

**Ministerstvo průmyslu a obchodu
České republiky
Řídicí orgán OP TAK**

**Příloha č. 3
Vymezení způsobilých výdajů
Proof of Concept – výzva III.**



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU



1. Rozpočtové položky

Rozpočtové položky		GBER	Aktivita a)	Aktivita b)	Limity	
Neinvestiční výdaje	1.	Přímé náklady				
	1.1	Osobní náklady	čl. 25 ¹	✓	✓	
	1.2	Náklady na smluvní výzkum, konzultační a odborné služby	čl. 25	✓	✓	Max. 50 % způsobilých neinvestičních výdajů ²
	1.3	Odpisy – náklady na nástroje a vybavení v rozsahu a po dobu, kdy jsou využívány pro účely projektu	čl. 25	✓	✓	
	2.	Nepřímé náklady				
	2.1	Režijní a provozní náklady vč. nákladů na materiál (nepřímé náklady)	čl. 25	✓	✓	20 % z přímých nákladů
	3.	Náklady na vyslání vysoce kvalifikovaných pracovníků z organizace pro výzkum a šíření znalostí	čl. 28 ³	X	Pouze MSP	
	4.	Náklady na získání a uznání patentů a dalších nehmotných aktiv	čl. 28	X	Pouze MSP	
	5.	Náklady na poradenské a podpůrné služby v oblasti inovací	čl. 28	X	Pouze MSP	

¹ Způsobilé výdaje v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014, obecné nařízení o blokových výjimkách dle čl. 25 týkající se aktivity a) musí bezprostředně souviset s vytvořením studie proveditelnosti, pro aktivitu b) musí spadat do kategorie experimentálního vývoje dle definice čl. 2 bodu 86 stejného Nařízení.

² V případě účinné spolupráce se limit uplatňuje zvlášť na žadatele i partnera.

³ Způsobilé výdaje v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014, obecné nařízení o blokových výjimkách dle čl. 28 se týkají pouze aktivity b).

Investiční výdaje	6.	Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek	De minimis ⁴	X	MSP/ small midcap	Max. 40 % CZV
-------------------	----	--------------------------------------	-------------------------	---	-------------------------	---------------

Příjemce podpory je povinen evidovat způsobilé výdaje ve svém účetnictví v případě výše uvedených kategorií 1 až 5 na nákladových účtech, na majetkové účty pak kategorii 6.

Mezi způsobilé výdaje není možné zahrnovat výdaje fakturované mezi členy konsorcia.

Finální způsobilost výdaje je Řídicím orgánem potvrzena vždy až v rámci žádosti o platbu.

2. Max. výše způsobilých výdajů

Max. výše způsobilých výdajů pro aktivitu a) je 10 mil. Kč, pro aktivitu b) pak 50 mil. Kč.

Hlavním příjemcem podpory musí být člen konsorcia s nejvyšším podílem způsobilých výdajů na celkovém rozpočtu projektu, resp. celkových způsobilých výdajích.

3. Vymezení způsobilých výdajů

3.1 Osobní náklady

Osobní náklady vývojových pracovníků, techniků a ostatního podpůrného personálu v rozsahu nezbytném pro účely projektu, popř. jejich alikvotní část odpovídající pracovnímu vytížení zaměstnance na projektu. Mezi podpůrný personál je možné zařadit např. projektového manažera, koordinátora projektu, pracovníka nákupu a další odborné pracovníky, přičemž jejich osobní náklady se musí odůvodnit a konkretizovat jejich činnosti ve vztahu k projektu.

Pracovníci musí být v pracovním právním vztahu. Osobní náklady lze do projektu zahrnout pouze za předpokladu, že úvazky osob, zahrnutých do projektu mohou být maximálně 1,0, v případě výzkumných organizací až 1,2 úvazku, v součtu u příjemce a případně partnera zapojeného do daného projektu (tj. součet veškerých úvazků zaměstnance u zaměstnavatele/ů včetně případných DPP a DPČ nesmí překročit pracovní úvazek 1,0), a to po celou dobu zapojení daného pracovníka do realizace projektu. Dané příjemce podpory/partner s finančním příspěvkem potvrzuje v rámci čestného prohlášení k žádosti o platbu.

Způsobilým výdajem je vyměřovací základ pro sociální pojištění příslušného pracovníka včetně odvodů na zdravotní a sociální pojištění, je-li relevantní a náhrady mzdy za nemoc hrazenou zaměstnavatelem přepočtený k úvazku pracovníka zapojeného do projektu (dále jen „osobní náklad“) max. však do výše splňující podmínku hospodárnosti.

Za maximální limit v žádosti o podporu / žádosti o změnu je považována měsíční hrubá mzda pracovníka přepočtená k úvazku 1,0 do úrovně 3. kvartilu dle Informačního systému průměrných výdělků ze mzdové či platové sféry ČR aktuálně zveřejněných v době podání žádosti o podporu / žádosti o změnu

⁴ Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článku 107 a 108 smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Vykazování osobních nákladů v žádosti o platbu detailně upravují Pravidla pro žadatele a příjemce pro OP TAK – obecná část a jejich příloha Mzdová tabulka pro OP TAK (limit 3. kvartil dle ISPV).

Dle ISPV není možné do způsobilých výdajů možné zařadit pozice z mzdové sféry 1120 Nejvyšší představitelé společností, 11201 Nejvyšší představitelé velkých společností a institucí a 11202 Nejvyšší představitelé středních společností a institucí. Jejich mzdové výdaje v alikvotní části je možné zahrnout do rozpočtové položky Režijní a provozní náklady.

Za hospodárny je pak v žádosti o platbu považován průměrný měsíční osobní náklad za nárokové období přepočtený k úvazku 1,0, který nepřekročí 1,1násobek mzdy stanovené v žádosti o podporu / žádosti o změnu.

3.2 Náklady na smluvní výzkum, konzultační a odborné služby

V případě aktivity a) se jedná o výdaje na konzultační a odborné služby využitě výlučně pro účely vytvoření studie proveditelnosti. Příkladem způsobilých výdajů jsou výdaje na ověřování a testování vstupů a vzorků, služby expertů v oblasti měření, zkoušek a dalších odborných úkonů, externě nakupované služby poradců, expertů, znalců, kteří nejsou v pracovním právním vztahu s příjemcem podpory a které nemají povahu trvalých nebo opakujících se činností, studie technické proveditelnosti, poznatky a patenty zakoupené nebo pořízené v rámci licence z vnějších zdrojů za obvyklých tržních podmínek včetně pronájmu softwaru za předpokladu jejich nezbytného využití pro ověření proveditelnosti ve fázi studie.

V případě aktivity b) se jedná o výdaje na konzultační a odborné služby využitě výlučně pro účely projektu experimentálního vývoje. Příkladem způsobilých výdajů jsou výdaje na ověřování a testování vstupů a vzorků, služby expertů v oblasti měření, zkoušek a dalších odborných úkonů, externě nakupované služby poradců, expertů, znalců, kteří nejsou v pracovním právním vztahu s příjemcem podpory nebo partnerem s finančním příspěvkem, studie technické proveditelnosti, poznatky a patenty zakoupené nebo pořízené v rámci licence z vnějších zdrojů za obvyklých tržních podmínek za předpokladu jejich nezbytného využití pro dosažení stanoveného výsledku projektu.

Výdaje na Náklady na smluvní výzkum, konzultační a odborné služby jsou v souhrnu způsobilé max. do výše 50 % ze způsobilých neinvestičních výdajů za subjekt.

3.3 Odpisy

Daňově účinné odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, popř. jejich alikvotní část, vyjma staveb, vypočtené na základě všeobecně uznávaných účetních zásad mohou být považovány za způsobilé výdaje pouze za předpokladu, že:

- a) je jejich výše doložena účetními doklady, jejichž důkazní hodnota pro způsobilost nákladů je rovnocenná fakturám,
- b) uplatňovaná výše odpisu je vypočtena ze způsobilého podílu vstupní ceny majetku,
- c) náklady se týkají výhradně období, ve kterém je projekt realizován a
- d) na pořízení odepisovaného majetku nebyly vynaloženy žádné dotace z veřejných zdrojů.

Jelikož je dotace ve formě úhrady způsobilých výdajů, je nutné, aby bylo zajištěno, že i majetek, na jehož odpisy bude žádána podpora, byl uhrazen.⁵

Příjemce podpory je povinen doložit pořizovací cenu odpisového majetku, počátek odpisování, dobu odpisování dle odpisové skupiny a sazbu pro účely výpočtu odpisů apod. Vstupní cena majetku může být pro účely výpočtu způsobilých daňových odpisů upravena způsobem, aby obsahovala pouze způsobilé položky. V případě podezření na předraženou pořizovací cenu, resp. cena neodpovídá ceně v místě a čase obvyklém, je Řídicí orgán OP TAK oprávněn posoudit tuto cenu a o případné předražení krátit výši vykazovaných výdajů.

3.4 Režijní a provozní náklady vč. nákladů na materiál (nepřímé náklady)

Výše těchto nepřímých nákladů je dána čl. 25 GBER a tato reže činí 20 % součtu výdajů rozpočtových položek přímých nákladů, tj. Osobní náklady, Náklady na smluvní výzkum, konzultační a odborné služby a Odpisy.

Nepřímé náklady zahrnují kategorie nákladů včetně nákladů na materiál, dodávky a podobné výrobky, drobný hmotný majetek určený k okamžité spotřebě (papír, kancelářské potřeby), výdaje na realizaci VŘ, publicita, služby a dodávky typu energie, voda, internetové a telefonické připojení, náklady na administrativní pracovníky, pronájem a úklid prostor, účetní, bankovní poplatky a další správní výdaje, u nichž je obtížné přesně určit částku, kterou lze přiřít konkrétnímu projektu.

V případě etapového projektu musí výše výdajů každé etapy v rámci této rozpočtové položky odpovídat 20 % výdajů z výše uvedených rozpočtových položek.

Řídicí orgán u této rozpočtové položky nekontroluje účetní doklady vztahující se k nepřímým nákladům, ani jejich skutečné užití, ale kontroluje pouze přímé výdaje projektu. V případě, že při následné kontrole bude část rozpočtových položek přímých nákladů klasifikována jako nezpůsobilá, stane se nezpůsobilou i odpovídající část nepřímých nákladů z rozpočtové položky Režijní a provozní náklady.

3.5 Náklady na vyslání vysoce kvalifikovaných pracovníků z organizace pro výzkum a šíření znalostí

Výdaje na vyslání vysoce kvalifikovaných pracovníků z organizace pro výzkum a šíření znalostí, kteří u příjemce podpory pracují na činnostech v oblasti výzkumu, vývoje a inovací v nově vytvořené funkci, avšak nenahrazují jiné pracovníky. Pracovníci mohou u příjemce podpory pracovat na veškerých činnostech spojených se stanoveným výsledkem projektu.

3.6 Náklady na získání a uznání patentů a dalších nehmotných aktiv

Výdaje na získání a uznání patentů a dalších nehmotných aktiv, které vzniknou v bezprostřední souvislosti s řešením projektu. Příkladem jsou aktivity spojené s přípravou zvoleného způsobu ochrany duševního vlastnictví včetně nákupu konzultantských a právních služeb potřebných pro přípravu nutných podkladů, poplatky spojené s procesem patentování apod.

⁵ Dle čl. 53 bod 1 písm. a) Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č.2021/1060.

3.7 Náklady na poradenské a podpůrné služby v oblasti inovací

Výdaje na poradenské a podpůrné služby v oblasti inovací, které vzniknou v bezprostřední souvislosti s řešením projektu. Příkladem způsobilých výdajů jsou výdaje na služby na podporu uvedení výsledků, výzkumu a vývoje na trh, průzkumy trhu, vytvoření detailního plánu komercializace včetně ošetření práv duševního vlastnictví a plánu na získání finančních zdrojů, externí analýzy a studie k ověření konkrétních bariér a možností vedoucích ke zvýšení profitability projektu, konzultace a podpora v oblastech aplikace norem, standardů a certifikací, zkoušky jakosti, přístup k databázím apod.

3.8 Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Náklady na technologické vybavení laboratoře, prototypové dílny, nákup vývojových strojů a zařízení (včetně HW, SW a patentových práv), které bude žadatel využívat pro účely **testování a provádění experimentů za účelem vývoje nových nebo zdokonalených výrobků, postupů, služeb či testování a modernizace technologií**. Zařízení lze využít pro účely testování v rámci projektu i pro účely testování a experimentování a dalších VaVal činností žadatele během doby udržitelnosti.

Investičními výdaji se rozumí výdaje na majetek, který splňuje definici dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku podle zákona.

Způsobilým výdajem je vždy pořizovací cena majetku, která byla stanovena postupem dle platných právních norem. **Za způsobilé nelze v rámci investičních položek považovat takové výdaje, které sice souvisí s pořízením daného majetku, avšak nebyly zahrnuty do jeho pořizovací ceny!**

Veškerý majetek, k němuž se vztahují způsobilé výdaje zahrnuté do investičních položek, musí být **veden v evidenci majetku a řádně odepisován** (vyjma majetku, který se dle zákona neodepisuje).

Způsobilé výdaje zařazené do této položky nemohou být nárokovány jako ZV v rámci položky Odpisy. Výdaje na Náklady na dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek jsou v souhrnu způsobilé max. do výše 40 % z celkových způsobilých výdajů.