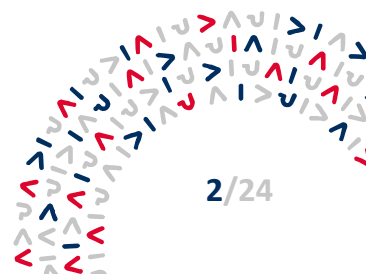


Zpráva o finančním hospodaření Agentury pro podnikání a inovace za rok 2025

Obsah

1 Úvod.....	3
2 Rozpočet agentury	4
2.1 Příspěvek na činnost	4
2.2 Technická pomoc OP TAK	6
2.3 Struktura všech nákladů a výnosů agentury dle jednotlivých zdrojů financování.....	7
3 Čerpání mzdových prostředků	9
4 Limit nákladů na reprezentaci.....	10
5 Cestovné.....	11
6 Oddělení regionálních kanceláří	12
7 Hospodaření s majetkem.....	14
7.1 Pořízení investičního majetku.....	14
7.2 Vyřazení majetku	14
8 INTERNÍ AUDIT.....	16
8.1 Vnitřní kontrolní systém	16
8.2 Přehled externích kontrol.....	16
8.3 Přehled interních auditů.....	19
8.4 Plnění doporučení ze zjištěných nedostatků	20
9 Fondové hospodaření.....	21
10 Návrh na rozdělení hospodářského výsledku	23
11 Závěr	24



1 Úvod

Agentura pro podnikání a inovace (API) byla zřízena s účinností od 1. června 2016 na základě zákona č. 149/2016 Sb., kterým byl novelizován zákon č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

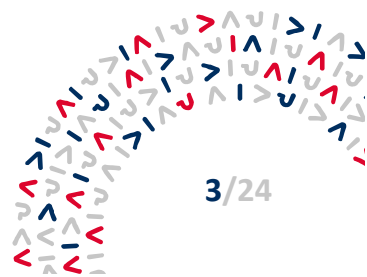
Agentura je státní příspěvkovou organizací s celostátní působností, zřízenou a řízenou Ministerstvem průmyslu a obchodu České republiky. Současně plní funkci služebního úřadu ve smyslu zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů.

Na základě Opatření ministra průmyslu a obchodu č. 12/2021, kterým bylo schváleno rozdělení činností při implementaci Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021–2027 (OP TAK), vykonává Agentura pro podnikání a inovace funkci zprostředkujícího subjektu Řídícího orgánu OP TAK a současně se podílí na dalších činnostech vymezených uvedeným opatřením.

V době svého zřízení plnila Agentura pro podnikání a inovace úlohu zprostředkujícího subjektu pro dotační programy Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (OP PIK), jehož prostřednictvím byly spolufinancovány podnikatelské projekty zejména ve zpracovatelském průmyslu a navazujících službách.

Agentura zajišťuje výkon svých činností prostřednictvím 12 detašovaných pracovišť, která představují služební působiště státních zaměstnanců Agentury v jednotlivých regionech České republiky. Tato síť regionálních kanceláří je koncipována jako soustava odborných pracovišť poskytujících poradenské a metodické služby napříč všemi fázemi implementace programů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie.

V průběhu roku 2024 došlo k přestěhování sídla Agentury pro podnikání a inovace do nových prostor na adrese Štěpánská 44/796, Praha 1.



2 Rozpočet agentury

Financování API je vícezdrojové. Agentura v roce 2025 hospodařila s finančními prostředky:

- a) Ministerstva průmyslu a obchodu (MPO) – příspěvek na činnost ze státního rozpočtu;
- b) Ministerstva průmyslu a obchodu (MPO) – transfery TP OPTAK;

V souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., vytváří agentura Rezervní fond, Fond reprodukce majetku, Fond odměn a Fond kulturních a sociálních potřeb.

2.1 Příspěvek na činnost

Dopisem čj. MPO 1310/2025/21400 ze dne 3.ledna 2025 byl agentuře zaslán Rozpis závazných ukazatelů na rok 2025.

v Kč

Ukazatel	Schválený rozpočet na rok 2025
Výnosy	17 100 000
Tržby	0
Použití rezervního fondu (rozpočtováno)	1 100 000
Náklady celkem	17 100 000
 Příspěvek na činnost PO x)	 16 000 000
 Limit mzdových nákladů x) bez projektů OP TAK	 0
 z toho:	
platy zam. podle zákoníku práce x)	0
platy zam. podle zákona o státní službě x)	0
ostatní osobní náklady x)	0
 Limit počtu zaměstnanců x)	 184
Limit nákladů na reprezentaci x)	330 000

x) závazný ukazatel, závazný limit

Vývoj výše příspěvku na činnost:

V tis. Kč									
Rok	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Příspěvek na činnost	18 309	17 309	17 309	14 348	13 000	13 000	20 000	16 000	16 000

Čerpání příspěvku na činnost po jednotlivých čtvrtletích v roce 2025

		1.Q.2025	2.Q.2025	3.Q.2025	4.Q.2025	celkem 2025
NÁKLADY CELKEM		2 157 283,78	2 026 778,50	942 919,08	5 664 040,51	10 791 021,87
Spotřeba materiálu	501	134 826,77	22 934,87	22 627,53	55 614,42	236 003,59
Spotřeba energie	502	82 306,50	33 548,72	31 218,01	53 260,77	200 334,00
Opravy a udržování	511	7 452,00	1 076,90	96 515,18	399,00	105 443,08
Cestovné	512		138 865,00		28 753,47	167 618,47
Náklady na reprezentaci	513	17 159,31	124 016,53	23 469,47	138 826,05	303 471,36
Ostatní služby	518	1 459 526,20	497 073,32	436 168,92	567 094,99	2 959 863,43
Mzdové náklady	521			21 895,00	3 389 155,00	3 411 050,00
Zákonné sociální pojištění	524			10 779,97	1 145 534,94	1 156 314,91
Zákonné sociální náklady	527				34 110,50	34 110,50
Jiné daně a poplatky	538			4 880,00		4 880,00
Tvorba fondů	548		388 499,34			388 499,34
Odpisy dlouhodobého majetku	551	238 008,00	279 874,34	270 765,00	277 668,66	1 066 316,00
Prodaný dhm	553		504 000,00			504 000,00
Náklady z DHM	558	14 729,00	4 098,00			18 827,00
Ostatní náklady z činnosti	549	203 276,00	32 791,48	24 600,00	-32 557,59	228 109,89
Kurzové ztráty	563				6 180,30	6 180,30
VÝNOSY CELKEM		4 001 831,12	4 892 506,34	4 019 094,18	7 411 050,00	20 324 481,64
Výnosy z prodeje DHM krom pozemků	646		407 200,00			407 200,00
Čerpání fondů (FO)	648				3 411 050,00	3 411 050,00
Ostatní výnosy z činnosti	649	1 831,12	7,00	19 094,18		20 932,30
Výnosy z přecenění reál. hodnotou	664		485 299,34			485 299,34
Výnosy z transferů		4 000 000,00	4 000 000,00	4 000 000,00	4 000 000,00	16 000 000,00
Výnosy vybr.ústřed.vl. institucí z transf.	671	4 000 000,00	4 000 000,00	4 000 000,00	4 000 000,00	16 000 000,00
VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ						0,00
Výsledek hospodaření před zdaněním	-	1 844 547,34	2 865 727,84	3 076 175,10	1 747 009,49	9 533 459,77
Výsledek hospodaření běžného úč. období	-	1 844 547,34	2 865 727,84	3 076 175,10	1 747 009,49	9 533 459,77

Zvýšení nákladů a výnosů ve čtvrtém čtvrtletí je způsobeno čerpáním Fondu odměn na krytí mzdových prostředků za měsíc prosinec 2025 včetně souvisejících nákladů.

2.2 Technická pomoc OP TAK

Programové období: **2021 - 2027**

Zdroj financování: 100 % MPO - 70% podíl EU, 30% podíl SR

Finanční prostředky TP OP TAK jsou účelově určené pro vnitřní potřeby Agentury, např. na financování osobních nákladů, provozních nákladů, externích služeb, kancelářské a provozní techniky, vzdělávání, tuzemských a zahraniční pracovních cest apod.

Plánovaný rozpočet projektů na rok 2025: **175 670 000,- Kč**

Náklady za rok 2025: **163 193 710,30 Kč**

Náklady za celé programové období: **333 111 943,- Kč**

v Kč		
TP OPTAK celkem rok 2025	Žádosti o platbu – zálohové	Autorizované Žádosti o platbu – vyúčtování
Projekty provozní	168 766 000,00	212 825 282,67
Projekty investiční	0,00	0,00

Náklady na provoz v roce 2025 byly kryty dotací v celkové výši 168 766 000,- Kč a přeplatkem záloh z roku 2024.

V roce 2025 se podařilo vyrovnat časové nesoulady v podávání Žádostí o platbu v MS2021+, které byly způsobeny dlouhodobějším výpadkem funkčnosti systému. Proto bylo v roce 2025 autorizováno o cca 132,5 mil. Kč více než v roce 2024. Z částky autorizované v roce 2025 je tedy i část nákladů z roku 2024.

Jednotlivé projekty programu OP TAK byly realizovány v roce 2025 dle pokynů řídicího orgánu, kterým byl Odbor strukturálních fondů Ministerstva průmyslu a obchodu ČR.

Finanční prostředky na jednotlivé projekty byly uvolňovány na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK).

Vlastní proces uvolňování prostředků TP OP TAK se skládá z následujících kroků:

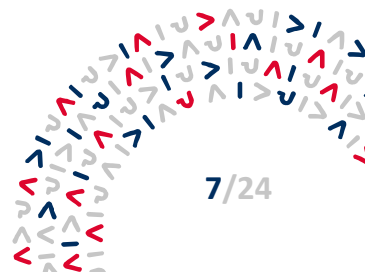
1. Zpracování projektové žádosti – zajišťuje API
2. Vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace - zajišťuje MPO
3. Zálohová Žádost o platbu - zajišťuje API a zálohu poskytuje MPO
4. Žádost o platbu (vyúčtování) - zajišťuje API
5. Autorizace žádosti – zajišťuje MPO.

Teprve okamžikem autorizace se vynaložené prostředky stávají dotací. Do té doby se jedná pouze o zálohu. S ohledem na skutečnost, že autorizace jednotlivých plateb probíhá průběžně a nezávisle na účetním období, jsou do výnosů účtovány dotace v podstatě ve výši předpokladu uznatelných nákladů a v případě neuznatelného nákladu vzniká neplánovaný požadavek na financování z jiných zdrojů. Z uvedených důvodů je bilancování nákladů a výnosů

TP OP TAK spíše orientační a není možné exaktně hodnotit riziko případné změny výkladu legislativy a následné neautorizování nákladů TP OP TAK.

2.3 Struktura všech nákladů a výnosů agentury dle jednotlivých zdrojů financování

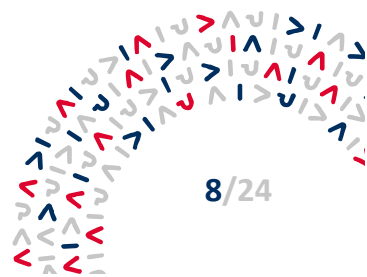
Název položky	účet	Příspěvek na činnost 2025*	TP OPTAK 2025	Celkem 2025
NÁKLADY CELKEM		12 154 581,87	163 191 474,30	175 346 056,17
Náklady z činnosti		12 148 401,57	163 191 474,30	175 339 875,87
Spotřeba materiálu	501	236 003,59	330 412,62	566 416,21
Spotřeba energie	502	200 334,00	302 740,63	503 074,63
Opravy a udržování	511	105 443,08	699 340,56	804 783,64
Cestovné	512	167 618,47	226 980,56	394 599,03
Náklady na reprezentaci	513	303 471,36	72 107,90	375 579,26
Ostatní služby	518	2 959 863,43	9 355 305,75	12 315 169,18
Mzdové náklady	521	3 411 050,00	109 933 865,00	113 344 915,00
Zákonné sociální pojištění	524	1 156 314,91	36 979 104,51	38 135 419,42
Zákonné sociální náklady	527	34 110,50	4 273 575,95	4 307 686,45
Jiné daně a poplatky	538	4 880,00	41 480,00	46 360,00
Jiné pokuty a penále	542			0,00
Manka a škody	547			0,00
Tvorba fondů	548	388 499,34		388 499,34
Odpisy DM	551	2 429 876,00		2 429 876,00
Prodaný DHM	553	504 000,00		504 000,00
Náklady z drobného DM	558	18 827,00	18 918,11	37 745,11
Ostatní náklady z činnosti	549	228 109,89	957 642,71	1 185 752,60
Finanční náklady		6 180,30	0,00	6 180,30
Kurzové ztráty	563	6180,3	0,00	6 180,30
VÝNOSY CELKEM		21 688 041,64	163 191 474,30	184 879 515,94
Výnosy z činnosti				
Výnosy z prodeje DHM	646	407 200,00		407 200,00
Čerpání fondů	648	3 411 050,00		3 411 050,00
Ostatní výnosy z činnosti	649	20 932,30	10 000,00	30 932,30
Finanční výnosy				0,00
Kurzové zisky	663			0,00
Výnosy z přec. reál.hodn.	664	485 299,34		485 299,34
Výnosy z transferů				0,00
Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671040		163 181 474,30	163 181 474,30
Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671030	1 363 560,00		1 363 560,00
Transfery				
Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671010	16 000 000,00		16 000 000,00
Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	9 533 459,77	0,00	9 533 459,77



* Ve sloupci je nad rámec příspěvku na činnost uvedeno také čerpání/zúčtování Fondu odměn a zúčtování odpisů z investičního transferu TP OPTAK

Celkové náklady TP OPTAK činí cca 92,6 % z celkových nákladů vynaložených na činnost agentury.

Hospodaření agentury s finančními prostředky skončilo zlepšeným hospodářským výsledkem v celkové výši **9 533 459,77 Kč.**



3 Čerpání mzdových prostředků

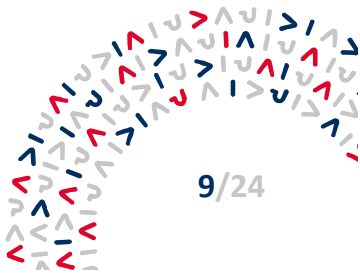
Osobní náklady zaměstnanců API byly čerpány na základě schváleného Rozhodnutí o poskytnutí dotace ZS_OSOBNÍ NÁKLADY 2024 č. CZ.01.07.01/0.1/23_022/0003008 ve znění pozdějších dodatků. Současně byl agentuře dopisem čj. MPO 1310/2025/21400 ze dne 3.ledna 2025, odborem rozpočtu, zaslán Rozpis mzdových prostředků API pro rok 2025.

V rámci mzdových prostředků zapojila agentura v roce 2025 Fond odměn k dokrytí platů za měsíc prosinec 2025. V rámci ostatních osobních nákladů využila agentura služeb v rámci DPP, DPČ.

Ke dni zpracování této zprávy nebyla tabulka č. 3 „Rozbor zaměstnanosti a čerpání mzdových prostředků“ ze strany personálního odboru doručena. Tabulka bude zaslána dodatečně, jakmile ji obdržíme.

Mzdové náklady 2025

	Projekt osobní náklady	Fond odměn	Celkem platy 2025
RP 5013 ZSS	101 400 000,00	3 411 050,00	104 811 050,00
RP 5011 ZP	8 019 965,00		8 019 965,00
RP 502 OON	513 900,00		513 900,00
Celkem	109 933 865,00	3 411 050,00	113 344 915,00

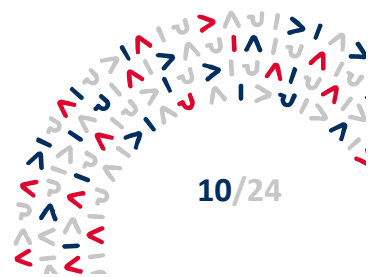


4 Limit nákladů na reprezentaci

Agentuře byl v rámci rozpisu závazných ukazatelů na rok 2025 stanoven limit na reprezentaci ve výši 330 000 Kč.

K 31. 12. 2025 bylo z uvedeného limitu čerpáno celkem 303 471,36 Kč. Tyto prostředky byly použity zejména na úhradu nákladů na občerstvení, pohoštění a drobné dary související s implementací Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK), a to jak na úrovni jednotlivých odborných útvarů agentury, tak regionálních kanceláří.

Součástí uvedených nákladů byly rovněž výdaje na občerstvení pro zaměstnance agentury v souvislosti s konáním pracovních porad a odborných seminářů.



5 Cestovné

Agentura pro podnikání a inovace je zprostředkujícím subjektem Ministerstva průmyslu a obchodu v oblasti administrace OP TAK. S těmito činnostmi zprostředkujícího subjektu je úzce spjata i potřeba služebních cest - jak tuzemských, tak i zahraničních.

Zaměstnanci Agentury pro podnikání a inovace vykonávají různorodé činnosti související s administrací projektů, které vyžadují průběžné doplňování a aktualizaci odborných znalostí, a to jak v oblasti metodiky, tak v oblasti jednotlivých programů podpory. Rozvoj těchto znalostí a systematické sdílení zkušeností, včetně příkladů dobré praxe i identifikovaných rizik, probíhá zejména prostřednictvím účasti zaměstnanců agentury na tuzemských a zahraničních konferencích, odborných školeních a tematických setkáních.

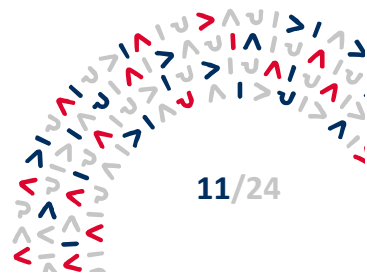
Veškeré zahraniční služební cesty a část tuzemských služebních cest byly v tomto období zaměřeny na účast na konferencích, školeních a prezentacích bezprostředně souvisejících s implementací Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK).

Administrace projektů je zároveň spojena s potřebou přímé komunikace se žadateli a příjemci podpory. Část tuzemských služebních cest byla proto realizována za účelem osobních konzultací, zejména v souvislosti s projednáváním žádostí o podporu, realizací výběrových řízení, prováděním monitorovacích návštěv nebo prezentací možností podpory v rámci operačního programu. V roce 2025 bylo realizováno celkem 599 tuzemských služebních cest.

V průběhu roku 2025 byly realizovány dvě zahraniční služební cesty. Získané poznatky byly pro zaměstnance přínosné, zejména s ohledem na seznámení se s novými přístupy, mechanismy a nástroji pro nadcházející programové období, dále s informacemi o auditních zjištěních, praktickými případovými studiemi a výstupy z formálních i neformálních odborných diskusí.

Získané informace a zkušenosti byly následně sdíleny s ostatními zaměstnanci agentury a představují přínosný podklad pro další implementaci Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK).

Náklady 2025	Celkem v Kč
Cestovné tuzemské	385 355,56
Cestovné zahraniční	9 243,47
Celkem	394 599,03



6 Oddělení regionálních kanceláří

Regionální kanceláře Agentury pro podnikání a inovace (RK API) jsou ve všech krajských městech České republiky zřízeny za účelem propagace a zvyšování absorpční kapacity Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK). RK API jako dlouhodobě budovaná pracoviště s vysokou úrovní a profesionalitou personálního obsazení poskytují nenahraditelný servis pro žadatele a příjemce OP TAK přímo v regionech ČR, jsou pevnou součástí regionálních sítí zajišťujících podporu podnikání. Jedním z jejich hlavních úkolů je přímý kontakt s potenciálními žadateli a také faktickými příjemci dotací z operačních programů. Zároveň pracovníci regionálních kanceláří vystupují v regionech jako významný partner ve spolupráci s regionálními institucemi, znalostními organizacemi a dalšími subjekty při podpoře podnikání, výzkumu, vývoje a inovací a regionálního rozvoje.

V roce 2025 byla činnost regionálních kanceláří prioritně zaměřena na poradenství a konzultace s žadateli a příjemci a na marketingové aktivity (školení, webináře, konference apod.) k OP TAK. Regionální projektoví manažeři se také po celý rok pečlivě věnovali administraci projektů v aktivitě Technologie pro MAS (CLLD) - výzva I. v rámci OP TAK a do konce roku zadministrovali celkem **1 277 žádostí o dotaci**.

Mezi hlavní činnosti regionálních kanceláří patří:

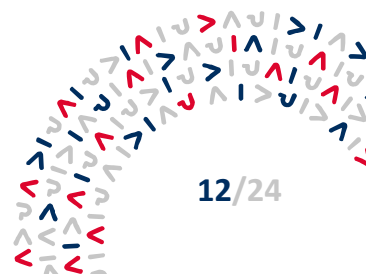
- poradenství žadatelům k podnikatelským záměrům a k žádostem o podporu a příjemcům k realizaci projektu a podmínkám v průběhu realizace celého projektového cyklu,
- prezentace, semináře a školení i v online formě webinářů pro stávající či budoucí žadatele a příjemce dotace v OP TAK, dále účast na veletrzích, konferencích apod.,
- administrace žádostí o podporu v systému MS2021+ v programu Technologie pro MAS (OP TAK), včetně realizační fáze (kontrola VŘ, žádostí o platbu a zpráv z realizace); účast na monitorovacích návštěvách, příp. kontrolách na místě,
- aktivní spolupráce s regionálními subjekty a partnery na rozvoji regionu, podnikání a inovací,
- monitoring podnikatelského prostředí, přispívající ke zvyšování absorpční kapacity OP TAK,
- případně další aktivity výpomoci dle aktuálních potřeb API, jakou je např. finanční kontrola žádostí o platbu.

Žadatelům a příjemcům podpory v OP PIK/OP TAK bylo poskytnuto v roce 2025 celkem **16 992 bezplatných konzultací** k aktuálním výzvám, podnikatelským záměrům, podání žádosti o podporu, realizaci projektu, žádosti o platbu a monitoringu a podmínkám v průběhu realizace celého projektového cyklu. Tento počet zahrnuje jak telefonické a emailové, tak osobní nebo online konzultace.

Marketingové aktivity regionálních kanceláří byly v roce 2025 zaměřeny na **pravidelné semináře a webináře pro žadatele a příjemce OP TAK**. Nejčastěji se jednalo o nově vyhlášené výzvy – zejména Technologie pro MAS (CLLD) - výzva I., práce v MS2021+, monitoring, žádost o platbu a pravidla pro výběr dodavatele, stanovení MSP, kdy jsou tato pravidla j pro žadatele a příjemce nejaktuálnější a také neobtížnější oblastí.

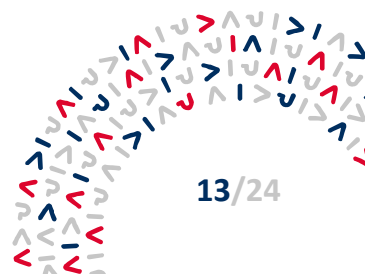
V roce 2024 bylo v regionech zrealizováno celkem **196 akcí s účastí 5 750 účastníků**.

Regionální kanceláře vystupují ve svých regionech jako hlavní asistenční subjekty nejen centrály Agentury pro podnikání a inovace, ale i OP TAK. Disponují kontakty na důležité instituce, znalostní organizace a důležité hráče v regionu a spolupracují s nimi na podpoře podnikání v regionu a marketingové propagaci OP TAK. Dobrá spolupráce s regionálními partnery přináší synergické efekty – regionální partnerství posilují absorpční kapacitu OP TAK. Mezi tyto spolupracující subjekty patří CzechInvest, CzechTrade, TA ČR, hospodářské komory, inovační centra, Svaz průmyslu a dopravy, rozvojové agentury, vysoké školy a univerzity či podnikatelské inkubátory a vědeckotechnické parky. K nejčastějším partnerským akcím v roce 2025 patřily „Konzultační dny API, CzechInvest, TA ČR, CzechTrade“, „Veletrhy dotačních příležitostí“, „Seminář k CLLD se zástupci MAS“.



Za zmínku stojí z velkého výčtu inspirativních a úspěšných akcí zejména účast zástupců RK API na Kongresu Samoška v Olomouci, INFOTHERMA 2025 v Ostravě, Strategické impulsy v Praze, Roadshow digitalizace MSP: využití AI v Jihlavě, Budoucnost Logistiky/Bezpečnosti NIS2 Energy management v Chomutově, Meet up podnikavých žen Jihočeského kraje, S-DÍLKO 2025 v Ostravě, Veletrh Urbis v Brně, Mezinárodní strojírenský veletrh v Brně, Týden inovací v Praze nebo Startup GO GRILL v Ústí nad Labem.

Zástupci regionálních kanceláří se pravidelně účastní pracovních skupin, které zastřešují jednotlivé veřejné či regionální instituce a sdružení. Jedná se zejména o Regionální stálé konference či jiné pracovní skupiny regionálního nebo inovačního rozvoje. Tyto pracovní skupiny jsou jedny ze zásadních aktivit pro podporu podnikání, výzkumu, vývoje a inovací a pro posílení konkurenceschopnosti regionů.



7 Hospodaření s majetkem

V průběhu roku organizace zajišťovala řádnou správu a evidenci veškerého svěřeného majetku. Majetek byl veden v účetních knihách v souladu s platnými právními předpisy a interními postupy. K žádným významným odchylkám mezi účetním a fyzickým stavem majetku nedošlo.

7.1 Pořízení investičního majetku

Agentura může pořizovat dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek (investiční) prostřednictvím TP OPTAK na základě schválených Rozhodnutí o poskytnutí dotace a prostřednictvím Fondu reprodukce dlouhodobého majetku. Nad rámec stávajícího majetku byl zakoupen níže uvedený dlouhodobý majetek vyplývající z potřeby pro provoz agentury.

Z prostředků FRDM byl v roce 2025 nakoupen Software pro automatizaci procesů - Instalace prostředí, dva Kávovary WB Dark Inox, dvě zařízení C7FS na úpravu pitné vody, PC stanice vybavená grafickou kartou pro IA digitalizaci formulářů, Fotoaparát SONY Alpha s příslušenstvím pro grafika.

Skupina majetku	Dlouhodobý hmotný/nehmotný majetek
Pořízení DM celkem	1 011 102,48
z toho:	
Technická pomoc OP TAK:	0,00
Pořízeno z FRDM API:	1 011 102,48
Software pro automatizaci procesů	603 790,00
Dva kávovary	107 980,00
Nákup dvou zařízení na úpravu vody C7FS	157 275,80
PC stanice	87 473,68
Fotoaparát SONY	54 583,00

7.2 Vyřazení majetku

7.2.1 Bezúplatný převod:

V roce 2025 nedošlo k žádnému bezúplatnému převodu movitého/nemovitého majetku.

7.2.2 Prodej majetku

V roce 2025 organizace realizovala prodej majetku – osobních automobilů registračních značek 3AJ 5812 a 3AJ 5827, oba rok výroby 2013, v celkové pořizovací hodnotě 1 344 544 Kč (672 272 Kč za kus). Důvodem vyřazení těchto vozidel byla skutečnost, že se stala trvale nepotřebnými pro činnost API.

V souladu se zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, byl oceněný majetek přednostně nabídnut organizačním složkám státu a státním organizacím působícím v resortu Ministerstva průmyslu a obchodu. Žádná z oslovených organizačních složek této přednostní nabídky nevyužila.

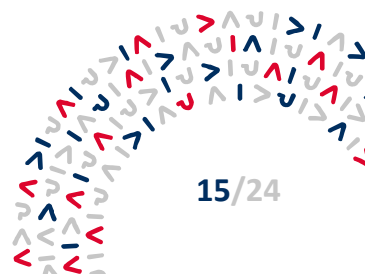
Prodej majetku byl následně uskutečněn v souladu se zákonem č. 219/2000 Sb., za ceny odpovídající výsledkům provedeného ocenění a aktuálním tržním podmínkám. Osobní automobil registrační značky 3AJ 5827 byl prodán na základě uzavřené kupní smlouvy za cenu 180 000 Kč, osobní automobil registrační značky 3AJ 5812 za cenu

227 200 Kč. Veškeré účetní operace související s prodejem majetku byly provedeny a zaúčtovány v souladu s platnými právními předpisy.

7.2.3 Vyřazení majetku

Vedle vyřazení majetku formou prodeje uvedeného v bodě 7.2.2. došlo v průběhu roku rovněž k vyřazení majetku formou likvidace. K likvidaci byl navržen majetek, který byl z technického nebo morálního hlediska zastaralý a jeho další využívání pro plnění úkolů agentury nebylo účelné. S ohledem na technický stav majetku a předpokládané náklady na opravy bylo na základě jednání Škodní a likvidační komise posouzeno, že jeho zachování či uvedení do dalšího provozu by nebylo hospodárné ani efektivní.

V roce 2025 agentura vyřadila a ekologicky zlikvidovala majetek v celkové zůstatkové hodnotě 982 627,39 Kč. Likvidace majetku byla provedena ekonomicky a ekologicky odpovědným způsobem v souladu s interními předpisy a byla řádně doložena protokoly o vyřazení majetku.



8 INTERNÍ AUDIT

8.1 Vnitřní kontrolní systém

V API je zaveden vnitřní kontrolní systém v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Funkčnost systému je zajišťována zejména prostřednictvím řídicí kontroly vykonávané vedoucími zaměstnanci na všech stupních řízení a činnostech interního auditu.

Průběžné sledování a prověřování systému finanční kontroly je v API zajištěno v souladu s platnou legislativou a zavedený systém poskytuje přiměřenou jistotu, že plní svůj účel.

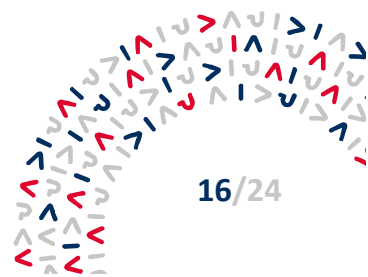
Činnost interního auditu byla v roce 2025 zaměřena zejména na interní hodnocení kvality a přípravu na externí hodnocení kvality, dále na realizaci rozsáhlého procesního auditu a na provedení vybraného dílčího interního auditu s přesahem do roku 2026. Všechny tyto činnosti byly realizovány a hodnoceny v kontextu celkového fungování procesů a systému řízení API.

8.2 Přehled externích kontrol

ČÍSLO	NÁZEV EXTERNÍ KONTROLY
OPPIK/2024/S/001	Audit řádného fungování systému řízení a kontroly Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
Orgán	Ministerstvo financí
Cíl	Cílem auditu je ověřit účinné fungování řídicího a kontrolního systému operačního programu a prověřit soulad s požadavky použitelného právního rámce pro programové období 2014-2020.
Kontrolované období	1.7.2023 – 30.6.2025
Závěr	Ke dni zpracování této Zprávy audit systému není ještě ukončen.
Doporučení	-

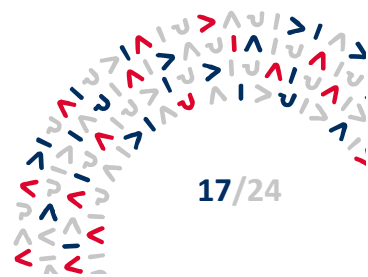
ČÍSLO	NÁZEV EXTERNÍ KONTROLY
OPTAK/2025/S/001	Audit řádného fungování systému řízení a kontroly Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost
Orgán	Ministerstvo financí
Cíl	Ověření účinného fungování systému řízení a kontroly operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost a prověření souladu s požadavky použitelného právního rámce pro programové období 2021-2027.
Kontrolované období	1. 7. 2024 - 30. 6. 2025
Závěr	Ke dni zpracování této zprávy není audit systému ještě není dokončen.
Doporučení	-

ČÍSLO	NÁZEV EXTERNÍ KONTROLY
-------	------------------------



OPTAK/2025/O/013	ZS_OSOBNÍ NÁKLADY 2024
Orgán	Ministerstvo financí
Cíl	Ověření legality a správnosti výdajů, o jejichž úhradu byla Komise požádána
Kontrolované období	červenec–prosinec 2024 leden–červen 2025
Závěr	Na základě provedeného auditu operace bylo ověřeno, že všechny auditované výdaje jsou způsobilé. Audit operace byl ukončen bez zjištění.
Doporučení	-
Stav	Dokončen.

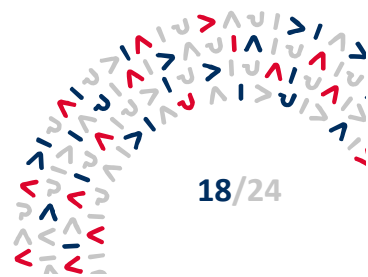
ČÍSLO	NÁZEV EXTERNÍ KONTROLY
24/24	Peněžní prostředky vynakládané Ministerstvem průmyslu a obchodu na podporu zvyšování energetické účinnosti a obnovitelných zdrojů energie
Orgán	Nejvyšší kontrolní úřad
Cíl	Provéřít, zda peněžní prostředky poskytované Ministerstvem průmyslu a obchodu na zvyšování energetické účinnosti a obnovitelné zdroje energie byly vynakládány účelně a v souladu s právními předpisy
Kontrolované období	Kontroly bylo podrobena období od roku 2018 do doby ukončení kontroly. V případě věcných souvislostí i období před rokem 2018.
Závěr	API byl předán dílčí Kontrolní protokol 24/24 bez závažných nedostatků.
Doporučení	Nebyla vydána nápravná opatření.
Stav	Dokončen.



ČÍSLO	NÁZEV EXTERNÍ KONTROLY
004205–2025/OPTAK	Kontrola dodržování postupů při realizaci interního projektu CZ.01.07.01/01/23_022/0003011 s názvem ZS_PROVOZ - SLUŽBY 2024 - 2026
Orgán	Ministerstvo průmyslu a obchodu
Cíl	Kontrola dodržování postupů při realizaci interního projektu CZ.01.07.01/01/23_022/0003011 s názvem ZS_PROVOZ - SLUŽBY 2024 - 2026
Kontrolované období	4. 12. 2023 – 30. 4. 2025
Závěr	Kontrolou byla zjištěna 4 administrativní pochybení, která jsou uvedena v Protokolu o kontrole č. j: 004205-2025/OPTAK ze dne 11. 6. 2025
Doporučení	Kontrolní skupina doporučila, aby v budoucnosti bylo předcházeno výše uvedeným administrativním pochybením, anebo jejím včasným odstraněním před realizací projektu.
Stav	Dokončen.

ČÍSLO	NÁZEV EXTERNÍ KONTROLY
25/11	Peněžní prostředky určené na rozvoj čisté mobility
Orgán	Nejvyšší kontrolní úřad
Cíl	Provéřit, zda peněžní prostředky vynakládané na rozvoj čisté mobility byly vynakládány účelně, hospodárně a v souladu s právními předpisy.
Kontrolované období	Kontrola bylo podrobena období od roku 2019 do doby ukončení kontroly. V případě věcných souvislostí i období před rokem 2019.
Závěr	API byl předán dílčí Kontrolní protokol 25/11, kde jsou uvedena administrativní pochybení.
Doporučení	Nebyla vydána nápravná opatření.

ČÍSLO	NÁZEV EXTERNÍ KONTROLY
	Externí hodnocení kvality
Cíl	Externí přezkum plnění požadavků metodického pokynu pro řízení kvality ve služebních úřadech Interní přezkum se uskutečnil za účelem zhodnocení účinnosti zavedení systému a posouzení míry naplnění Metodického pokynu.
Kontrolované období	2023–2025 (při hodnocení trvalého zlepšování bylo i přihlédnuto k období před rokem 2023)
Závěr	Služební úřad zavedl požadavky Metodického pokynu pro řízení kvality ve služebních úřadech a uvedl je do praxe řízení služebního úřadu. API obdržela cenu za kvalitu ve veřejné správě od MV.
Doporučení	Externím přezkumem MV bylo doporučeno pokračovat ve stálém se zlepšování a výkonu řízení kvality v API
Stav	Dokončen.



8.3 Přehled interních auditů

V roce 2025 byl interní audit realizován v souladu se schváleným ročním plánem interního auditu. Vzhledem k rozsahu a charakteru jednotlivých interních auditů byly kapacity interního auditu soustředěny především na rozsáhlý procesní audit a audit systému řízení kvality.

Na začátku roku 2025 byl dokončen interní audit IA-05-2024, zahájený v předchozím roce. V průběhu roku byl dále zahájen interní audit spisové služby a archivace, jehož realizace přesáhla kalendářní rok 2025 a jeho dokončení je plánováno na začátek roku 2026.

V návaznosti na tuto skutečnost byly změnou ročního plánu IA posunuty vybrané interní audity, a to zejména IA vzdělávání a IA ICT a THS.

Závažné nedostatky ve smyslu § 31 odst. 3 b) zákona č. 320/2001 Sb. nebyly v roce 2025 v API shledány.

ČÍSLO	NÁZEV INTERNÍHO AUDITU
IA-05-2024	Kontrola formálních náležitostí Žadostí o platbu OP TAK
Cíl	Prověření formálních náležitostí u postupu administrace Žadostí o platbu projektů Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost. Audit byl zaměřen na průběh administrace plateb dle Manuálu interních postupů pro OP TAK prováděný projektovými manažery či manažery autorizace plateb.
Kontrolované období	OP TAK
Závěr	V průběhu IA byla zjištěna pochybení s různou mírou závažnosti, ke kterým bylo zaměstnanci IA připojeno stanovisko a doporučení jsou uvedena v IA-05-2024.
Doporučení	Bylo uděleno 6 doporučení.
Stav	Dokončen

ČÍSLO	NÁZEV INTERNÍHO AUDITU
IA-01-2025	Spisová služba a archivace
Cíl	Prověření základních povinností vedení spisové služby v souladu se Spisovým řádem, Zákonem č.499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě, Zákonem č. 300/2008 Sb. o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů a Národním standardem pro elektronické systémy spisové služby
Kontrolované období	1/2025–6/2025
Závěr	Ke dni zpracování této zprávy není audit systému ještě dokončen.
Stav	Dokončen.

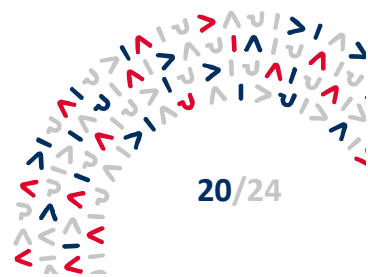
ČÍSLO	NÁZEV INTERNÍHO AUDITU
IA-02-2025	Audit procesů v API
Cíl	Cílem interního auditu bylo ověřit, jak jsou konkrétní procesy nastaveny na úrovni věcných odborů a jak fungují v praxi – tedy zda jsou efektivní, srozumitelné a navazují na platné interní a metodické rámce. Interní audit se zaměřil také na to, které části procesu zaměstnanci podporují a které jim naopak způsobují zbytečnou administrativní zátěž nebo představují riziko pochybení. Postup auditu respektoval zásady nezávislosti a objektivit
Kontrolované období	Audit byl proveden za účelem posouzení nastavení a fungování procesů v API, bez časového omezení na konkrétní období
Závěr	Interní audit konstatuje, že procesy jsou v současném nastavení funkční a umožňují plnění svěřené agendy. Zároveň je však patrné, že jejich fungování je ve značné míře založeno na odbornosti, osobním nasazení a schopnosti zaměstnanců reagovat na proměnlivé metodické a kontrolní požadavky. Celkový závěr je uveden v Zprávě z IA-02-2025 „Procesy v API“ s čj. API/02255/25.
Doporučení	Doporučení jsou uvedena v jednotlivých podkapitolách Zjištění v rámci Zprávy z IA-02-2025 „Procesy v API“ s čj. API/02255/25.
Stav	Dokončen.

ČÍSLO	NÁZEV INTERNÍHO AUDITU
	Interní hodnocení kvality
Cíl	Interní přezkum plnění požadavků metodického pokynu pro řízení kvality ve služebních úřadech Interní přezkum se uskutečnil za účelem zhodnocení účinnosti zavedení systému a posouzení míry naplnění Metodického pokynu.
Kontrolované období	2023–2025 (při hodnocení trvalého zlepšování bylo i přihlédnuto k období před rokem 2023)
Závěr	Služební úřad zavedl požadavky Metodického pokynu pro řízení kvality ve služebních úřadech a uvedl je do praxe řízení služebního úřadu a trvale se zlepšuje.
Doporučení	-
Stav	Dokončen.

8.4 Plnění doporučení ze zjištěných nedostatků

V rámci API je zaveden systém sledování plnění přijatých nápravných opatření a doporučení vyplývajících z činnosti interního auditu. Plnění doporučení a případných opatření je v průběhu roku průběžně sledováno zaměstnanci interního auditu, a to v rozsahu odpovídajícím jejich charakteru a závažnosti.

Každoročně je zpracována Zpráva o plnění nápravných opatření za daný rok včetně přehledu stavu plnění doporučení. Tato zpráva je každoročně projednávána s generálním ředitelem API.



9 Fondové hospodaření

Agentura hospodaří se čtyřmi fondy dle zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla. Jedná se o Fond reprodukce majetku, Fond kulturních a sociálních potřeb, Fond odměn a Rezervní fond. Níže je uveden stav jednotlivých fondů k 31.12.2025.

Fond reprodukce dlouhodobého majetku (FRDM)

v Kč	
Stav FRDM k 1.1.2025	7 018 615,92
Rozdělení HV roku 2024 - FRDM	2 500 000,00
Tvorba odpisů	1 066 316,00
Prodej aut	407 200,00
Čerpání	- 1 011 102,48
Stav k 31. 12. 2025	9 981 029,44

Fond reprodukce dlouhodobého majetku byl tvořen v roce 2025 z odpisů hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku. Fond byl také navýšen o hodnotu prodaných aut. Z fondu bylo financováno pořízení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku (viz čl. 7 této zprávy).

Fond kulturních a sociálních potřeb (FKSP)

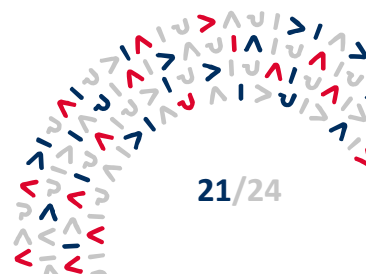
v Kč	
Stav FKSP k 1.1.2025	878 305,52
Tvorba	1 128 310,15
Čerpání:	
Stravenky	92 535,00
Kultura a sport, individuální příspěvek, různé	550 933,20
Penzijní připojištění	458 740,00
Stav FKSP k 31.12.2025	904 407,47

Fond kulturních a sociálních potřeb byl tvořen základním přidělem na vrub nákladů příspěvkové organizace z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů, na odměny ve výši 1 %. Výdaje fondu byly určeny k zabezpečení kulturních a dalších potřeb, jako jsou například příspěvky na produkty spoření na stáří, na příspěvky individuální dle podmínek interní směrnice agentury.

Fond Odměn

v Kč	
Stav FO k 1. 1. 2025	7 297 308,00
Rozdělení HV r. 2024 – FO	1 378 000,00
Čerpání fondu odměn 2025	3 411 050,00
Stav FO k 31. 12. 2025	5 264 258,00

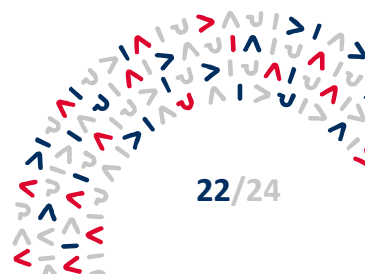
Fond odměn je tvořen přidělem ze zlepšeného hospodářského výsledku agentury za předchozí kalendářní rok.



Rezervní fond

v Kč	
Stav RF k 1.1.2025	13 135 947,15
RF tvořený ze zlepšeného HV r. 2024	3 016 769,12
Čerpání	0,00
Stav RF k 31.12.2025	16 152 716,27

Rezervní fond tvoří API ze zlepšeného hospodářského výsledku z předchozího kalendářního roku.



10 Návrh na rozdělení hospodářského výsledku

Níže předkládáme **návrh na rozdělení hospodářského výsledku**, který byl stanoven s přihlédnutím ke stavu jednotlivých fondů k 31. 12. 2025 a k potřebám jejich naplnění na další období:

v Kč

Organizace	Hospodářský výsledek za rok 2025	Návrh na příděl FOND ODMĚN	Návrh na příděl FRDM	Návrh na příděl REZERVNÍ FOND
API	9 533 459,77	1 906 500,00	7 600 000,00	26 959,77

Návrh na rozdělení kladného hospodářského výsledku v navržené struktuře reflektuje zejména očekávané výdaje Agentury API související s plánovaným stěhováním do nových prostor v průběhu roku 2026. Současně zohledňuje nutnost pořízení nové serverové techniky a eSSL, na jejichž financování budou tyto prostředky plně využity.

11 Závěr

Agentura pro podporu podnikání a inovací vykonává roli zprostředkujícího subjektu při implementaci dotačních programů podpory v rámci Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK). Převážná část provozních nákladů agentury je v této souvislosti hrazena z prostředků Technické pomoci OP TAK.

S ohledem na skutečnost, že financování z Technické pomoci OP TAK nebylo dostatečné k plnému zajištění všech činností agentury, byly API poskytnuty finanční prostředky ze strany zřizovatele formou příspěvku na činnost, a to v celkové výši 16 000 000 Kč.

Podíl celkových nákladů dle zdroje financování činnosti agentury za rok 2025 lze procentuálně vyčíslit:

TP OP TAK	92,6 %
Příspěvek na činnost	7,4 %

Dodržení zásad efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti se v roce 2025 promítlo do nedočerpání poskytnutého příspěvku na činnost; organizace dosáhla kladného hospodářského výsledku **9 533 459,77 Kč**.

