

**Ministerstvo průmyslu a obchodu  
České republiky  
Sekce fondů EU – Řídící orgán OP TAK**

**PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE Z OPERAČNÍHO PROGRAMU  
TECHNOLOGIE A APLIKACE PRO KONKURENCESCHOPNOST**

**ZVLÁŠTNÍ ČÁST**

**Obnovitelné zdroje energie – biomasa – výzva I.**

Platnost od 26. 1. 2026

Účinnost od 26. 1. 2026

Verze: 1.2

Číslo jednací: 11836/26/21700/21000



**Spolufinancováno  
Evropskou unií**



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU



## Obsah

1.	Úvod .....	3
2.	Pojmy a zkratky.....	4
2.1	Definice používaných pojmů .....	4
2.2	Přehled použitých zkratk .....	5
3.	Doplňující informace k výzvě .....	6
4.	Indikátory.....	8
5.	Specifické podmínky .....	9
5.1	Specifické přílohy k Žádosti o platbu .....	9

## Přehled provedených změn

### Verze 1.1

Kapitola/strana	Předmět aktualizace
Kap. 5.1/strana 10	Upraven seznam CZ NACE (podporovaných ekonomických činností). Seznam nyní obsahuje CZ NACE platné do 31.12.2024 a rovněž CZ NACE platné pro období od 1.1.2025 (dle údajů z odkazu <a href="https://csu.gov.cz/klasifikace-ekonomickych-cinnosti-cz-nace-platna-od-1-1-2025-v-priprave">https://csu.gov.cz/klasifikace-ekonomickych-cinnosti-cz-nace-platna-od-1-1-2025-v-priprave</a> ).

### Verze 1.2

Kapitola/strana	Předmět aktualizace
Kap. 5.1/strana 10	Upravena podmínka týkající se předložení licence a zapsání CZ NACE. Podmínky je nutné splnit nejpozději k podání první zprávy o udržitelnosti.



## 1. Úvod

Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (dále jen OP TAK) je základním programovým dokumentem Ministerstva průmyslu a obchodu pro čerpání finančních prostředků z Evropských strukturálních a investičních fondů EU v letech 2021 — 2027. Programový dokument OP TAK je k dispozici na webových stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu v části Dotace a podpora podnikání/OP TAK (2021 - 2027).

Pravidla pro žadatele a příjemce (dále jen PpŽP) jsou přílohou Výzev i Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen RoPD). **Stanovují tedy závazná pravidla, kterými je žadatel a následně příjemce v OP TAK povinen se řídit od podání Předběžné žádosti o podporu / Žádosti o podporu v případě jednokolového modelu hodnocení po finální uzavření projektu uplynutím doby udržitelnosti projektu.**

PpŽP se skládají ze dvou částí – **obecná část** je společná pro všechny dotační programy, **zvláštní část** upravuje specifické podmínky dané Výzvou.

Povinnosti stanovené v PpŽP - zvláštní část platí pouze v případě, že Výzva, její přílohy, nebo RoPD nestanoví odlišný postup. Povinnosti stanovené těmito PpŽP- zvláštní část, které musí příjemce plnit od vydání RoPD dále, jsou povinnostmi dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen "ZoRP"), není-li dále stanoveno jinak.

PpŽP jsou vydávána pouze v elektronické podobě a jsou průběžně aktualizována vydáním nové verze. Platnost, účinnost a číslo verze jsou uvedeny na titulní straně tohoto dokumentu. O průběžných změnách v dokumentu jsou žadatelé a příjemci informováni prostřednictvím webových stránek Agentury pro podnikání a inovace (dále jen API), která také rozesílá informace o aktuálních verzích na registrované adresy (e-mailovou adresu je možné registrovat na webu [www.agentura-api.org](http://www.agentura-api.org)).

Žadatel je povinen řídit se do vydání RoPD aktuální verzí PpŽP a příjemce verzí účinnou v den vydání RoPD. Po vydání RoPD je příjemce oprávněn zažádat si o změnu verze PpŽP na verzi aktuální prostřednictvím žádosti o změnu.

Pro vyloučení pochybností se uvádí, že žadatel/příjemce je povinen postupovat v souladu s právními předpisy ve znění, které je platné a účinné v době, kdy provede příslušnou činnost. Skutečnost, že není uveden konkrétní odkaz na zákon, nařízení, mezinárodní smlouvu, vyhlášku, nebo na jejich novelizaci, nezakládá příjemci právo na vstřícnější postup poskytovatele dotace.



## 2. Pojmy a zkratky

### 2.1 Definice používaných pojmů

**Dotace** – Peněžní prostředky z veřejných rozpočtů poskytnuté za podmínek uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydané poskytovatelem příjemci dotace ve smyslu ZoRP. Jedná se o nenávratnou formu podpory.

**Projekt** – Projektem se rozumí ucelený soubor aktivit financovaných z programu podpory, které směřují k dosažení předem stanovených a jasně definovaných měřitelných cílů. Projekt je realizován v určeném časovém horizontu podle zvolené strategie a s daným rozpočtem.

**Předběžná žádost o podporu** – Předběžnou žádostí o podporu se rozumí žádost o podporu v prvním kole v případě dvoukolového modelu hodnocení. Slouží k ověření předběžné přijatelnosti žadatele a projektu.

**Příjemce** – Subjekt, jehož žádost o podporu byla na základě hodnotícího procesu schválena a jemuž bylo poskytovatelem dotace vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Stejně povinnosti, které platí pro příjemce, platí také pro partnera s finančním příspěvkem, je-li v souladu s Výzvou zapojen do projektu.

**Rozhodnutí o poskytnutí dotace** – Rozhodnutí o poskytnutí dotace je právním aktem, ve kterém je stvrzeno poskytnutí peněžních prostředků subjektem poskytujícím podporu vůči příjemci. Blíže specifikuje podmínky poskytnutí podpory.

**Řídící orgán** – Řídící orgán je subjekt, který odpovídá za účinnost, správnost řízení a provádění pomoci v rámci příslušného operačního programu. Řídící orgán OP TAK je Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR.

**Udržitelnost projektu** – Udržitelnost je doba, po kterou musí příjemce podpory udržet výstupy projektu. Délka doby udržitelnosti projektu je stanovena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Při nesplnění povinnosti udržitelnosti může být příjemce v krajním případě vyzván k vrácení dotace nebo její části.

**Výzva** – výzvou se rozumí aktivita řídicích orgánů či zprostředkujících subjektů vyzývající potenciální žadatele k podání žádostí o podporu podle předem stanovených podmínek dle ust. § 14j ZoRP. Žádosti o podporu jsou přijímány ve výzvu stanoveném období.

**Zprostředkující subjekt** – Zprostředkující subjekt je veřejný nebo soukromý subjekt, který jedná v odpovědnosti Řídících orgánů nebo provádí jejich jménem činnosti týkající se konečných příjemců. Funkci zprostředkujícího subjektu OP TAK plní Agentura pro podnikání a inovace.

**Žadatel** – Žadatelem se rozumí subjekt, který podal žádost o podporu. Stejně povinnosti, které platí pro žadatele, platí také pro partnera s finančním příspěvkem, je-li v souladu s Výzvou zapojen do projektu a nestanoví-li Výzva jinak. Žadatel přestává být žadatelem v okamžiku, kdy se stane příjemcem, nebo když je jeho žádost o podporu vyloučena z procesu schvalování.

**Žádost o platbu** – Formulář pro nárokování čerpání dotace. Podpora příjemcům z OP TAK je vyplácena zpětně na základě předložené žádosti o platbu. Žádost o platbu je podávána elektronicky v aplikaci IS KP21+ po realizaci jednotlivých etap, nebo po ukončení celého projektu.



**Žádost o podporu** – Žádostí o podporu se rozumí žádost, kterou vyplňuje žadatel a předkládá ji s cílem získat finanční podporu v rámci programu pro předkládaný projekt. Žádost musí být zpracována v souladu se ZoRP a podmínkami programu.

## 2.2 Přehled použitých zkratk

<b>API</b>	Agentura pro podnikání a inovace
<b>GBER</b>	(General Block Exemption Regulation) Obecné nařízení o blokových výjimkách
<b>IS KP21+</b>	Informační systém koncového příjemce
<b>MPO</b>	Ministerstvo průmyslu a obchodu
<b>MS2021+</b>	Monitorovací systém 2021+
<b>OP TAK</b>	Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost
<b>PM</b>	Projektový manažer
<b>PpŽP</b>	Pravidla pro žadatele a příjemce z Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost
<b>RoPD</b>	Rozhodnutí o poskytnutí dotace
<b>ŘO OP TAK</b>	Řídící orgán Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost
<b>ZoRP</b>	Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů
<b>ZoU/ZZoU</b>	Zpráva o udržitelnosti/Závěrečná zpráva o udržitelnosti
<b>ZS</b>	Zprostředkující subjekt
<b>ŽoP</b>	Žádost o platbu



### 3. Doplnující informace k výzvě

Obecně platné povinnosti pro vyplnění žádosti o podporu naleznete v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část. Podrobný návod pro vyplnění žádosti o podporu je popsán v Příručce pro žadatele k podání žádosti o podporu.

Níže jsou uvedeny informace, které jsou svojí povahou specifické pro výzvu **Obnovitelné zdroje energie – biomasa – výzva I.** (01\_24\_060).

Povinná pole, která jsou nutná v žádosti vyplnit, jsou označena žlutě. Na nevyplnění povinných polí upozorní systém IS KP21+ při finalizaci žádosti.

#### **Specifika pro vyplnění obrazovek u výzvy Obnovitelné zdroje energie – biomasa – výzva I.:**

##### ➤ **Záložka Identifikace projektu – Popis projektu**

Pokud probíhá realizace projektu na objektu, který nemá číslo popisné, je nutné uvést do některé ze záložek parcelu (parcely) místa realizace včetně katastrálního území. Do subjektů projektu pak není nutné zadávat jako místo realizace adresu, pokud nemá místo realizace přiděleno číslo popisné. Případně lze uvést katastrální území a do dokumentů vložit seznam parcel dotčených realizací projektu.

##### ➤ **Záložka Identifikace projektu – Specifické cíle**

Žadatel zvolí, zda celý projekt spadá do MRR nebo PR a do příslušného datového pole Kategorie regionu v IS KP21+ napíše 100 % do druhé 0 %. V případě více míst realizace platí podmínka, že všechna místa realizace projektu spadají do stejné kategorie podporovaného regionu.

Méně rozvinuté regiony (MRR): Ústecký, Karlovarský, Liberecký, Moravskoslezský, Královéhradecký, Pardubický, Zlínský a Olomoucký kraj

Přechodové regiony (PR): Středočeský, Plzeňský, Jihočeský, Jihomoravský kraj a Kraj Vysočina.

##### ➤ **Záložka Identifikace projektu – Doplnující informace**

Zatrhněte fajfkou checkbox Veřejná podpora.

##### ➤ **Záložka Specifické datové položky**

V případě, že je žadatelem podnikající fyzická osoba, musí se uvést rodné číslo, datum narození a adresu trvalého bydliště. Uvedené vyplníte tak, že přes nový záznam vybere „OP TAK 01“ a do pole Datum doplníte datum narození žadatele a do pole Text adresu trvalého bydliště a rodné číslo.

##### ➤ **Záložka Identifikace projektu - Horizontální principy**

Projekty v rámci této výzvy mají neutrální vliv na horizontální princip.



### ➤ Záložka Financování – Veřejná podpora

Záložka se zobrazuje na základě zaškrtnutého příznaku Veřejná podpora na záložce Projekt. V rámci výzvy lze zvolit až 3 záznamy pro veřejnou podporu, dle toho, jaké položky z níže uvedeného rozpočtu, budou na projektu realizovány.

Kombinace 426 358 627 I GBER – článek 41 odpovídá položkám zařazeným mezi způsobilé výdaje přímo související s výrobou energie z OZE.

Kombinace 426 359 520 I GBER – článek 41 odpovídá položkám zařazeným mezi způsobilé výdaje, které nesouvisí přímo s výrobou z OZE.

Kombinace 426 357 583 I GBER – článek 46

V případě, že je žadatel malým nebo středním podnikem, je nutné záznam veřejné podpory doplnit o **Bonifikaci<sup>1</sup>**, která je pro **malé podniky 20 %** a pro **střední podniky 10 %**.

#### Bonifikace

Bonifikace	Sazba bonifikace
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Střední podniky	10

Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

Sazba bonifikace	Bonifikace
<input type="text"/>	<input type="text"/>
20	Malé podniky

Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

### ➤ Záložka Financování – Rozpočet projektu

1	Celkové výdaje
1.1	Celkové nezpůsobilé výdaje
1.2	Celkové způsobilé výdaje
1.2.1	Celkové způsobilé výdaje - investiční
1.2.1.1	Způsobilé výdaje přímo související s výrobou paliv z biomasy případně v kombinaci s výrobou biokapalin (článek 41)
1.2.1.1.1	Zařízení pro výrobu syngasu/syntézního plynu anebo biokapalin
1.2.1.1.2	Projektová dokumentace stavby
1.2.1.1.3	Inženýrská činnost ve výstavbě
1.2.1.2	Způsobilé výdaje přímo související s výrobou energie z biomasy (článek 41)
1.2.1.2.1	Zařízení pro výrobu tepla/elektrické energie
1.2.1.2.2	Projektová dokumentace stavby
1.2.1.2.3	Inženýrská činnost ve výstavbě
1.2.1.3	Způsobilé výdaje přímo nesouvisející s výrobou energie z biomasy (článek 41)
1.2.1.3.1	Rozvodné tepelné zařízení a akumulace tepla
1.2.1.3.2	Projektová dokumentace stavby
1.2.1.3.3	Inženýrská činnost ve výstavbě
1.2.1.4	Způsobilé výdaje na vyvedení tepla (článek 46)
1.2.1.4.1	Rozvodné tepelné zařízení a akumulace tepla
1.2.1.4.2	Projektová dokumentace stavby
1.2.1.4.3	Inženýrská činnost ve výstavbě
1.2.2	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční

Vymezení způsobilých výdajů pro výzvu najdete v příloze č. 3 dané výzvy.

<sup>1</sup> Bonifikace se zobrazí dole na obrazovce až po uložení záznamu veřejné podpory.

## 4. Indikátory

Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazovány a naplňovány všechny následující indikátory<sup>2</sup>:

a) povinné k výběru:

- 346102 Výroba elektrické energie z obnovitelných zdrojů celkem<sup>3</sup>
- 348002 Výroba tepla z obnovitelných zdrojů<sup>4</sup>
- 361113 Množství odstraněných emisí primárních PM<sub>2,5</sub> a prekursorů sekundárních PM<sub>2,5</sub><sup>5</sup>
- 321000 Užitečné teplo<sup>6</sup>
- Výchozí hodnota bude vyplněna nulově u výše uvedených indikátorů.
- 360102 Odhadované emise skleníkových plynů<sup>7</sup>
- Cílová hodnota bude vyplněna nulově.
- 101022 Podniky podpořené granty
  - **u indikátoru žadatel vyplní v žádosti cílovou hodnotu „1“, a pak v dalších zprávách pro monitoring typu ZoR/ZoU vyplní dosaženou hodnotu „1“**

Datum výchozí hodnoty (požaduje-li jeho vyplnění systém – žluté pole) bude datum registrace žádosti o podporu. Datum cílové hodnoty je datum naplnění hodnoty indikátoru, tj. 5 let (3 roky v případě MSP) ode dne plánovaného ukončení projektu.

---

<sup>2</sup> Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, ale u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. U ostatních indikátorů povinných k výběru má možnost žadatel stanovit cílovou hodnotu indikativně.

<sup>3</sup> Žadatel vyplní v 1. ZOU a následujících zprávách dle skutečně dosažených hodnot. Pro žadatele, jejichž projekt je zaměřen na výrobu na biomasu nebo vyvedení tepla z BPS, je indikátor irelevantní.

<sup>4</sup> Žadatel vyplní v 1. ZOU a následujících zprávách dle skutečně dosažených hodnot. Pro žadatele, jejichž projekt je zaměřen na vyvedení tepla z BPS, je indikátor irelevantní.

<sup>5</sup> Pro žadatele, jejichž projekt je zaměřen na vyvedení tepla z BPS, je indikátor irelevantní.

<sup>6</sup> Pro žadatele, jejichž projekt je zaměřen na výrobu na biomasu nebo KVET na biomasu, je indikátor irelevantní.

<sup>7</sup> Toto ekologické hodnocení se provádí na základě posouzení výše emisí CO<sub>2</sub> výchozího stavu a stavu po realizaci navržených opatření podle přílohy č.9 k vyhlášce č.15/2022 Sb. Pro výchozí stav je uvažovaná presumpce odpovídající vytěsnění výroby elektřiny ze závěrných elektráren elektrizační soustav viz emisní faktor pro elektřinu a výroby tepla pro pravděpodobný energonositel používaný pro vytápění, kdyby k realizaci projektu nedošlo. Tuto výchozí hodnotu pak stanovuje u tohoto ukazatele přímo v žádosti o dotaci. Žadatel u tohoto ukazatele stanovuje indikativní cílovou hodnotu přímo v žádosti o dotaci na základě presumpce, že má opatření v zařízení docílit alespoň 80 % úspory emisí skleníkových plynů pocházejících z používání biomasy ve vztahu k metodice úspor emisí skleníkových plynů a k referenčním fosilním palivům stanoveným v příloze VI směrnice (EU) 2018/2001. Žadatel vyplňuje následně v 1. zprávě o udržitelnosti dosaženou hodnotu po realizaci projektu, a to respektující příslušnou presumpci. Takto se k dosažené hodnotě staví žadatel i v dalších následujících zprávách pro monitoring.

b) povinné k naplnění:<sup>8</sup>

- 339010 Zvýšení instalovaného tepelného výkonu u podpořených subjektů
- 339020 Zvýšení instalovaného elektrického výkonu u podpořených subjektů
- 348301 Vyvedený nový tepelný výkon z BPS

Cílová hodnota odpovídá hodnotě stanovené energetickým posudkem. Tato hodnota se bude prokazovat licencí na výrobu elektrické energie<sup>9</sup>.

**Datum cílové hodnoty** je nejzazším datem, do kterého se žadatel zavazuje k dosažení cílové hodnoty, tj. datum podání závěrečné žádosti o platbu.

## 5. Specifické podmínky

### 5.1 Specifické přílohy k Žádosti o platbu

- protokoly o převodu do dlouhodobého majetku firmy (karty majetku, inventární karty atd.), ze kterých lze vyčíst číslo účtu dlouhodobého majetku, na který byl pořízený majetek zaúčtován,
- kolaudační souhlas/rozhodnutí nebo kolaudační souhlas s částí stavby<sup>10</sup>. Nejsou-li tyto dokumenty ještě k dispozici, je možné předložit povolení ke zkušebnímu provozu nebo povolení k předčasnému užívání stavby<sup>11</sup>. Kolaudační souhlas/rozhodnutí/kolaudační souhlas s částí stavby je příjemce povinen dodat spolu s první ZoU, případně nejpozději do 24 měsíců od skutečného ukončení projektu. Tato povinnost se týká pouze projektů, u kterých byly výdaje na stavební práce podléhající stavebnímu povolení zahrnuty příjemce do žádosti o platbu.
- fotografie realizovaných opatření a publicity
- kopie soupisu provedených prací odsouhlasených objednatelem
- kopie dodacích listů a protokolů o převzetí od dodavatelů
- první tři listy a poslední stranu stavebního/montážního deníku, ze kterých lze vyčíst, kdy byla stavba/dodávka započata/ukončena
- Současně předložte všechny povinné přílohy k žádosti o platbu, které jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v kapitole 12.4 a násl.

<sup>8</sup> V MS2021+ bude vytvořena skupina Povinné volitelný - skupina 1/alespoň jeden (žadatel vybere alespoň jeden indikátor dle své aktivity) /do této skupiny budou vybrány indikátory 339010, 339020 a 348301. V případě aktivity KVET na biomasu jsou oba indikátory 339010 a 339020 povinné k naplnění. Pro aktivitu výtopna na biomasu je povinný k naplnění pouze 339010. Pro aktivitu vyvedení tepla z BPS je povinný k naplnění pouze 348301.

<sup>9</sup> Tuto licenci uděluje Energetický regulační úřad (ERÚ) podle § 5 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon) ve znění pozdějších předpisů.

<sup>10</sup> Kolaudační souhlas s částí stavby musí obsahovat všechna opatření, na něž bylo vydáno stavební povolení a zároveň jsou předmětem projektu.

<sup>11</sup> Dokumenty musí být datovány nejpozději k datu prvního zaregistrování závěrečné žádosti o platbu, tj. max. do dvou měsíců od data ukončení projektu uvedeného v Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Změnovém rozhodnutí.



- V případě nutnosti může být žadatel vyzván k doložení dalších příloh, které budou nezbytné k ověření nárokovaných výdajů a proplacení podané žádosti o platbu.
- nejpozději k podání první zprávy o udržitelnosti je nutné předložit licenci na výrobu elektrické energie a/nebo licenci<sup>12</sup> na výrobu a rozvod tepelné energie, kterou uděluje Energetický regulační úřad (ERÚ) podle § 5 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon) ve znění pozdějších předpisů a provede zápis:
  - CZ NACE 35.11 Výroba elektřiny a/nebo
  - CZ NACE 35.30.1 Výroba tepla a/nebo
  - CZ NACE 35.30.2 Rozvod tepla

Případně provede zápis dle Klasifikace ekonomických činností platné od 1.1.2025 <https://csu.gov.cz/klasifikace-ekonomicky-ch-cinnosti-cz-nace-platna-od-1-1-2025-v-priprave>.

- CZ NACE 35.12 Výroba elektřiny z obnovitelných zdrojů a/nebo
- CZ NACE 35.30.1 Výroba a distribuce páry
- Pokud více než 50 % vyrobeného tepla bude určeno k distribuci, pak příjemce k první žádosti o platbu doloží smlouvu/y o odběru tepla, a to alespoň k 50 % předpokládaného odběru vyrobeného tepla určeného pro distribuci. V případě nových odběrů (například u novostaveb) je akceptována i smlouva o smlouvě budoucí.
- Pokud více než 50 % vyrobeného tepla bude určeno pro vlastní spotřebu, pak příjemce k první žádosti o platbu doloží potvrzení od energetického specialisty, který je držitelem oprávnění uděleného MPO ke zpracování energetického auditu a energetického posudku (podle § 10 zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění), že vyrobená energie určená pro vlastní spotřebu bude užitečně spotřebováána.

---

<sup>12</sup> Požadavek na licenci ERÚ není platný pro zdroje tepelné energie v rámci energetického hospodářství pro vlastní spotřebu.

