části Rozvaha není potřeba vyplňovat.

Subjekt může být požádán o dodání dokladu potvrzujícího vlastnictví daných aktiv (např. výpis z účtu ke konci roku, výpis z katastru nemovitostí apod.). Zkreslení údajů pro účely ekonomického hodnocení může být posouzeno podle § 212 odst. 1 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákon jako dotační podvod.

2) Část VZZ

Ve formuláři finanční analýzy vyplňte údaje v řádcích **HV za účetní období před zdaněním (EBT) a po zdanění (EAT)**.

EBT = řádek 37 DAP

V případě zisku: EAT = řádek 37 DAP – ((řádek 37 DAP – ztráta z minulých let) x 0,15). V případě neuplatňování ztráty z minulých let lze vzorec zjednodušit: **EAT** = řádek 37 DAP x 0,85.

V případě ztráty: EAT = řádek 37 DAP

U výzev vyhlášených po datu 1.6.2019 je rovněž možné započítat do EAT také příjmy z nájmu (řádek č. 39 DAP). Tyto příjmy se jednoduše připočtou k příjmům ze samostatné činnosti (řádek č. 37 DAP) a postupuje se dle výpočtů uvedených výše.

Je vhodné rovněž vyplnit řádek Tržby za výrobky a služby, případně Tržby za zboží = řádek 101 DAP, Příloha č. 1. Ostatní položky v části VZZ není potřeba vyplňovat.

Nezapomeňte vyplnit také **požadovanou dotaci**.

Upozornujeme, že výše dotace i všechny ostatní částky se do formuláře vyplňují v tisících Kč.

Zdanění zisku v osobních společnostech

U osobních společností se formulář vyplňuje úplně stejně jako u společností obchodních (a.s., s.r.o. apod), položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty jsou stejné. Jediným rozdílem je způsob vyplnění výsledku hospodaření.

U osobních společností (veřejné obchodní společnosti (v.o.s.) a komanditní společnosti (k.s.)) se do řádku **výsledek hospodaření za účetní období (EAT)** uvádí hodnota výsledku hospodaření před převodem na společníky.

